



**СИСТЕМНЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ**

**РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ
УСЛУГА ИНТЕРНЕТ-БАНК PRIOR ONLINE ДЛЯ
ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ СООО «СИСТЕМНЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ»**

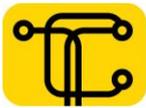
**РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ
УСЛУГА ИНТЕРНЕТ-БАНК PRIOR ONLINE ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ
СООО «Системные технологии» для «Приорбанк» ОАО**

Версия документа 1.6
26.07.2019



Содержание

Содержание.....	2
1. Термины и сокращения.....	4
2. Регистрация и вход в Интернет-Банк.....	5
2.1. Доступ к Интернет-Банку.....	5
2.2. Стартовая страница Интернет-Банка www.prior.by.....	5
2.3. Онлайн-помощник.....	5
2.4. Стартовая страница / Вход в систему.....	8
2.5. Стартовая страница / Зарегистрироваться.....	9
2.6. Стартовая страница / Активация доступа в Интернет-Банк и задание паролей для работы в Интернет-Банке.....	10
2.7. Стартовая страница / Восстановление доступа в Интернет-Банке.....	13
2.8. Стартовая страница / Разблокировка доступа.....	15
3. Авторизованная зона / Главная.....	16
3.1. Просмотр главной страницы.....	16
3.2. Настройки главной страницы.....	17
3.3. Функциональность Виджета.....	19
3.4. Карты.....	20
3.4.1. Карты/ Выписка.....	22
3.4.2. Карты/ Чеки оплат.....	23
3.4.3. Карты / Лимиты.....	25
3.4.4. Карты/ Блокировка.....	26
4. Платежи.....	27
4.1. Выбор карты-источника платежа.....	27
4.2. Меню «Платежи».....	28
4.3. Новый платеж.....	28
4.4. Мои платежи.....	30
4.4.1. Совершение собственных платежей.....	30
4.4.2. Редактирование собственных платежей.....	31
4.5. Произвольные платежи.....	33
4.6. Автооплата.....	34
4.6.1. Создание новой Автооплаты.....	34
4.6.2. Список Автооплат.....	37
4.7. Переводы.....	39
4.7.1. Переводы на свою карту.....	39
4.7.2. Перевод по номеру карты.....	40
4.7.3. Перевод на карту зарубежного банка.....	42
4.7.4. Пополнение депозита.....	44
4.7.5. Погашение кредита.....	45
4.7.6. Результат операции по переводам.....	46
4.8. Чеки проведенных оплат.....	47
4.8.1. Повтор платежа из чека.....	49
5. Договоры.....	51



6.	Электронные депозиты	53
6.1.	Открытие нового электронного депозита.....	55
6.2.	Частичное снятие денежных средств с электронного депозита	56
6.3.	Закрытие электронного депозита	57
7.	Программы лояльности.....	58
8.	Заявки и посещения банка	59
8.1.	Заполнение заявок.....	59
8.2.	Добавить карту другого банка	60
8.3.	Назначение посещения банка	61
9.	Сообщения банка.....	61
10.	Настройки.....	62
10.1.	Настройки / Учетная запись	62
10.2.	Настройки / Аудит	65
10.3.	Настройки / Видимость продуктов	66
10.4.	Настройки / Профили	67
10.5.	Настройки / Внешний вид	67
10.6.	Настройки / Настройка контактирования с банком.....	68
11.	Мои финансы / Финансовый календарь	68
12.	Курсы валют	70
13.	Выход из авторизованной зоны.....	71



1. Термины и сокращения

Термин, сокращение	Определение
Банк	«Приорбанк» ОАО
Пользователь	Клиент банка, который пользуется системой Интернет-Банк для физических лиц.
Клиент банка	Физическое лицо, обходящееся в Банке, и имеющее хотя бы один банковский продукт, позволяющий ему зарегистрироваться в системе Интернет-Банк.
Интернет-Банк	Web-приложение для удаленного банковского обслуживания Клиентов банка (физических лиц) в сети Интернет.
Виджет	Информационный интерактивный блок на главном экране Интернет-Банка, предоставляющий Пользователю возможность получения актуальной для него информации сразу после входа в личный кабинет Интернет-Банка, а также для удобной навигации по приложению.
Автооплата	Собственный платеж или произвольный платеж, настроенный в СДБО как постоянно действующее платежное поручение с регулярной оплатой или с оплатой в определенную дату.
Собственный платеж	Платеж (по дереву услуг, перевод на свою карту или по подписке, пополнение депозита, погашение кредита), который был подтвержден М-кодом при совершении и сохранен Пользователем как шаблон.
А-код	Сокращение от «Авторизационный код». Дополнительный код для подтверждения операций в Интернет-Банке. В Интернет-Банке А-код запрашивается один раз за время одной рабочей сессии Пользователя в авторизованной зоне Интернет-Банка.
М-код	Сокращение от «Мобильный код». Дополнительный одноразовый код для подтверждения операций в Интернет-Банке, который Пользователь получает на зарегистрированный номер мобильного телефона с помощью SMS-сообщения (для МТС, Velcom, Life:)) или USSD-сообщения (для МТС, Velcom).



2. Регистрация и вход в Интернет-Банк

2.1. Доступ к Интернет-Банку

Доступ Пользователя к системе Интернет-Банк осуществляется по адресу www.prior.by в сети Интернет через защищенное соединение по протоколу T SL 1.2 .

Интернет-Банк работает **во всех современных браузерах:**

- Internet Explorer (9.0 и выше)
- Google Chrome (40 и выше)
- Firefox (35 и выше)
- Safari (9 и выше)
- Opera (27 и выше)
- iOS (встроенный Safari в iOS 9.0 и выше)
- Android (встроенный Chrome в Android 4.4 и выше)

Браузер, используемый Пользователем для работы в Интернет-Банке, обязательно должен удовлетворять следующим условиям:

- Разрешено сохранение и использование файлов cookies;
- Разрешен JavaScript.

2.2. Стартовая страница Интернет-Банка www.prior.by

После установки соединения с сайтом www.prior.by открывается стартовая страница системы Интернет-Банк, на которой доступны следующие функции:

- 1) Вход в авторизованную зону приложения Интернет-Банк;
- 2) Вход по МСИ;
- 3) Банкоматы и отделения;
- 4) Регистрация в системе Интернет-Банк;
- 5) Активация доступа в системе Интернет-Банк и задание паролей;
- 6) Разблокировка и восстановление доступа к Интернет-Банку;
- 7) Просмотр справочной информации (курсы валют, новости);
- 8) Онлайн-помощник;
- 9) Совместный просмотр сайта.

2.3. Онлайн-помощник

Для получения консультации в системе Интернет-Банк Пользователь может обратиться к Онлайн-помощнику. Для этого в неавторизованной зоне необходимо в верхней части экрана нажать на кнопку «Онлайн-помощник» и выбрать удобный способ связи с консультантом.

В неавторизованной зоне доступна возможность общения с консультантом через: **онлайн-чат, звонок в банк, либо написание письма в банк.** Также Возможен **совместный просмотр сайта.**

В авторизованной зоне для Пользователя также доступна возможность **заказа звонка из банка.**

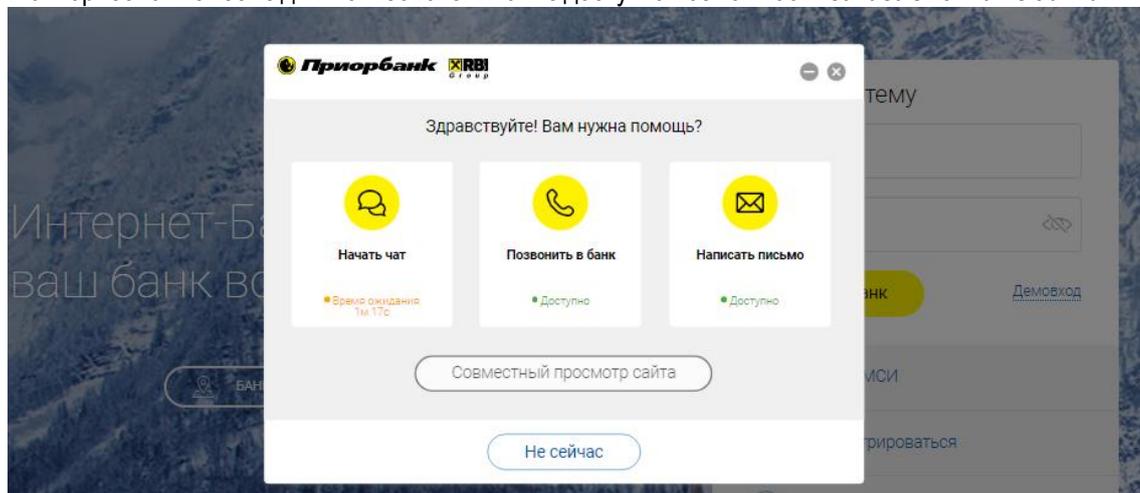
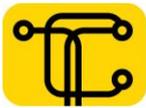


Рис.1 – Персональный Онлайн-помощник, выбор способа контактирования



Онлайн-чат:

В окне в нижней правой части экрана необходимо заполнить контактные данные Имя, Фамилия, телефон, выбрать тему (из предложенных). Затем следует нажать «Начать чат».

Онлайн чат

Имя*

Фамилия*

Телефон*

Тема*

Начать чат

Рис.2 – Ввод контактной информации для начала онлайн чата

Далее откроется окно чата, в котором будет происходить диалог между Пользователем и консультантом. После окончания консультации Пользователю будет предложено оценить работу консультанта и оставить комментарии и пожелания, а также отправить копию переписки на свой e-mail.

Онлайн чат

Добро пожаловать в чат Приорбанка!

Иван Имвановский присоединился(ась) к чату

Приорбанк присоединился(ась) к чату

Приорбанк

Оператор присоединится к Вам в ближайшее время...

13:59

Karina - Ваш оператор на связи!

Karina

Иван , добрый день! Чем могу помочь?

13:59

Введите текст

Приорбанк

Рис.3 – Окно онлайн-чата

Позвонить в банк:

После выбора данного способа контактирования, Пользователю будет предложено несколько номеров телефона, по которым возможно связаться с Контакт-центром.

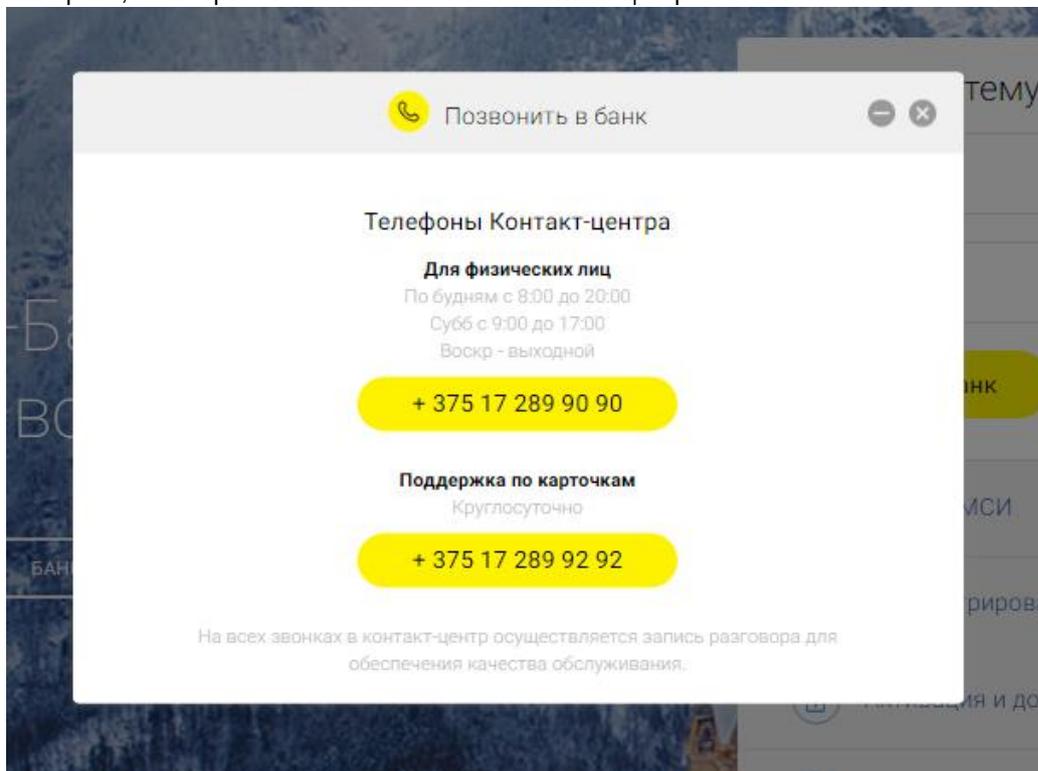


Рис.4 – Окно с номерами телефона Контакт-центра

Написать письмо:

При выборе данного способа контактирования, Пользователю будут предложены для заполнения контактные данные Имя, Фамилия, Email, Телефон, Тема и Текст сообщения, в котором Пользователь может описать интересующие его вопросы. Также Пользователь может прикрепить уточняющие файлы (не более 1 файла размером до 2Mb).

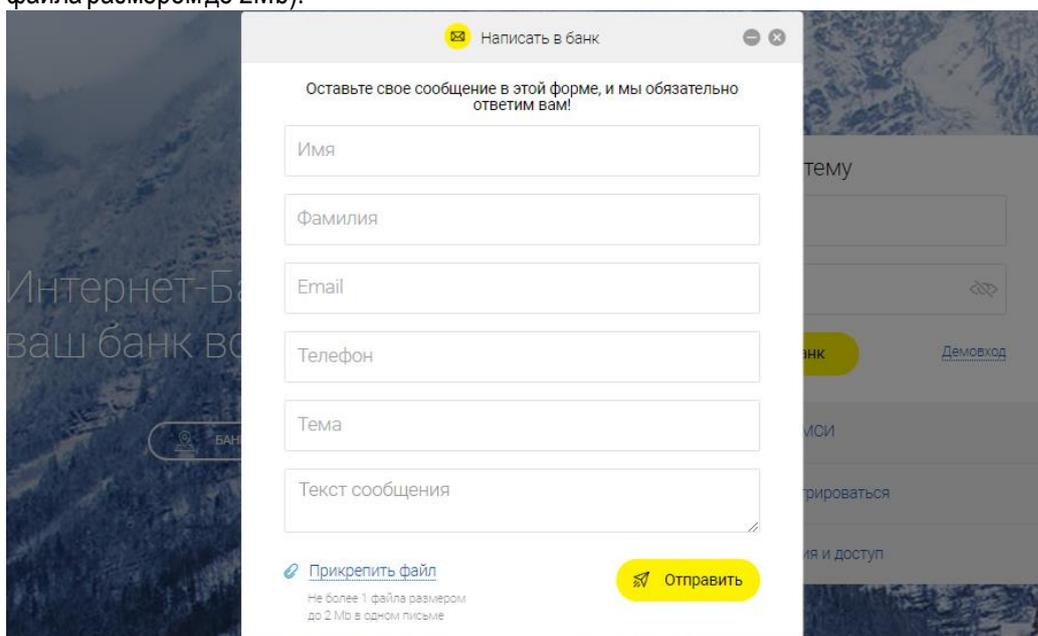


Рис.5 – Окно для написания письма в Банк



Совместный просмотр сайта:

Данный функционал доступен при нахождении Пользователя и консультанта из Контакт-центра на связи по телефону или в чате. Оператор запросит у Вас идентификатор сессии, который появится в окне браузера.

Обращаем Ваше внимание, что операторы Контакт-центра никогда не станут запрашивать у Вас логин и пароль от Интернет-Банка, либо Авторизационный и Мобильный коды. Если оператор запрашивает у Вас вышеперечисленную информацию, необходимо прервать данный диалог и срочно связаться с Банком по телефону, указанному на сайте <https://www.prior.by/web/>.

Заказ звонка (только в авторизованной зоне):

Для заказа звонка Пользователю необходимо ввести свой контактный номер телефона, а также продукт, по которому необходима консультация. Обращаем Ваше внимание, что данный функционал доступен только в авторизованной зоне и в рабочее время банка.

Рис.6 – Окно заказа звонка из банка

Для Премиальных Клиентов в авторизованной зоне доступна возможность контактирования с Персональным менеджером (Написать письмо, Позвонить, Сохранить контакт).

2.4. Стартовая страница / Вход в систему

Для входа в систему Интернет-Банк Пользователю необходимо ввести логин, пароль учетной записи, выдлить отметку «Я не робот» (в некоторых случаях потребуется выбрать значения по требованию reCAPTCHA) и нажать кнопку «Войти в банк» в блоке Вход в систему. После этого проводится проверка соответствия введенного логина введенному паролю (аутентификация).

Если были допущены ошибки при вводе логина и/или пароля программа отреагирует на это сообщением «Неверный логин или пароль». При 3-х кратном неправильном вводе пароля доступ к системе Интернет-Банк автоматически блокируется на 15 минут. По истечении 15 минут услуга автоматически разблокируется.

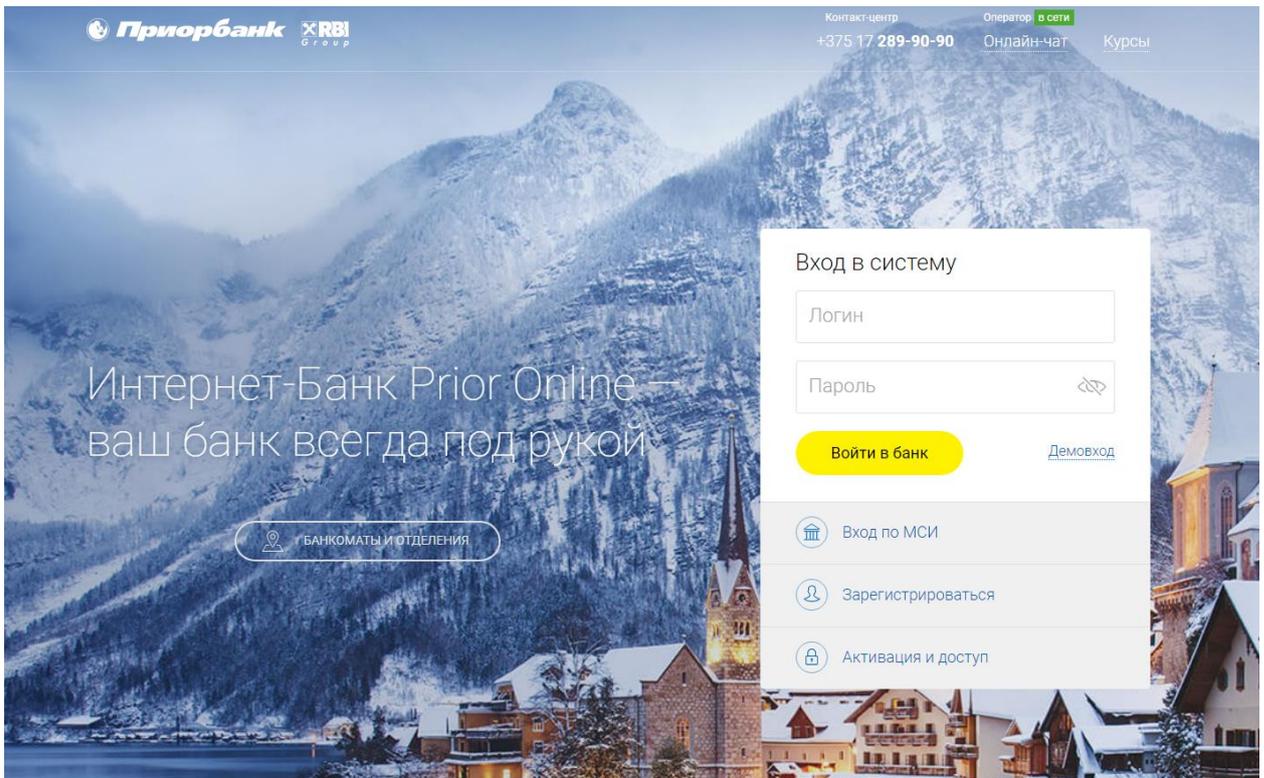
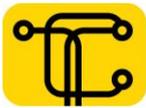


Рис.7 – Вход в систему на главной странице

В случае успешной аутентификации, Пользователь попадает в авторизованную зону приложения Интернет-Банк на главную страницу.

2.5. Стартовая страница / Зарегистрироваться

Для начала регистрации в системе Интернет-Банк необходимо перейти в блок «**Зарегистрироваться**» на стартовой странице. Для регистрации в Интернет-Банке Клиенту банка необходимо ввести данные паспорта и данные о банковском продукте.

Процесс регистрации проходит в несколько шагов. На первом шаге Пользователю необходимо корректно ввести личный (идентификационный) номер из своего паспорта. Для иностранного гражданина в случае отсутствия личного (идентификационного) номера, в это поле необходимо ввести номер паспорта.

Далее Пользователь вводит персональную информацию, свои контактные данные, а также номер мобильного телефона белорусского оператора.

В случае если у Пользователя нет номера мобильного телефона или номер не является номером белорусского оператора мобильной связи, необходимо снять отметку в поле «Мобильный телефон белорусского оператора». В этом случае для подтверждения подключения услуги Пользователю нужно будет задать пароли для работы в системе, а также для активации услуги потребуется обратиться в Банк.

Далее система попросит Клиента банка ввести данные по банковскому продукту и принять условия договора оказания услуг дистанционного банковского обслуживания. Пользователь выбирает, какие данные по банковскому продукту указать: для карточных продуктов – последние цифры банковской платежной карточки, для договоров текущего счета, кредитных и депозитных договоров – часть номера договора, заключенного в Приорбанк «ОАО». Также потребуется ввести значения символов по требованию reCAPTCHA



Подключение к Интернет-Банк

Шаг 1 из 3

Паспортные данные

Паспорт гражданина РБ Иностраннй паспорт

Личный (идентификационный) номер

Личный номер должен содержать латинские буквы и цифры

Персональные данные

Мобильный телефон белорусского оператора

Мобильный телефон

Данные о банковском продукте

Договор (счет) Платежная карточка

Четыре последние цифры

Введите четыре последние цифры любого открытого банковского продукта выбранного типа

Я согласен(а) с Общими условиями банковского обслуживания.

Введите символы

Отмена Далее

Рис. 8 – Экран регистрации в системе Интернет-Банк (шаг 1)

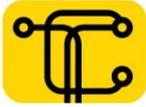
При успешном прохождении всех шагов услуга Интернет-Банк регистрируется для данного Пользователя, после чего доступ к Интернет-Банку необходимо активировать.

На последнем экране регистрации Пользователь может перейти к активации доступа в Интернет-Банки к заданию паролей для работы в системе.

2.6. Стартовая страница / Активация доступа в Интернет-Банк и задание паролей для работы в Интернет-Банке

В блоке **«Активация и доступ»** по выбору ссылки **«Активация доступа и пароли»** Пользователь переходит к активации услуги Интернет-Банк. Также перейти к активации доступа Пользователь может на последнем шаге регистрации или восстановления доступа к системе Интернет-Банк.

На первом шаге активации услуги Интернет-Банк Пользователю необходимо ввести личный (идентификационный) номер или, если он отсутствует, номер паспорта, который Пользователь указывал при регистрации в системе.



Активация

Задание секретных параметров к Интернет-Банк Шаг 1 из 4

Личный номер
3220370M027PB8

Личный идентификационный номер пользователя (из паспорта) или, если он отсутствует, номер паспорта, указанные в форме на предоставление доступа

Далее

Рис. 9 – Активация услуги (1 шаг)

На зарегистрированный для данного Пользователя номер мобильного телефона будет отправлен проверочный SMS-код (М-код). Дальнейшая активация в системе Интернет-Банк возможна только при корректном вводе полученного в виде SMS-кода.

Активация

Задание секретных параметров к Интернет-Банк Шаг 2 из 4

На зарегистрированный в системе номер телефона отправлено SMS-сообщение. В поле "Мобильный код" введите полученный код подтверждения (M-kod).

Мобильный код
YG84

Отмена Назад Далее

Рис. 10 – Активация услуги (2 шаг)

После подтверждения М-кодом Пользователь попадает на экран установки/настройки паролей для подтверждения операций в Интернет-Банке: пароль для входа в систему и А-код. Каждый из параметров безопасности потребует ввести два раза:

- Ввод придуманного Пользователем значения пароля / А-кода;
- Подтверждение ранее введенного Пользователем значения пароля / А-кода.

Система проверяет параметры безопасности на соответствие требованиям:

- Значения секретных паролей должны состоять из 8-64 латинских символов, в том числе минимум – 2 цифры и 2 буквы / специальных символа: `.,^"$%&*#~(){}_-+;:@№'`.



При несоответствии требованиям выводится сообщение о необходимости придумать другое значение пароля для входа / А-кода.

- Строчные и прописные буквы различаются Пароль и Авторизационный код чувствительны к регистру и раскладке клавиатуры.
- Пароль и А-код не должны совпадать.

Рис. 11 – Активация услуги (3 шаг)

Система также оценивает «уровень защищенности» паролей: цветовая индикация изменяется в зависимости от уровня защищенности. От красного цвета (недостаточная защищенность) до синего цвета (хороший уровень защищенности). Пользователю рекомендуется устанавливать более сложную комбинацию цифр и букв, а также специальных символов.

После установки / задания секретных параметров процедура активации услуги Интернет-Банк завершена, пользователю отображается сообщение об успешной активации Интернет-Банка.

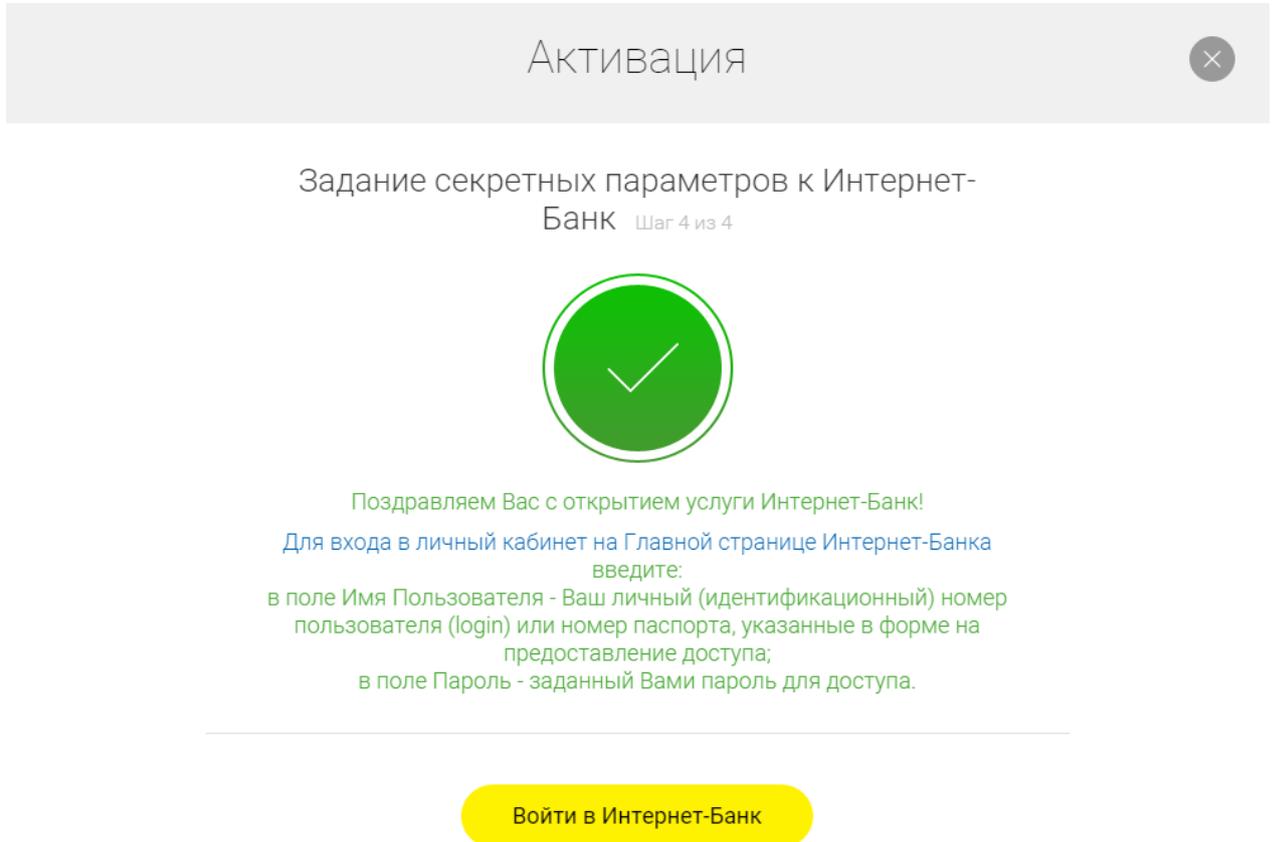


Рис. 12 – Результат активации услуги

После активации услуги Интернет-Банк пользователь может переходить ко входу в личный кабинет. Для этого в качестве *логина* необходимо использовать личный (идентификационный) номер или, если он отсутствует, номер паспорта, который Пользователь указывал при регистрации в системе; в качестве *пароля* – установленный самостоятельно пароль для входа на этапе активации.

2.7. Стартовая страница / Восстановление доступа в Интернет-Банке

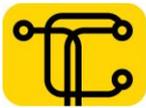
В блоке «Активация и доступ» по выборке ссылки «Восстановление доступа» Пользователь переходит к восстановлению услуги Интернет-Банк в случае, если Пользователь забыл логин, пароль или А-код для Интернет-Банка. В этом случае Пользователю необходимо сначала восстановить доступ в Интернет-Банк, а затем пройти Активацию доступа к Интернет-Банку.

После выбора «Восстановление доступа» Пользователь переходит на экран первого шага, где необходимо корректно ввести личный (идентификационный) номер из своего паспорта. Для иностранного гражданина в случае отсутствия личного (идентификационного) номера, в это поле необходимо ввести номер паспорта.

Далее Пользователь вводит персональную информацию, свои контактные данные, а также номер мобильного телефона белорусского оператора.

В случае если у Пользователя нет номера мобильного телефона или номер не является номером белорусского оператора мобильной связи, необходимо снять отметку в поле «Мобильный телефон белорусского оператора». В этом случае для подтверждения подключения услуги Пользователю нужно будет задать пароли для работы в системе, а также потребуются обратиться в Банк.

Далее система попросит Клиента банка ввести данные по банковскому продукту. Пользователь выбирает, какие данные по банковскому продукту указать: последние цифры банковской платежной карточки или часть номера договора, заключенного в Приорбанк «ОАО».



Восстановление доступа к Интернет-Банк

Шаг 1 из 3

Паспортные данные

Паспорт гражданина РБ Иностранный паспорт

Личный (идентификационный) номер

Личный номер должен содержать латинские буквы и цифры

Персональные данные

Мобильный телефон белорусского оператора

Мобильный телефон

Данные о банковском продукте

Договор (счет) Платежная карточка

Четыре последние цифры

Введите четыре последние цифры любого открытого банковского продукта выбранного типа

Отмена Далее

Рис. 13 – Восстановление доступа (1 шаг)

На последнем экране восстановления доступа к системе Интернет-Банк Пользователь может перейти к активации доступа в Интернет-Банк и к заданию паролей для работы в системе.

Восстановление доступа к Интернет-Банк

Завершение регистрации Шаг 3 из 3

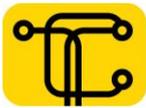
Ваше заявление на подключение к Интернет-Банку зарегистрировано. Пройдите активацию услуги в разделе Активация системы, где Вы сможете задать пароль доступа к системе, а также авторизационный код для проведения платежей.

Вы можете скачать мобильное приложение для вашего телефона или планшета

Скачать в Google play Скачать в App Store

Перейти к разделу Активации Завершить

Рис. 14 – Результат восстановления доступа



2.8. Стартовая страница / Разблокировка доступа

В блоке «Активация и доступ» по выбору ссылки «Разблокировка доступа» Пользователь переходит к восстановлению услуги Интернет-Банк в случае:

- Если Пользователь самостоятельно заблокировал доступ через Интернет-Банк;
- Если Банк заблокировал доступ по запросу Пользователя через контакт-центр.

После выбора «Разблокировка доступа» Пользователь переходит на экран первого шага, где необходимо корректно ввести имя пользователя (логин) и пароль входа в Интернет-Банк.

Разблокировка доступа

Заполните форму и нажмите кнопку
"Далее" Шаг 1 из 3

Введите Имя пользователя (login)

demo

Введите пароль

.....

Далее

Рис. 15 – Разблокировка доступа (1 шаг)

На следующем шаге необходимо ввести М-код, чтобы подтвердить разблокировку услуги.

Разблокировка доступа

Введите М-код и нажмите кнопку "Далее" Шаг 2 из 3

Пожалуйста, дождитесь получения М-кода на зарегистрированный номер телефона.

М-код должен поступить в течение 20-40 секунд. Если М-код не приходит, запросите его с помощью USSD-команды или SMS-сообщения. Для этого с зарегистрированного номера мобильного телефона наберите USSD-команду *212*99# (или #212#99#) или отправьте SMS-сообщение на номер 1212, содержащее 99.

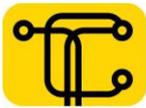
Если зарегистрированный номер телефона Вам недоступен (устарел), для регистрации или смены телефона обратитесь в любой Центр банковских услуг Приорбанка.

Мобильный код

YA95

Отмена Назад Далее

Рис. 16 – Разблокировка доступа (2 шаг)



При корректном вводе М-кода, услуга Интернет-Банк будет разблокирована, отобразится экран результата.

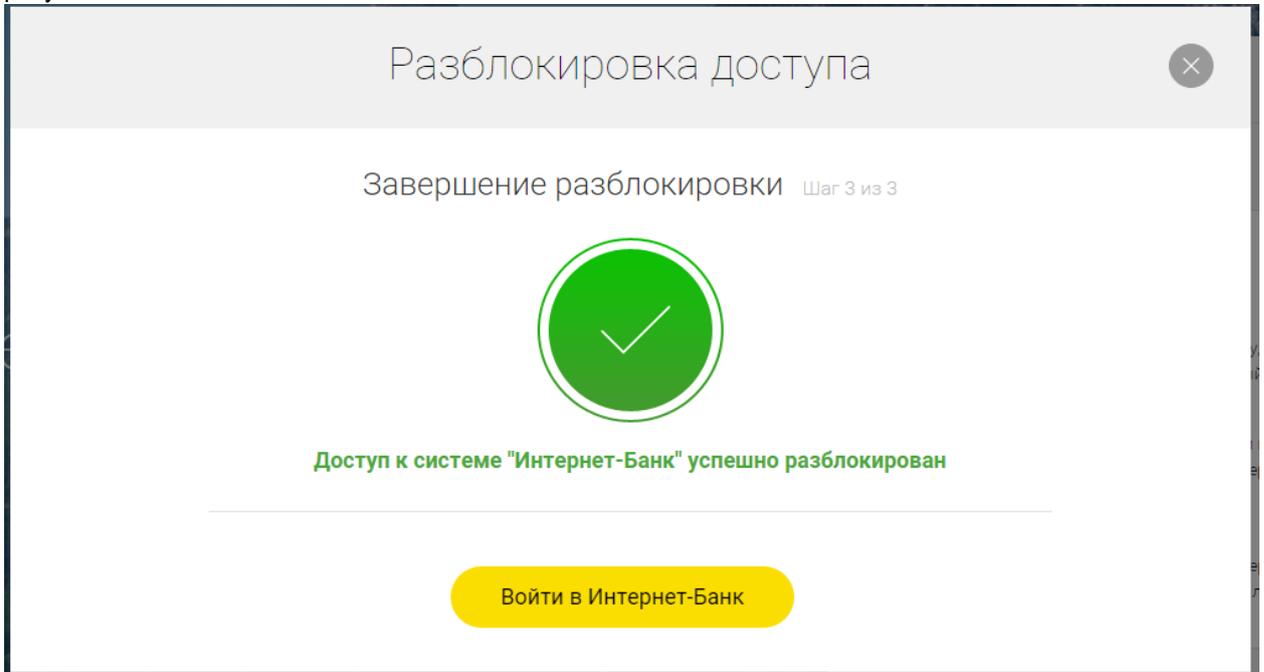


Рис. 17 – Экран результата разблокировки доступа

3. Авторизованная зона / Главная

3.1. Просмотр главной страницы

После успешного входа в систему Пользователь попадает на главную страницу Интернет-Банка.

В верхней области Пользователю доступна информация:

- Банкоматы и отделения;
- Контакт-центр;
- Имя Пользователя;
- Включенный профиль;
- Кнопка выхода из авторизованной зоны.

Верхнее меню доступно в любом разделе Интернет-Банка.



Рис. 18 – Верхнее меню Интернет-Банка

Состав главной страницы (расположение и состав Виджетов) зависит от настроек главной страницы.

- Первый вход в Интернет-Банк: Пользователь получает главную страницу с настройками по умолчанию: выведены популярные платежи для быстрой оплаты, отображается актуальная информация по банковским продуктам.
- После смены настроек Пользователем: отображаются сформированные Пользователем Виджеты в установленном порядке.
- Главная страница формируется в зависимости от используемого устройства Пользователя (более подробно это описано в разделе Настройка / Профиль).

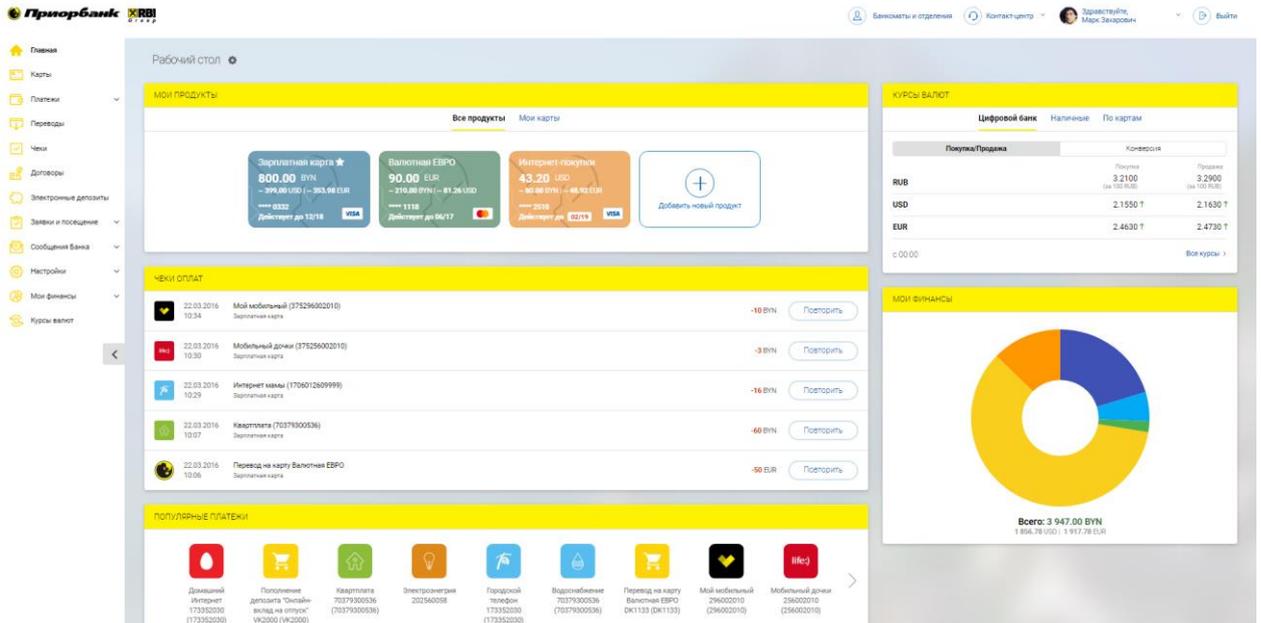


Рис. 19 – Просмотр рабочего стола Интернет-Банк

Виджеты, доступные в Интернет-Банке:

- Мои Продукты (актуальные остатки по счетам, информация по кредитам и депозитам);
- Чеки проведенных в Интернет-Банке и других каналах СДБО платежей и переводов;
- Популярные платежи;
- Курсы валют;
- Мои финансы.

Перечень Виджетов может быть дополнен.

3.2. Настройки главной страницы

Пользователь может настроить для каждого своего устройства уникальную Главную страницу с набором Виджетов. Для этого на Главной странице нужно перейти к настройкам по кнопке в форме шестерёнки «Редактировать рабочий стол».

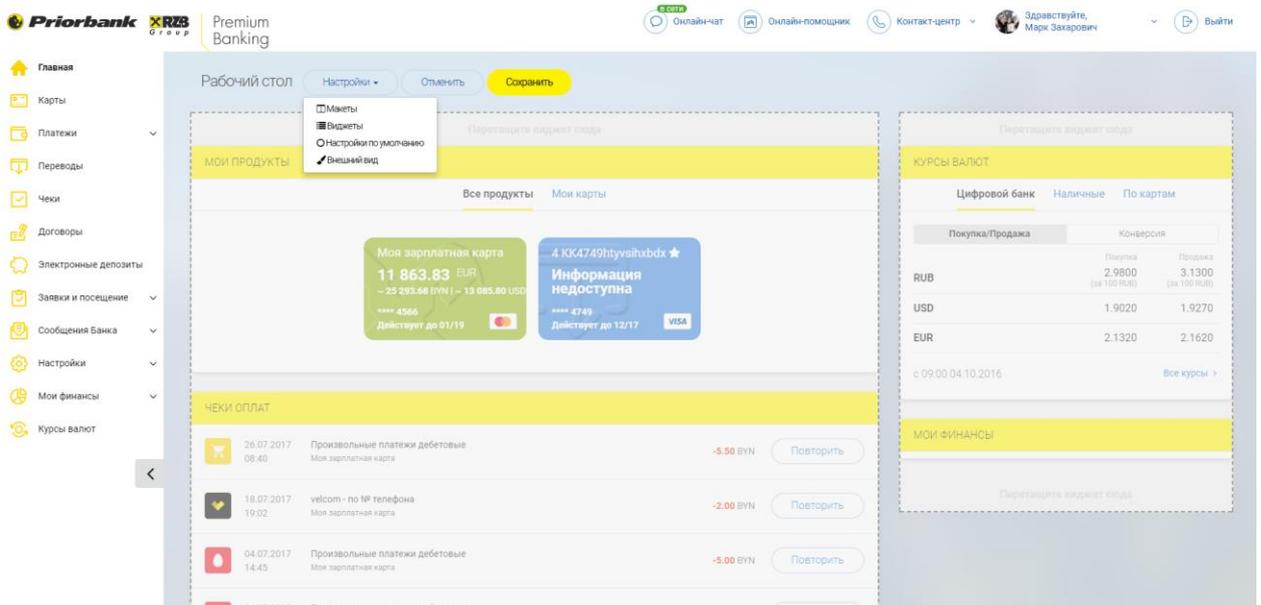
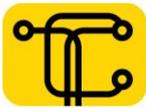


Рис. 20 – Режим редактирования рабочего стола Интернет-Банка



Рабочий стол перейдет в режим редактирования, в котором Пользователю доступно:

- 1) Перетаскивание виджетов (drag-and-drop) в обозначенные области. После перетаскивания состав Виджета автоматически адаптируется под размер области.

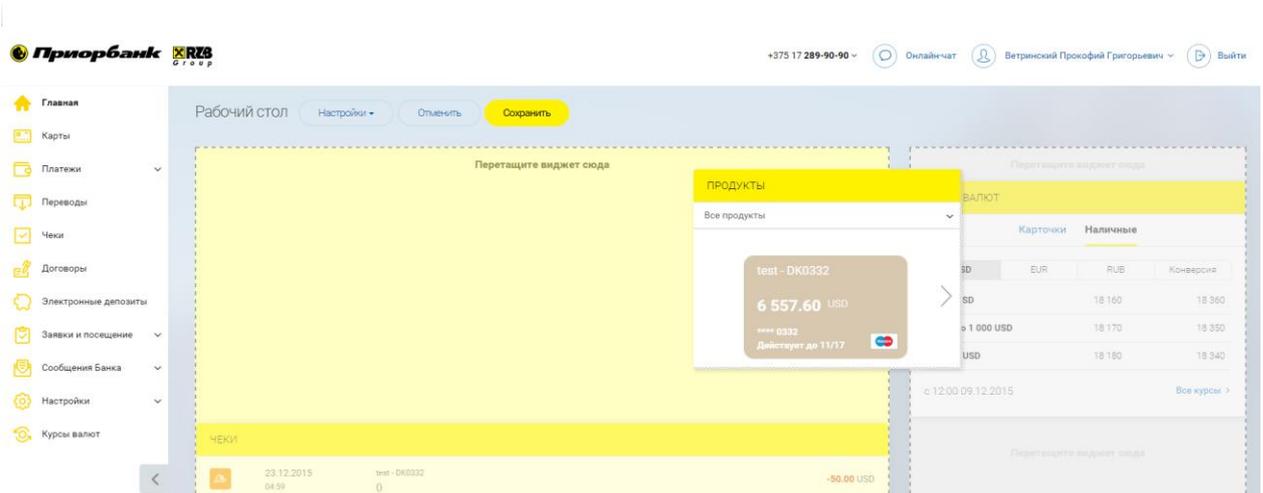


Рис. 21 – Перетаскивание Виджетов на рабочем столе Интернет-Банка

Чтобы переместить Виджет в другую область, необходимо в режиме редактирования рабочего стола, удерживая за верхнюю область Виджета (с названием), переместить его в желаемое место. Место, доступное для перетягивания в него Виджета, подсветится желтым фоном.

Для сохранения сделанных настроек, необходимо нажать на кнопку «Сохранить».

- 2) По кнопке «Макеты» открывается окно выбора формата размещения Виджетов.

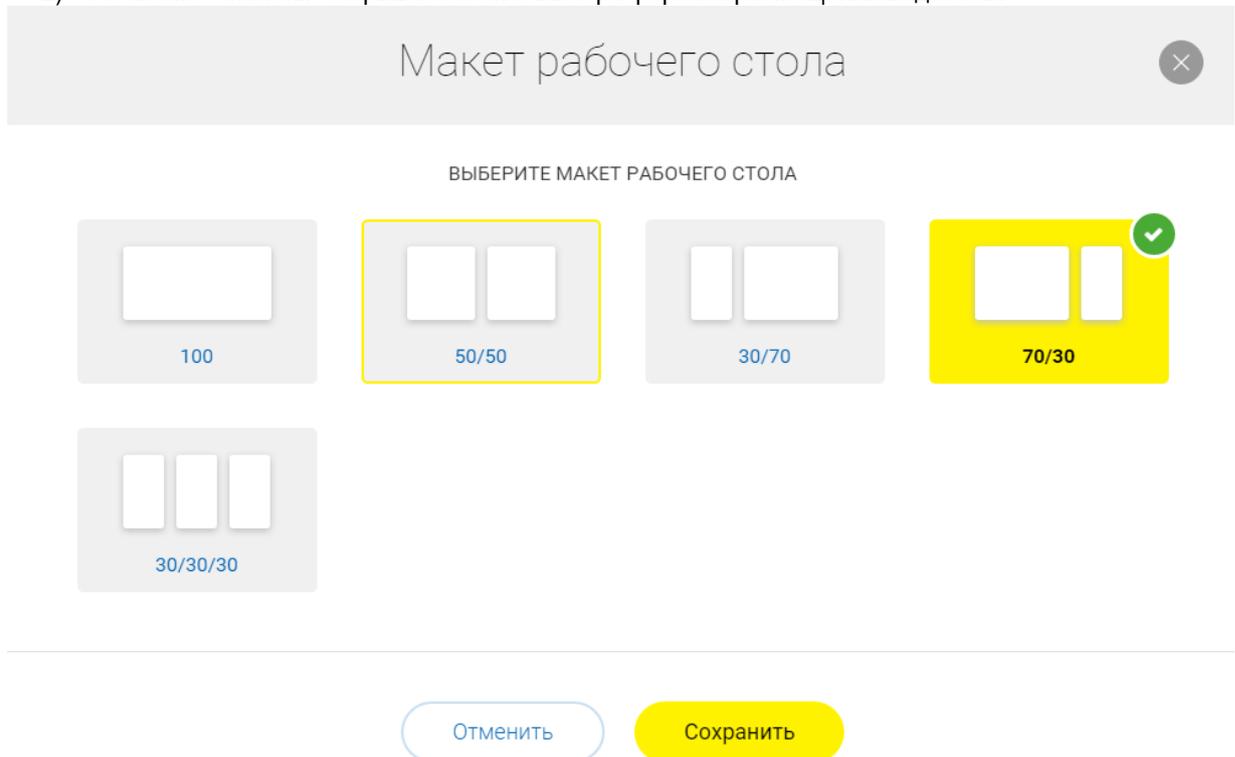


Рис. 22 – Редактирование рабочего стола Интернет-Банка / Макеты



Выбор макета рабочего стола зависит от предпочтений Пользователя и особенностей устройств, на котором Пользователь работает в Интернет-Банке. Например, для персонального компьютера с монитором с большой диагональю удобно настроить «макет 70/30», а для планшета можно выбрать «макет 100», чтобы Виджеты «растянулись» на всю ширину экрана планшета.

- 3) По кнопке «Виджеты» открывается окно добавления Виджетов, которые Пользователь хочет видеть на своей главной странице Интернет-Банка.

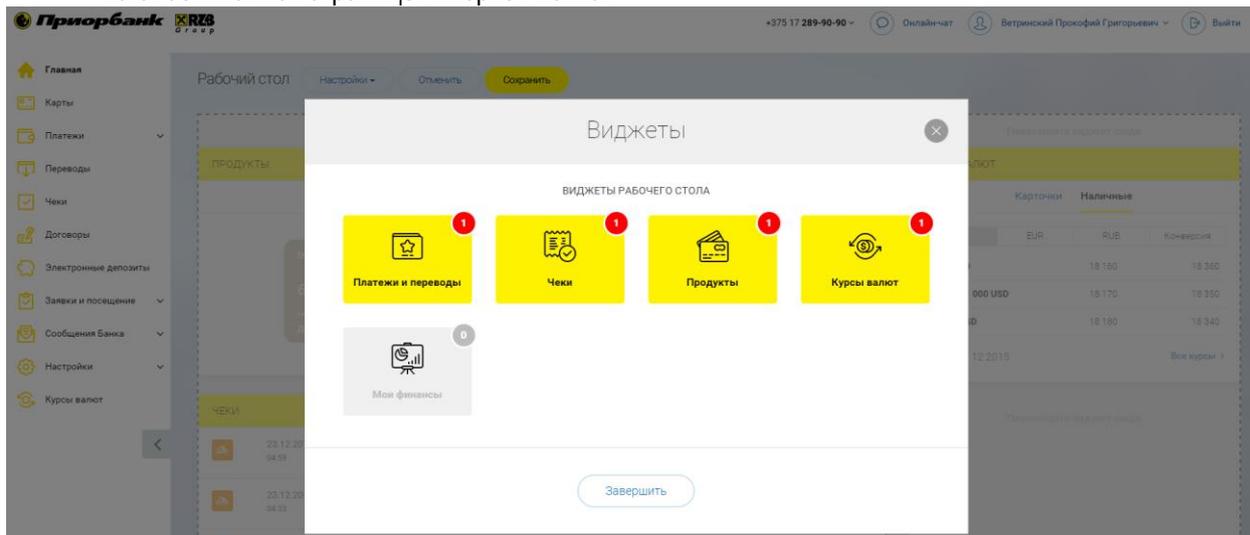


Рис. 23 – Редактирование рабочего стола Интернет-Банка / Добавление Виджетов

В списке отображаются выбранные Виджеты: выделены цветом и проставлена отметка количества Виджетов такого типа на главной странице. Доступные для добавления Виджеты являются неактивными и доступны для добавления на рабочий стол. Чтобы добавить еще один Виджет, на него необходимо нажать.

Обратите внимание:

- После добавления Виджет поместится позади ранее настроенных Виджетов. Чтобы поменять местами Виджеты, их можно «перетаскивать», как указано в пункте 1.
 - Удаление Виджета доступно в настройках отдельного Виджета.
- 4) По кнопке «Настройки по умолчанию» существует возможность вернуться к первоначальным настройкам, заданным Банком по умолчанию.

3.3. Функциональность Виджета

Виджет представляет собой интерактивный блок информации на главном экране Интернет-Банка.

Основная задача Виджета: предоставить Пользователю сразу же после входа в личный кабинет Интернет-Банка актуальную для него информацию, а также предоставить возможность быстрой навигации по приложению. Например, из Виджета «Продукты» по нажатию на выбранную карту можно перейти в раздел *Карты*, где для операций выбрана требуемая карта. Из Виджета «Популярные платежи» по нажатию на иконку платежа осуществляется переход на осуществление платежа.

Каждый Виджет имеет собственное меню, которое отображается при наведении на верхнюю часть Виджета (с названием):

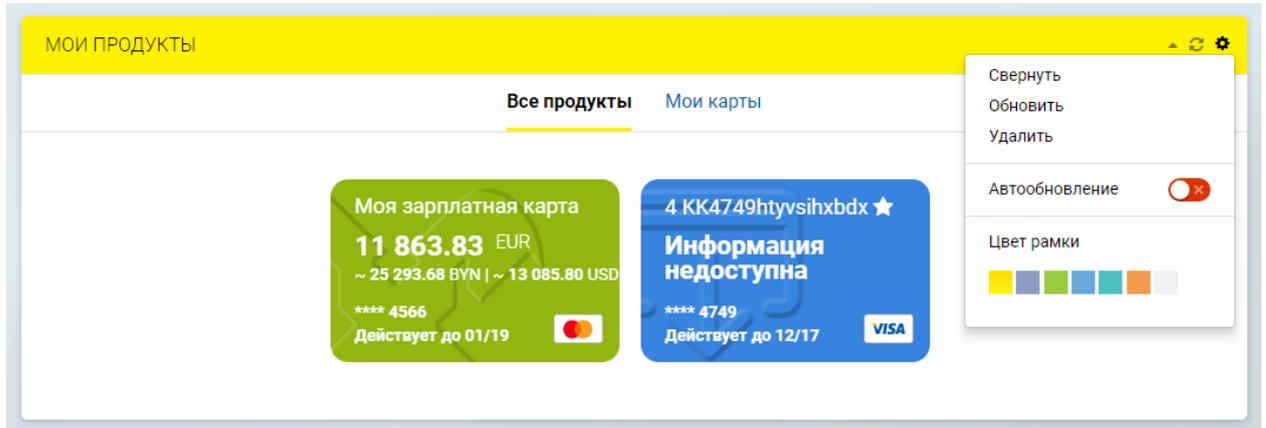


Рис. 24 – Меню Виджета

Доступные операции для отдельного Виджета:

- 1) Свернуть / Развернуть: позволяет скрыть / отобразить настроенный Виджет на рабочем столе.
- 2) Обновить: запускает обновление информации по запросу Пользователя.
- 3) Автообновление (вкл/выкл): настройка обновления содержимого Виджета – обновлять автоматически / без автоматического обновления.
- 4) Цвет рамки: выбор цветовой схемы верхнего блока Виджета.
- 5) Удалить: удаление Виджета с главной страницы. Обратите внимание: что удаленный Виджет можно в любой момент добавить через настройки рабочего стола.

3.4. Карты

Список банковских платежных карт Пользователя отображается при входе в раздел «Карты». Пользователю может просмотреть информацию по кредитным, дебетовым, а также своим корпоративным картам.

В списке отображается краткая информация по карте: логотип платежной системы, пользовательское наименование карты или наименование по умолчанию, тип карты и срок действия, а также доступный остаток. Для карт с признаками «основная» и «корпоративная карта» рядом с названием будет проставлена соответствующая иконка.

Выделив строку с интересующей картой, отобразятся только доступные для данной карты действия:

- Подробнее – переход на экран подробной информации по карте;
- Выписка – переход к формированию выписки по карте за определенный период;
- Чеки оплат – переход к формированию списка чеков по выбранной карте;
- Платежи – открывает меню доступных операций с использованием карты (в зависимости от типа карты: дебетовая/кредитная);
- Лимиты – переход к настройке лимитов по наличным операциям, операциям в сети интернет, а также по безналичным платежам в торговых сетях с использованием платежной карты;
- Блокировка – временная блокировка, блокировка по причине потери или кражи карты, а также переход к разблокировке карты.

Платежные карточки

Список карточек

Подробнее > Выписка > Чеки оплат > Платежи > Лимиты > Блокировка >

Вид	Название	Срок действия	Тип карты	Статус	Остаток
<input checked="" type="checkbox"/>	КК6626 **** 6626	30.11.2020	Кредитная карта	Активна	3 875.02 BYN 2 810.90 USD 1 766.93 EUR
<input type="checkbox"/>	DK8907 **** 8907	31.12.2019	Дебетовая карта	Активна	204.09 BYN 165.91 USD 94.39 EUR
<input type="checkbox"/>	DK8734 (бумеранг) ★ **** 8734	31.01.2021	Дебетовая карта	Активна	484.16 BYN 251.25 USD 223.94 EUR

Рис. 25 – Список карт с отображением основной карты

Чтобы перейти к платежу или переводу, где в качестве источника оплаты будет выступать выбранная в строке карта, необходимо выделить строку и выбрать в выпадающем меню соответствующую функцию. Для кредитной карты доступен переход к погашению кредитной задолженности. После выбора действия с картой, произойдет переход в соответствующий раздел системы. Если операция недоступна для карты данного типа, ее невозможно будет выбрать и название операции будет выделено серым шрифтом.

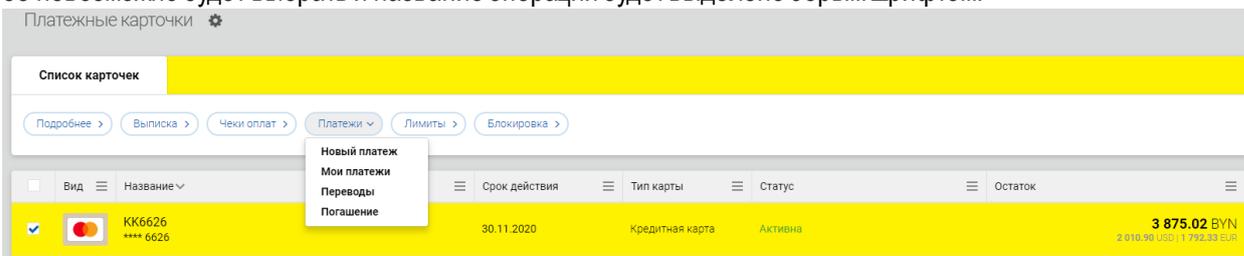


Рис. 26 – Доступные операции по кредитной карте

Во вкладке с подробной информацией по карте («Подробнее») отображаются: IBAN, статус карты, пакет SMS и данные по последней транзакции с использованием карты, для кредитной карты – задолженность по кредиту.

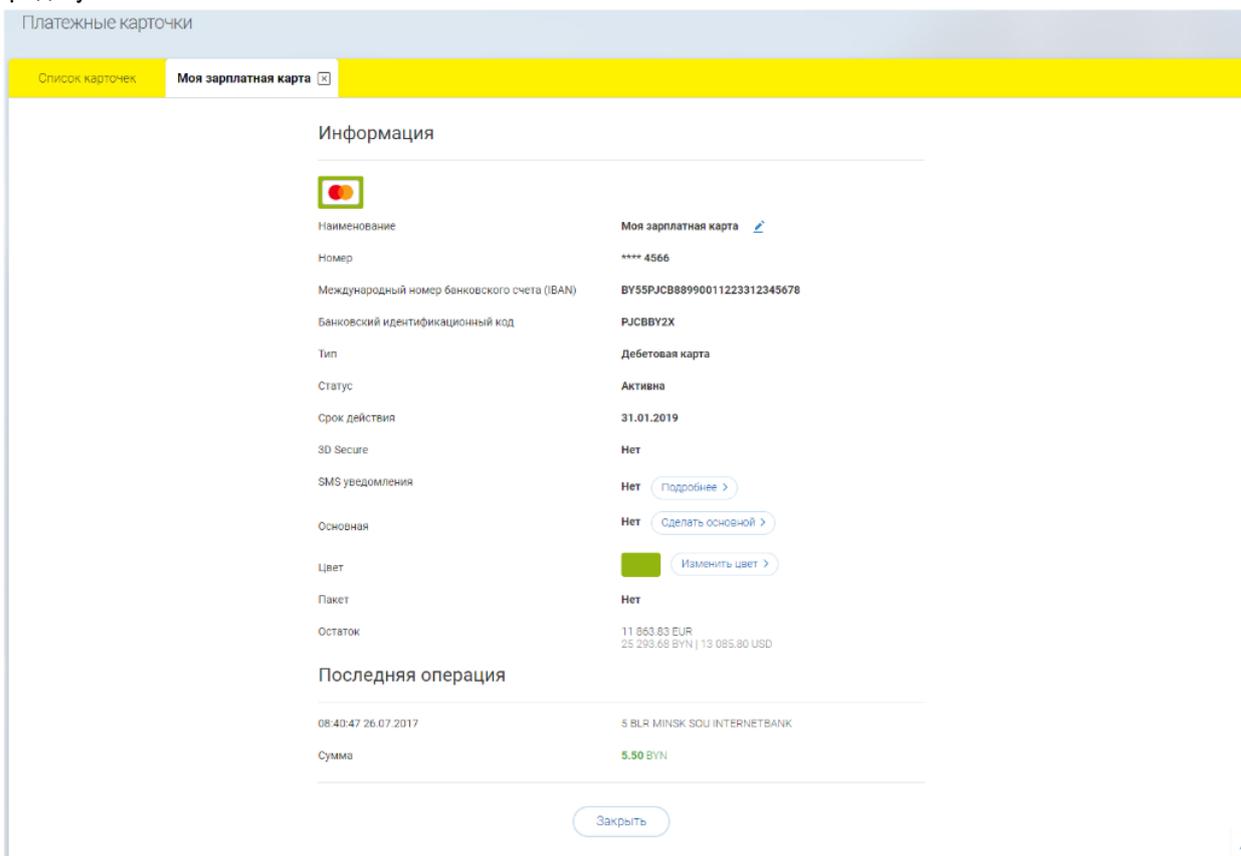


Рис. 27 – Подробная информация по карте

В новой версии Интернет-Банка Пользователь может выбрать из списка карт **основную карту** (в списке она отобразится с иконкой «звезда»). Признак «основная карта» позволяет назначить карту, как источник для переводов или платежей по умолчанию. Таким образом, Пользователю не потребуется для каждого отдельного платежа и перевода выбирать, с какой карты совершить операцию – этот шаг будет выполнен по умолчанию.

Настроить признак «основная карта» можно при выборе «Подробнее» для определенной карты в списке. Осуществляется переход к просмотру деталей по этой карте и к настройкам по карте (присвоить собственное наименование для карты, выбрать цвет карты для отображения в Интернет-Банке, просмотреть отметку признака «Основная карта» / сделать карту «Основной картой»).

На этой вкладке также существует возможность присвоить собственное наименование для карты (по нажатию иконки «Редактировать» возле названия карты).

Информация



Рис. 28 – Редактирование наименования карты

Система Интернет-Банк автоматически предложит цвет карты для отображения на Главной странице в виджете «Продукты». В просмотре подробной информации по карте и нажатии на цвет карты, Пользователь может выбрать другой цвет для её визуализации в Интернет-Банке.

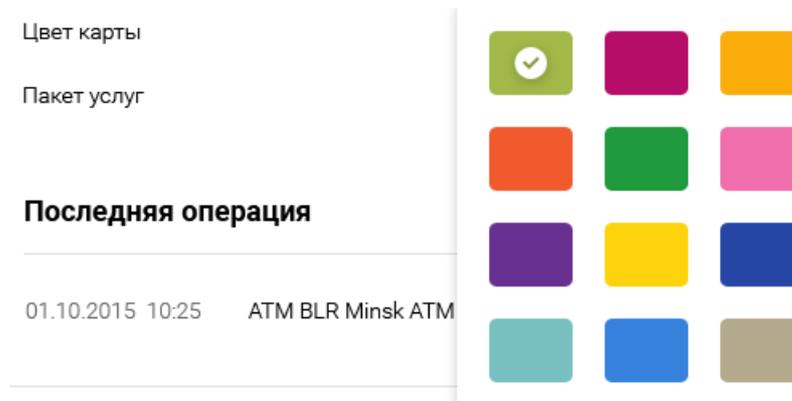


Рис. 29 – Редактирование цветовой подложки карты для визуализации в Интернет-Банке

3.4.1. Карты/Выписка

Чтобы просмотреть и распечатать выписки по картам, необходимо выбрать в списке карт интересующую карту и выбрать функцию «Выписка». Пользователю откроется фильтр, в котором требуется задать период, за который требуется просмотреть операции по карте.

Варианты периода по выписке:

- За сегодня; за вчера; за последние 7 дней; за предыдущий месяц; за период (не более 3-х месяцев).

В поле «Карта» можно добавить и другие карты (доступен множественный выбор карт) для того, чтобы Пользователь мог сформировать сразу несколько выписок по картам за выбранный период.



Рис. 30 – Задание параметров выписки в фильтре

Сформированная выписка отобразится в таблице. Также выписку можно скачать в формате DOCX, PDF и CSV, нажав на соответствующие иконки.

Доступная сумма	3 875.02 BYN	Зачислено	0.00 BYN
Начальный баланс	-39.25 BYN	Списано	1 007.82 BYN
Конечный баланс	-1 047.07 BYN	Заблокировано	77.91 BYN
Кредитный лимит	5 000.00 BYN	Комиссия	0.00 BYN

Дата транзакции	Наименование транзакции	Сумма транзакции	Сумма блокировки
23.06.2017	5 BLR MINSK MOBILE BANK	1.50 BYN	1.50 BYN
23.06.2017	5 BLR MINSK MOBILE BANK	1.60 BYN	1.60 BYN
23.06.2017	5 BLR MINSK MOBILE BANK	2.50 BYN	2.50 BYN
23.06.2017	5 BLR MINSK MOBILE BANK	2.50 BYN	2.50 BYN
23.06.2017	5 BLR MINSK MOBILE BANK	2.50 BYN	2.50 BYN

Рис. 31 – Сформированная выписка по карте

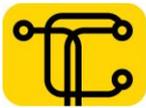
В Интернет-Банке существует возможность фильтрации данных в сформированной таблице выписки по каждому отдельному столбцу. Под названием каждого из столбцов размещено поле ввода, куда можно ввести интересующее значение и выбрать способ фильтрации по этому значению. Например, указав дату в сформированной выписке 05.07.2017 и значение «равно», в таблице отобразятся только транзакции по карте на указанную дату.

Дата транзакции	Наименование транзакции	Сумма транзакции	Сумма блокировки
05.07.2017	5 BLR MINSK SOU INTERNETBANK	2.00 BYN	0.95 EUR
05.07.2017	5 BLR MINSK SOU INTERNETBANK	5.50 BYN	2.62 EUR

Рис. 32 – Дополнительные фильтры в таблице выписки

3.4.2. Карты/Чеки оплат

Чтобы просмотреть список чеков по операциям в Интернет-Банке, которые были выполнены с использованием выбранной карты в качестве источника платежа, Пользователь выбирает в списке карт



интересующую карту и функцию «Чеки оплат». Пользователю откроется фильтр, в котором требуется задать период, за который требуется просмотреть список чеков.

Фильтрации списка чеков оплат:

- Карта: только выбранная карты / карты; все карты.
- Период: за сегодня; за вчера; за последние 7 дней; за предыдущий месяц; за период (не более 3-х месяцев).
- Сумма и валюта по чеку: сумма от/до, все валюты/определенная валюта.
- Канал: Интернет-банк/SMS-банк/USSD-банк/Мобильный банк.
- Услуга: (выпадающий список, состоящий из последних оплаченных Пользователем услуг).
- Лицевой счет: (выпадающий список, состоящий из последних оплаченных Пользователем лицевых счетов).

Платежные карточки

Список карточек **Чеки оплат**

ФИЛЬТР

Карта: Зарплатная карта

Дата: сегодня вчера за последние 7 дней за предыдущий месяц за период

Сумма: 0.00 – 0.00 валюта: Все

Канал: Все

Услуга: Все

Лицевой счет: Все

Рис. 33 – Задание параметров списка чеков в фильтре

Сформированный список чеков отобразится в таблице. Пользователь может просмотреть детали чека оплаты в СДБО, выбрав нужный чек (проставление отметки) и вызвав функцию «Просмотреть чек».

Платежные карточки

Список карточек Выписка **Чеки оплат**

ФИЛЬТР

за предыдущий месяц [Изменить](#)

ЧЕКИ ОПЛАТ (31.05.2017 - 30.06.2017)

Общая сумма: 2 BYN

<input type="checkbox"/>	Номер чека	Дата	Карта	Услуга	Сумма	Лицевой счет	Канал
<input checked="" type="checkbox"/>	8706474	24.06.2017	КК6626	Произвольные платежи дебетовые	2.00 BYN	111111116	Планировщик
<input type="checkbox"/>	8700004	23.06.2017	КК6626	Произвольные платежи дебетовые	1.50 BYN	111111116	Мобильный банкинг

1 - 2 из 2 элементов

Рис. 34 – Сформированный список чеков

После этого откроется отдельная вкладка со сводной информацией по результату операции и возможностью скачать чек в формате DOCX и PDF.

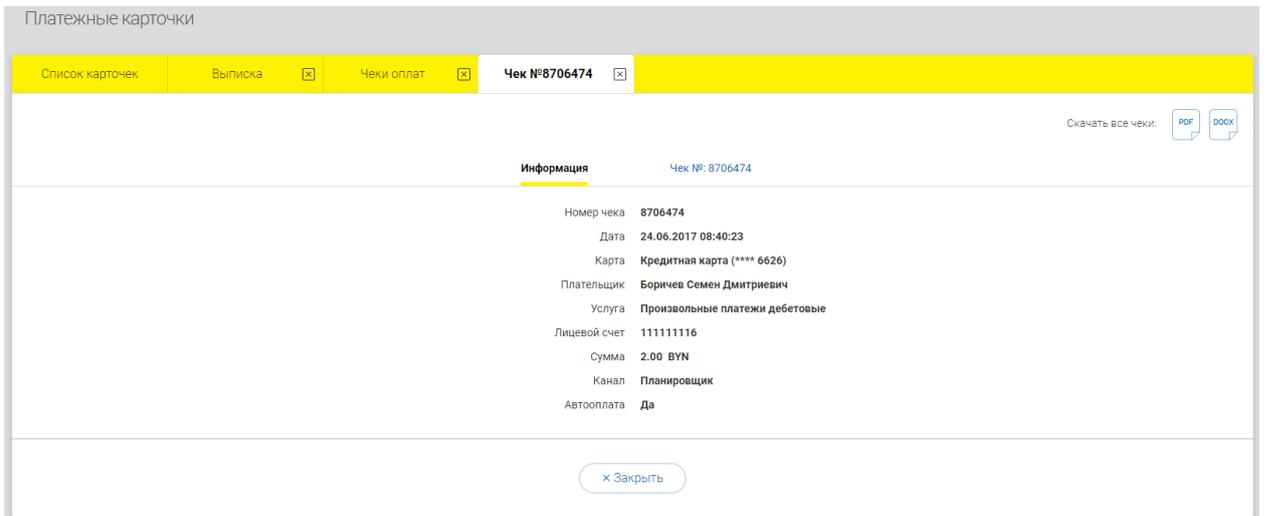
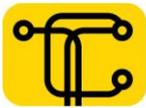


Рис. 35 – Просмотр отдельного чека

3.4.3. Карты/Лимиты

В Интернет-Банке доступна возможность дистанционного просмотра и управления лимитами по банковским платежным картам.

Для перехода к просмотру лимитов по операциям с пластиковой картой, необходимо выделить строку интересующей картой и выбрать функцию «Лимиты». Откроется вкладка с установленными для данной карты лимитами на текущую дату (момент просмотра лимитов).

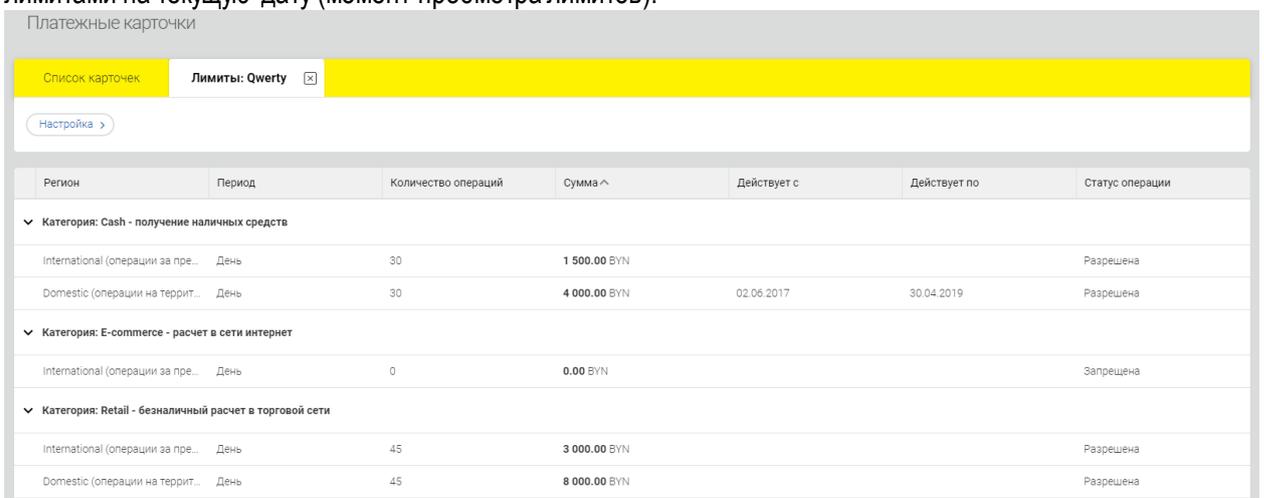


Рис. 36 – Просмотр установленных лимитов

Чтобы перейти к активным действиям с лимитами по данной карте, Пользователю следует выбрать функцию «Настройка». Функция «Настройка» недоступна для корпоративных карт.

Также владелец основной карты может менять лимиты по дополнительной карте к его счету, при этом владелец дополнительной карты в своем личном кабинете не может поменять лимиты. При этом отобразится информационное сообщение о размере взимаемой Банком комиссии за смену лимитов (возврат значений по умолчанию также является сменой лимитов, за которую взимается комиссия).

В режиме редактирования лимитов Пользователь может **установить собственные значения** на получение наличных денежных средств с использованием пластиковой карты, на платежи в сети интернет, а также на безналичные платежи в торговых сетях. Различаются операции в Республике Беларусь и за рубежом.

Также по каждому виду операций можно установить **запрет на выполнение операций**. Выбрав из списка вид операции, по которому Пользователь желает запретить операции, ему необходимо проставить



отметку «Запретить». После подтверждения изменений по кнопке «Сохранить» по всем выбранным операциям произойдет запрет операций.

Платежные карточки

Список карточек Лимиты: Моя зарплатная карта [X]

▲ Стоимость смены лимитов по карте 0.00 EUR

Вернуть значения по умолчанию > Отмена > Сохранить >

Регион	Период	Количество операций	Сумма	Действует с	Действует по	Статус операции	
▼ Категория: Cash - получение наличных средств							
Domestic (операции на те...	День	20	3 000.00 EUR			Разрешена	
International (операции за...	День	20	1 000.00 EUR			Разрешена	Запретить
▼ Категория: E-commerce - расчет в сети интернет							
International (операции за...	День	10	500.00 EUR			Разрешена	
▼ Категория: Retail - безналичный расчет в торговой сети							
Domestic (операции на те...	День	35	6 000.00 EUR			Разрешена	
International (операции за...	День	35	2 000.00 EUR			Разрешена	

Рис. 37 – Редактирование лимитов

По нажатию на кнопку «Сохранить», Пользователю еще раз будет предложено ознакомиться с действующей комиссией Банка по смене лимитов.

После установления собственных лимитов по карте Пользователь может **вернуть значения по умолчанию** по функции «Вернуть значения по умолчанию».

Также система Интернет-Банк запросит ввод А-кода в случае, если А-код еще не подтверждался в этой пользовательской сессии. После подтверждения операции смены лимитов / запрета операции / возврата значений по умолчанию с карты, по которой выполняется операция управления лимитами, списывается комиссия в соответствии с действующими тарифами.

3.4.4. Карты/Блокировка

В Интернет-Банке доступна возможность дистанционной блокировки банковских платежных карт.

Для перехода к блокировке/разблокировке карты, необходимо выделить строку с картой и выбрать функцию «Блокировка». Откроется вкладка с доступными действиями для данной карты в текущем статусе.

Для активных карт будет предложено три вида блокировки:

- Временная блокировка – позволяет Пользователю временно заблокировать карту для всех видов операций с ее использованием. Временно заблокированную карту можно разблокировать через Интернет-Банк.
- Блокировка по причине утери карты / Блокировка по причине кражи карты – перевод карточки в статус "Карта утеряна" и "Карта украдена" приведёт к изъятию карты банкоматом или другим устройством самообслуживания, а также при расчётах в пунктах торговли. Разблокировать дебетовую карту из статусов "Карта утеряна" и «Карта украдена» можно через Интернет-Банк. Разблокировка кредитной карточки из статусов «Карта Утеряна» и «Карта Украдена» возможна только при обращении в ЦБУ или в Контакт-центр банка.

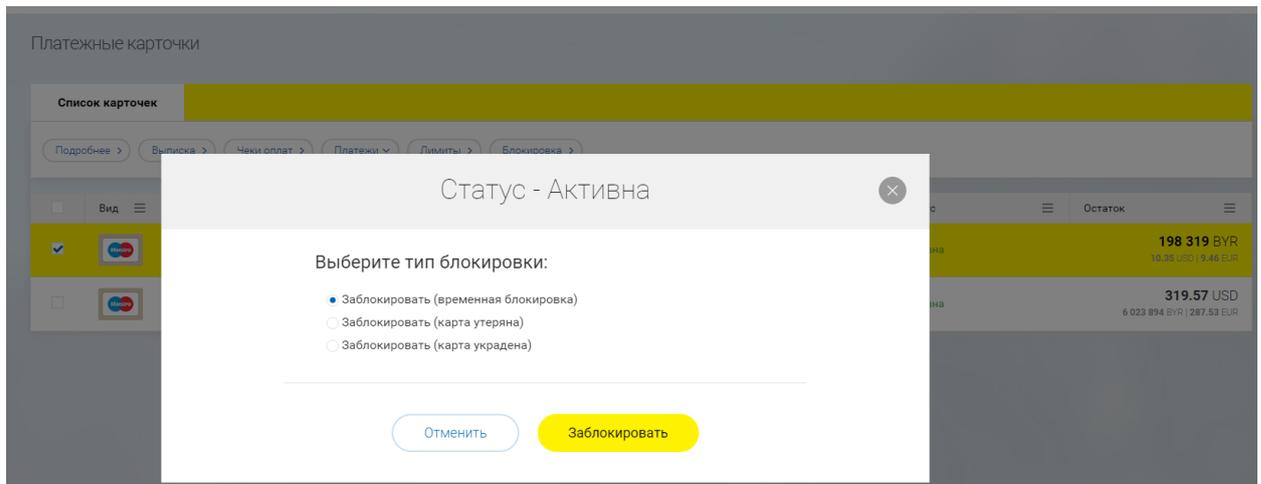


Рис. 38 – Временная блокировка карты

После смены статуса по карте в результате блокировки в списке карт отобразится актуальный статус по карте.

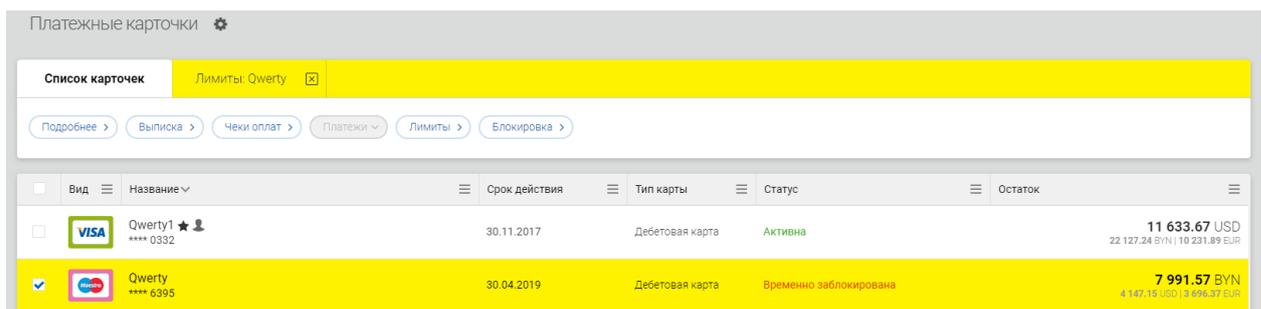


Рис. 39 – Статус карты в таблице (временная блокировка)

Чтобы разблокировать карту или перевести в иной вид блокировки, необходимо выделить строку с картой и выбрать функцию «Блокировка». Откроется вкладка с доступными действиями для данной карты в текущем статусе.

4. Платежи

4.1. Выбор карты-источника платежа

Карта, которая выбрана для выполнения платежа как источник платежа, отображается в свернутом виде (наименование, последние 4 цифры и доступный остаток) в блоке информации об источнике платежа.

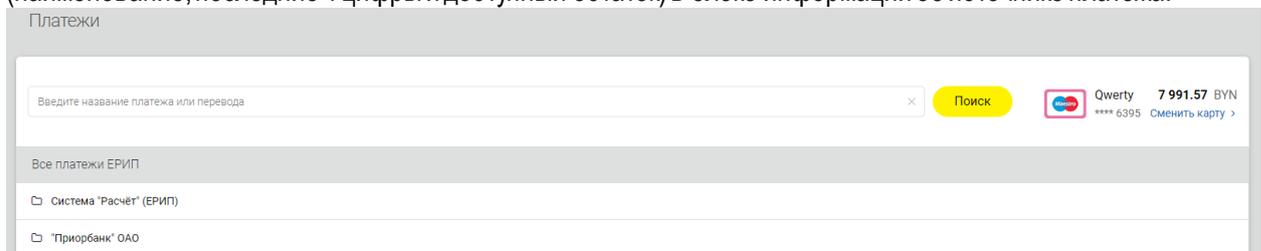


Рис. 40 – Пример краткого представления информации о платежном инструменте в разделе Платежи

При этом:

- При наличии карты с признаком «Основная» в разделах «Платежи» и «Переводы» по умолчанию будет выбрана и будет отображаться в свернутом виде «Основная карта».



- При смене Пользователем для конкретного платежа или перевода карты-источника, в свернутом виде отобразится выбранная Пользователем карта.

Чтобы сменить для определенной операции платежное средство – источник, необходимо нажать на кнопку «Сменить карту». После выбора «Сменить карту» откроется окно с перечнем доступных для данного платежа или перевода карт-источников. Выбранная карта для проведения платежа будет выделена желтым фоном и иконкой галочки. Чтобы сменить платежный инструмент, нужно нажать на иную карту.

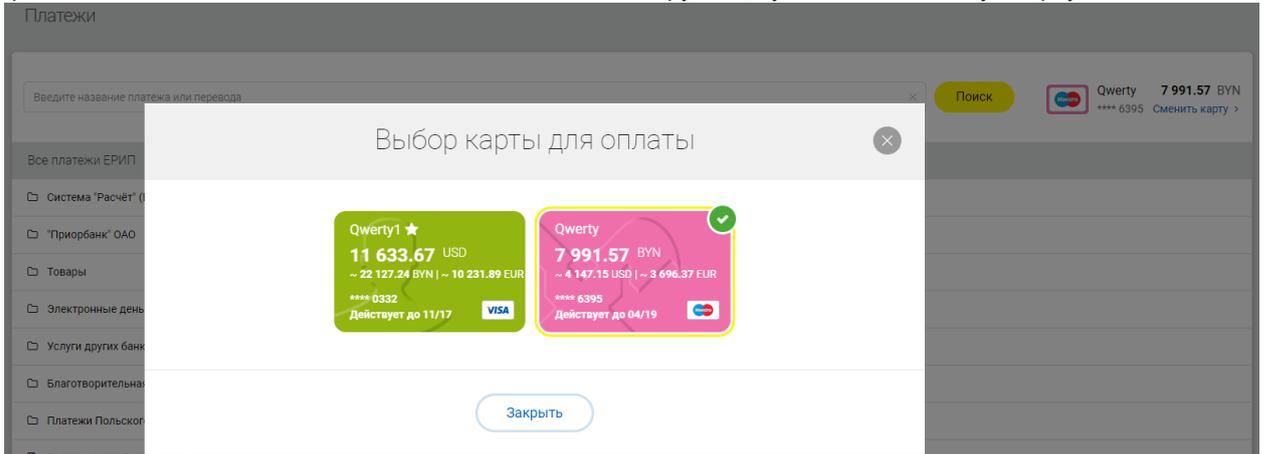


Рис. 41 – Пример выбора иного источника платежа

4.2. Меню «Платежи»

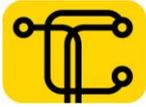
Меню «Платежи» состоит из подразделов:

- «Мои платежи» - переход к оплате собственных платежей и оплате одной кнопкой;
- «Новые платежи» - переход к осуществлению нового платежа по дереву платежей;
- «Произвольные» - переход к осуществлению произвольного платежа по банковским реквизитам;
- «Автоплата» - переход к списку Автооплат и созданию новой Автооплаты.

4.3. Новый платеж

Подраздел «Новый платеж» меню «Платежи» содержит дерево услуг для осуществления оплаты, в том числе оплаты услуг, включенных в систему «Расчет» (ЕРИП). Поиск нужной услуги для оплаты осуществляется по дереву услуг.

В ветке «Система «Расчет» (ЕРИП)» можно оплатить любую услугу из тех, которые включены в Единое расчётное информационное пространство (ЕРИП). В ветке «Приорбанк» ОАО можно пополнять депозиты, погашать кредиты, открытые в Приорбанке, а также осуществлять платежи в счет других услуг, предоставляемых «Приорбанк» ОАО.



The screenshot shows the 'Платежи' (Payments) section of the Prior Online interface. At the top, there is a search bar with the placeholder text 'Введите название платежа или перевода' and a 'Поиск' (Search) button. To the right of the search bar, the user's card information is displayed: 'Qwerty 7 991.57 BYN **** 6395 Сменить карту >'. Below the search bar is a tree view of payment categories. The categories are organized into columns: 'Все платежи ЕРИП', 'Система "Расчёт" (ЕРИП)', 'Мобильная связь', 'МТС', and 'МТС - Домашний интернет'. The 'МТС - Домашний интернет' category is highlighted in yellow. To the right of this category, there is a form for entering a phone number: 'Введите 9 цифр номера телефона в формате: 29xxxxxxxx, 44xxxxxxxx, 25xxxxxxxx, 33xxxxxxxx. Нейкая услуга'. Below the form is a 'Номер телефона*' input field and a 'Далее' (Next) button.

Рис. 42 – Дерево платежей: новый платеж

Также Пользователю доступен поиск услуги по дереву услуг по наименованию платежа и коду услуги ЕРИП. Для этого нужно ввести поисковый запрос в строке поиска и нажать на кнопку «Поиск». По нажатию на строку соответствующего результата поиска, Пользователь перейдет к вводу параметров выбранного платежа.

The screenshot shows the search results for the payment category 'МТС'. The search bar contains the text 'МТС' and the 'Поиск' button. Below the search bar, there is a link '< Назад к полному списку платежей'. The search results are displayed under the heading 'Результаты поиска'. The results are as follows:

- МТС - Домашний интернет**
Система "Расчёт" (ЕРИП) > Мобильная связь > МТС
- МТС по N телефона**
Система "Расчёт" (ЕРИП) > Мобильная связь > МТС
- МТС по л/счёту**
Система "Расчёт" (ЕРИП) > Мобильная связь > МТС
- Интернет**
Система "Расчёт" (ЕРИП) > Интернет, Телевидение > МТС - Домашний интернет
- МТС Россия**
Система "Расчёт" (ЕРИП) > Мобильная связь > Зарубежные операторы

Рис. 43 – Дерево платежей: поиск

Ввод параметров платежа осуществляется на последнем шаге перехода по дереву услуг. В зависимости от типа услуги, Пользователю потребуется ввести необходимые параметры платежа, а также сумму платежа. После ввода всех необходимых параметров платежа, система предложит добавить новый платеж в собственные платежи (возможно снять галочку, если не нужно добавлять платеж в собственные), а также задать платежу Имя (по умолчанию задано имя выбранной услуги из «Дерева услуг»).

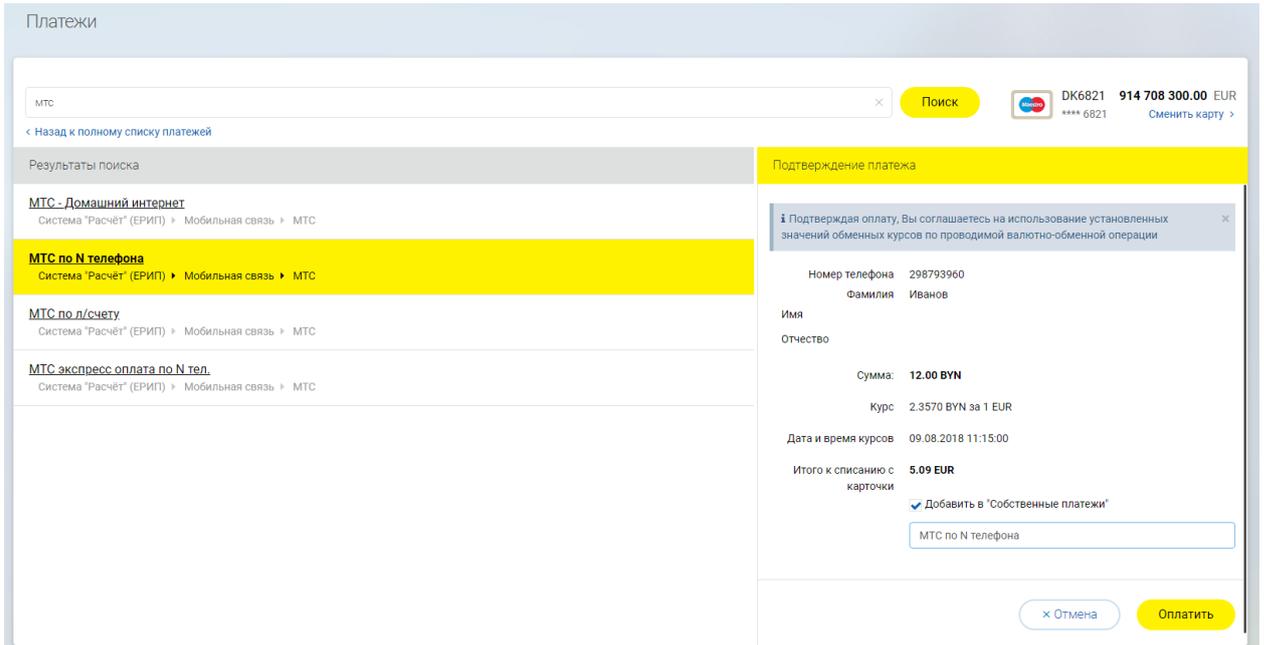


Рис. 44 – Дерево платежей: подтверждение

Новый платеж требуется подтвердить М-кодом. Если реквизиты проводимого платежа содержатся в списке «Собственные платежи», этот шаг пропускается.

Также система Интернет-Банк запросит ввод А-кода в случае, если А-код еще не подтверждался в этой пользовательской сессии.

4.4. Мои платежи

4.4.1. Совершение собственных платежей

Подраздел «Мои платежи» меню «Платежи» содержит перечень платежей, которые Пользователь сохранил, как «Собственный платеж». Добавить платеж, как Собственный, можно на этапе подтверждения нового платежа (проставить галочку «Добавить в «Собственные платежи»).

Преимущества Собственных платежей для Пользователя:

- Во всех каналах СДБО сохраняются реквизиты Собственного платежа, которые не требуется вводить повторно;
- Собственный платеж не требуется снова подтверждать М-кодом;
- Существует возможность одновременной оплаты нескольких Собственных платежей «одной кнопкой»;
- На Собственный платеж можно настроить Автооплату;
- В Интернет-Банке возможно сгруппировать Собственные платежи по тематике;
- Можно отредактировать название Собственного платежа;
- Сохранить в «Собственные» можно также пополнение депозитов, погашение кредитов, переводы между своими картами и между картами по подписке.

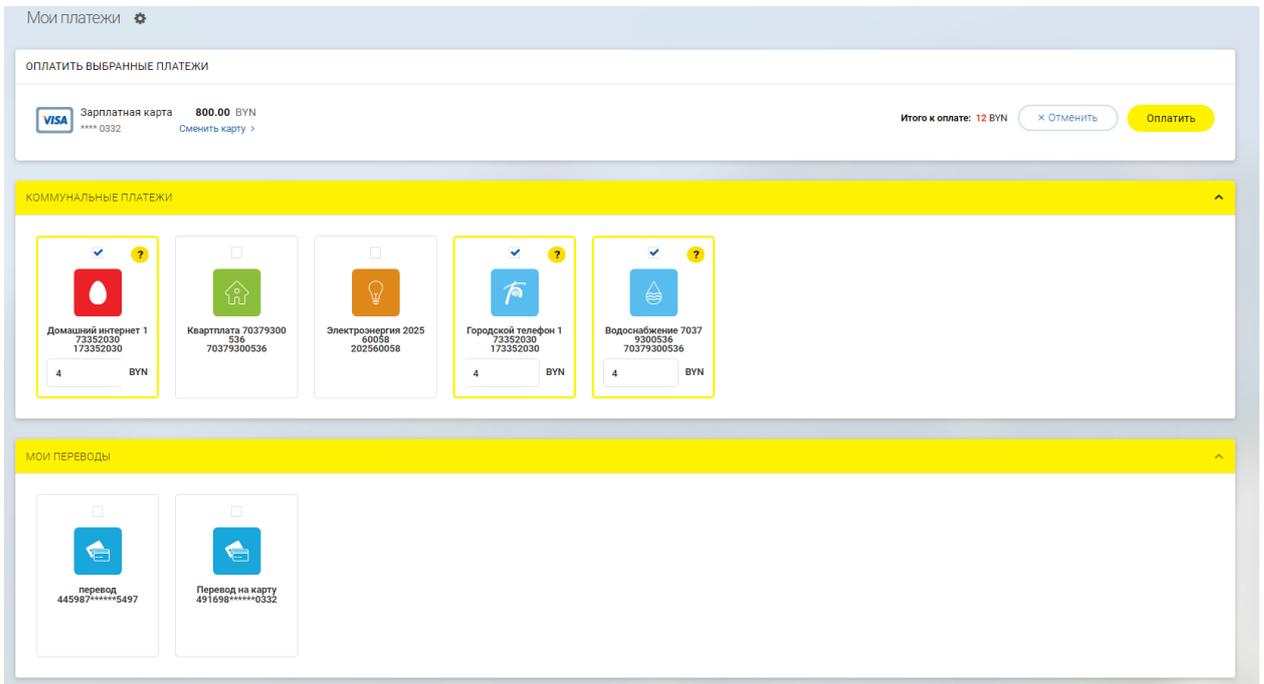
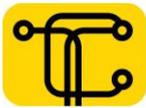


Рис. 45 – Мои платежи

Чтобы выбрать «Собственный платеж» для оплаты, Пользователю необходимо проставить «галочку» в поле соответствующего платежа. После чего появится возможность редактировать параметры платежа:

- Ввести сумму оплаты можно непосредственно возле наименования Собственного платежа;
- Для сложных платежей в дополнительном окне появятся поля для ввода показателей счетчиков и дополнительных параметров.

Для того чтобы оплатить «одной кнопкой» несколько Собственных платежей, Пользователю необходимо проставить «галочки» возле платежей, ввести необходимые параметры к каждому из них. В нижней части экрана появится итоговая сумма к оплате по всем выбранным Собственным платежам и кнопка подтверждения оплаты.

Также система Интернет-Банк запросит ввод А-кода в случае, если А-код еще не подтверждался в этой пользовательской сессии.

4.4.2. Редактирование собственных платежей

Пользователю доступна возможность настройки списка Собственных платежей, группировки по тематике, а также возможность задать свое название для платежа. Для этого в разделе «Мои платежи» нужно перейти к настройкам по кнопке «Редактировать мои платежи».

Чтобы в рамках переместить отдельный Собственный платеж, необходимо удерживать область выбранного Собственного платежа (он отметится желтой рамкой) и «перетягивать» его в выбранное место в списке в рамках группы или в другую группу.

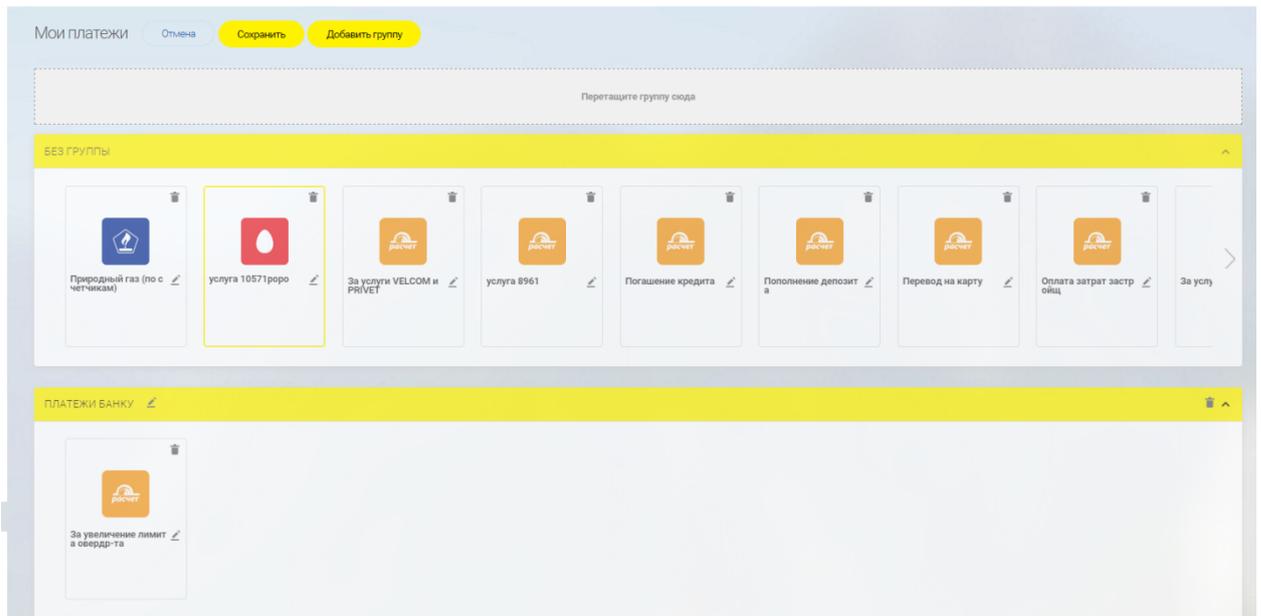


Рис. 46 – Мои платежи: режим редактирования

Чтобы удалить отдельный Собственный платеж, необходимо нажать на иконку «корзина» в верхней области данного платежа. Во всплывающем окне необходимо подтвердить удаление Собственного платежа.

Чтобы переименовать отдельный Собственный платеж, необходимо нажать на иконку «карандаш» возле названия данного платежа. После смены названия отметить переименование нажатием на иконку «галочка».

Изначально Собственные платежи не сгруппированы. Пользователю предоставляется возможность сгруппировать несколько собственных платежей в тематические группы на свое усмотрение (примеры возможных групп «Мобильные телефоны», «Все коммунальные платежи»). Для этого в режиме редактирования Собственных платежей необходимо нажать на кнопку «Добавить группу». В появившемся окне необходимо ввести название новой группы платежей.

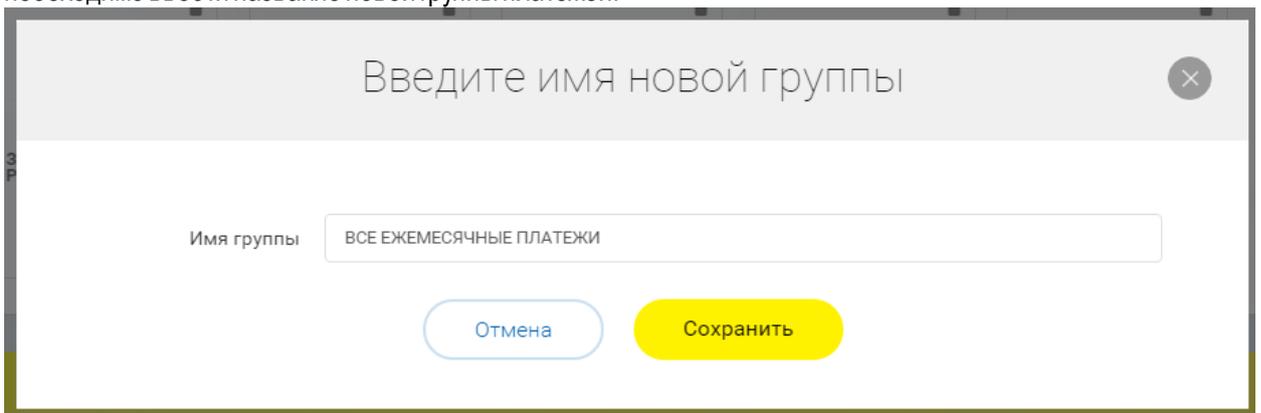


Рис. 47 – Добавление новой группы Собственных платежей

После сохранения новой группы, она отобразится последней в списке групп платежей Пользователя. Чтобы добавить платеж в новую группу, его необходимо перетащить в соответствующую область.

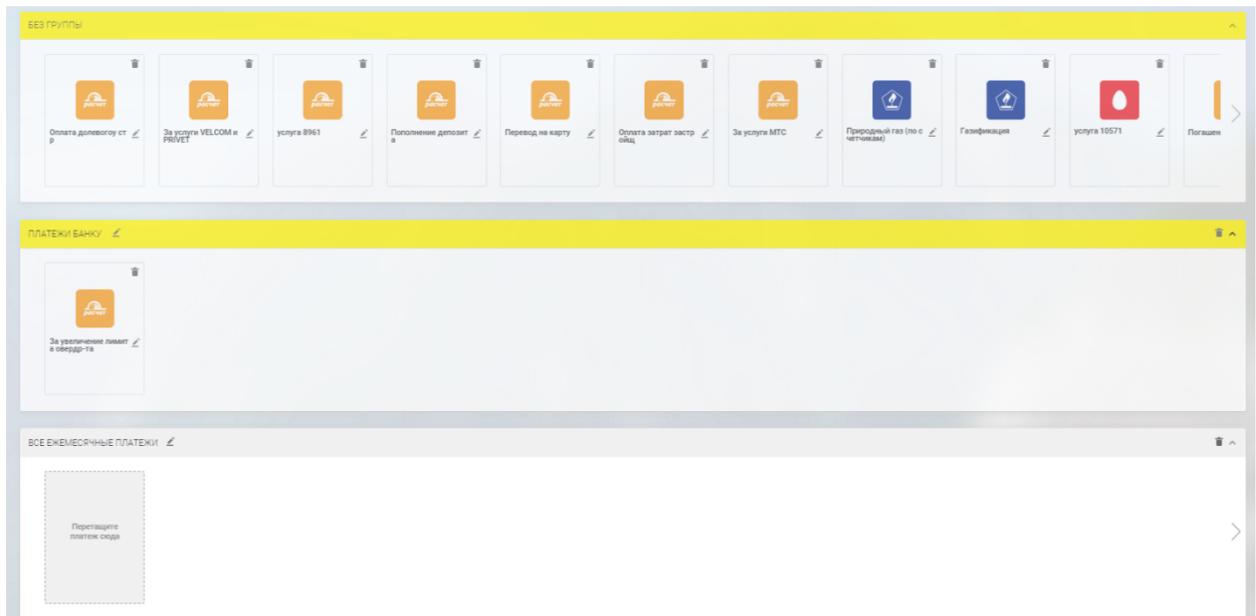


Рис. 48 – Возможность добавить Собственный платеж в новую группу

Также, как и отдельный Собственный платеж, группу платежей можно удалить, переименовать, переместить. Для удаления необходимо нажать на иконку «корзины» в правой области группы платежей. Для редактирования – на иконку «карандаш» возле названия созданной группы.

Чтобы сохранить сделанные в режиме настройки изменения, нужно нажать «Сохранить» сверху страницы.

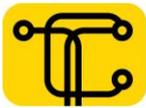
4.5. Произвольные платежи

В подразделе «Произвольные платежи» меню «Платежи» существует возможность совершить платеж поставщику товаров и услуг по банковским реквизитам в любой банк Республики Беларусь.

При входе в данный подраздел открывается форма ввода реквизитов платежа, где дополнительно существует возможность:

- По вводу УНП получателя платежа запросить его реквизиты для предварительного заполнения,
- В случае сохранения произвольного платежа как шаблон – выбрать его из списка для автоматического заполнения полей с реквизитами платежа.

Пользователю требуется заполнить все требуемые поля по получателю платежа (УНП, наименование получателя, код банка получателя (БИК), номер счета IBAN, назначение платежа), а также информацию о себе, как об отправителе платежа.



Произвольные платежи

СОЗДАНИЕ ПЛАТЕЖА

Карта оплаты

Моя зарплатная карта
**** 4566 11 863.83 EUR
Сменить карту >

Заполните реквизиты платежа

Выберите платёж: Произвольный: Курсы кройки и шитья Редактировать

УНП получателя: 100105124 Найти реквизиты

Получатель: УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ ПРОФСОЮЗОВ

Код банка-получателя (БИК): RUCB8Y2X Выбрать

IBAN - счет получателя: BY41 RUCB 3012 0000 1210 0000 0933

Назначение платежа: КУРСЫ КРОЙКИ И ШИТЬЯ ФИО: ШАГАЛ МАРК ЗАХАРОВИЧ

Заполните информацию о плательщике

ФИО плательщика: ШАГАЛ МАРК ЗАХАРОВИЧ

Адрес: УЛ. КУПРЕВИЧА, 3

Номер паспорта: НОМЕР ПАСПОРТА

Дата выдачи паспорта: Дата выдачи

Кем выдан паспорт: КЕМ ВЫДАН ПАСПОРТ

Далее

Рис. 49 – Ввод параметров произвольного платежа

На следующем шаге потребуется ввести сумму платежа и подтвердить проведение оплаты. Новый произвольный платеж требуется подтвердить М-кодом. Если реквизиты проводимого платежа содержатся в списке сохраненных шаблонов произвольных платежей, этот шаг пропускается.

Также система Интернет-Банк запросит ввод А-кода в случае, если А-код еще не подтверждался в этой пользовательской сессии.

4.6. Автооплата

Подраздел «Автооплата» меню «Платежи» содержит перечень ранее настроенных Автооплат Пользователя и возможность создать новую Автооплату.

4.6.1. Создание новой Автооплаты

Создать новую Автооплату можно двумя способами:

1. Из раздела «Автооплата» по кнопке «Новая автооплата».
2. Непосредственно после совершения оплаты по Собственному платежу или сохраненному произвольному платежу.

Первый шаг создания новой Автооплаты из раздела «Автооплата» представляет собой выбор источника платежа для Автооплаты.

Если у Пользователя несколько карт, существует возможность выбрать основную платежную карту для Автооплаты и резервные карты. Резервная карта используется в случаях, если по какой-либо причине, с основной платежной карты выполнить платеж по Автооплате невозможно.

Пользователю требуется выбрать тип Автооплаты (собственный платеж; перевод на свою карту; произвольный платеж) и из списка выбрать конкретный платеж.

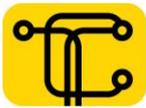


Рис. 50 – Первый шаг – тип Автооплаты

На втором шаге потребуется настроить параметры платежа:

- Сумма платежа (фиксированная/начисленная поставщиком услуги/начисленная, но не более определенной суммы);
- Для платежей, требующих ввод показаний счетчика – «дельта», которую Пользователь желает оплачивать по Автоплатежу (газоснабжение, вода, электроэнергия).

Рис. 51 – Второй шаг – параметры Автооплаты

На следующем шаге потребуется настроить расписание платежей:

- Периодичность (разовый; ежедневно; раз в несколько дней; раз в неделю; раз в месяц определенного числа; раз в месяц за несколько дней до конца месяца);
- Дату первого платежа по Автоплате (при выборе периодичности «Раз в месяц определенного числа» и последнего/предпоследнего дня месяца необходимо изменить периодичность на «Раз в месяц за несколько дней до конца месяца»);
- Параметры завершения платежа (конкретную дату; без указания даты завершения Автооплаты; указание числа выполнений Автооплаты после которой ее требуется завершить).



Автооплата

Список автооплат **Новая автооплата** ✕

Расписание платежа Шаг 3 из 5

Периодичность:

Начало платежей: 📅
Платеж будет проводиться ежемесячно 28 числа

Завершение:

Количество повторений:

Рис. 52 – Третий шаг – расписание Автооплаты

На следующем шаге Пользователь подтверждает сохранение Автооплаты с настроенными ранее параметрами. Дополнительно на этом шаге Пользователь может:

- Присвоить собственное наименование Автооплате;
- Настроить приоритет выполнения Автооплаты (высокий; средний; низкий);
- Включить услугу получения SMS-оповещения в случае ошибки проведения Автооплаты;

Автооплата

Список автооплат **Новая автооплата** ✕

Сводная информация Шаг 4 из 5

Проверьте данные автооплаты перед сохранением. Вы так же можете настроить ее название и SMS-информирование при ошибке платежа.

Карта	DK8734 (бумеранг), 484.16 BYN
Услуга	Перевод на карту (548952****8734)
Сумма платежа	334.00 BYN
Периодичность	Раз в месяц определенного числа
Начало платежей	19.08.2017
Завершение	Не завершать

Название автооплаты:

Приоритет:

Высокий

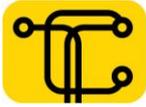
Средний

Низкий

Отправить SMS при ошибке платежа

Рис. 53 – Последний шаг – подтверждение создания Автооплаты

В случае успешного создания Автооплаты, она появится в списке Автооплат и будет выполняться согласно настройкам Пользователя.



4.6.2. Список Автооплат

Список ранее настроенных Пользователем Автооплат отображается при входе в подраздел «Автооплата». В списке отображается краткая информация и статус Автооплаты, а также статус выполнения последней операции по Автооплате.

Выделив строку с интересующей Автооплатой, отобразятся доступные для данной Автооплаты (в зависимости от ее статуса) действия:

- Просмотреть – переход на экран подробной информации по Автооплате;
- Приостановить – временное приостановление выполнения платежей по данной Автооплате;
- Запустить – активация временно приостановленной Автооплаты;
- Завершить – окончательно завершает выполнение отмеченной Автооплаты;
- Удалить – автоматически завершает выполнение Автооплаты и удаляет ее из списка.

Автооплата

Список автооплат

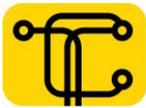
Новая автооплата > | Просмотреть > | Приостановить > | Завершить > | Запустить > | Удалить >

Все | Активные | Приостановленные | Завершенные

<input type="checkbox"/>	Название	Карта	Сумма	Периодичность	Следующий п.	Завершение п.	Статус	Последняя оп.	Примечание
<input type="checkbox"/>	Перевод на карту (DK8734 (бумеранг)	334.00 BYN	Раз в месяц 19 ч...	19.08.2017	Не завершать	Активна		
<input checked="" type="checkbox"/>	Прочие кредиты в BYR (0010021...	Моя зарплатная карто...	2.00 BYN	Раз в 10 дней	05.08.2017	Не завершать	Активна	Ошибка	Автоповтор платежа. Услуга изм...
<input type="checkbox"/>	Оплата консульского сбора (Gdd...	Моя зарплатная карто...	254.00 EUR	Раз в 10 дней	05.08.2017	Не завершать	Активна	Ошибка	Автоповтор платежа. Услуга изм...
<input type="checkbox"/>	Оплата затрат Застройщика (12...	Моя зарплатная карто...	1.00 BYN	Раз в 10 дней	05.08.2017	Не завершать	Активна	Ошибка	Автоповтор платежа. Услуга изм...

Рис.54 – Список Автооплат

Подробная информация по Автооплате при просмотре содержит детальные характеристики настроенной Автооплаты.



Автоплата

Список автооплат **Перевод на карту (548952*****8734)**

Просмотр автооплаты

Название	Перевод на карту (548952*****8734)
Статус	Завершена
Карта	DK8907, 204.09 BYN
Тип автооплаты	Собственный платеж
Собственный платеж	Перевод на карту
Сумма платежа	1.00 BYN
Периодичность	Раз в 10 дней
Начало платежей	27.06.2017
Следующий платеж	
Завершение	Не завершать
Количество выполненных операций	1
Количество невыполненных операций	0
Последняя операция	Выполнено
Примечание	
Приоритет	Средний
Отправлять SMS при ошибке платежа	Нет

Закреть

Рис. 55 – Подробная информация по Автоплате

Просмотреть запланированные платежи по Автоплатам Пользователь может в финансовом календаре в разделе меню «Мои финансы».

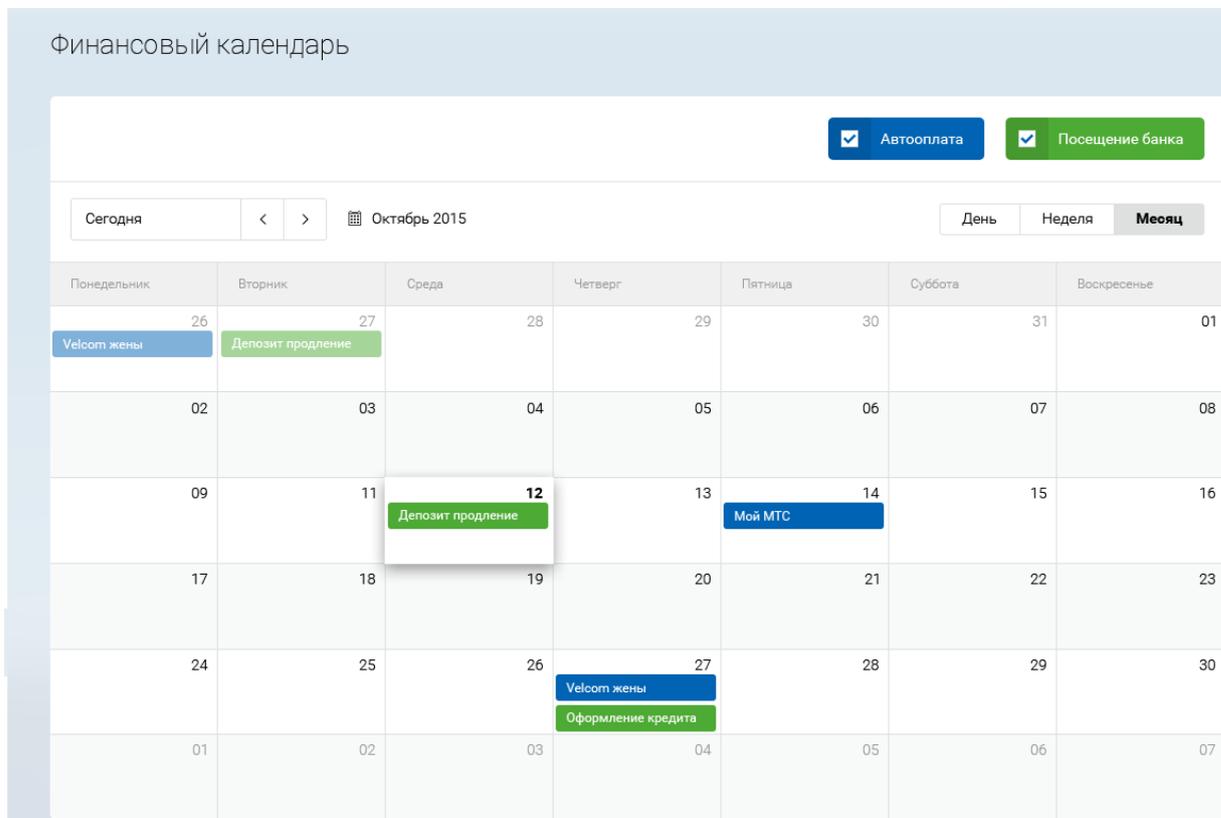


Рис. 56 – Финансовый календарь с планируемыми платежами по Автоплате

4.7. Переводы

Меню «Переводы» позволяет осуществлять переводы с карт (по которым разрешены определенные виды переводов):

- «На свою карту» - перевод между картами Пользователя в ОАО «Приорбанк»;
- «По номеру карты» - перевод на карту ОАО «Приорбанк» или любого другого банка Республики Беларусь по вводу 16-значного номера карты получателя перевода;
- «На карту зарубежного банка» - перевод на карту зарубежного банка по вводу 16-значного номера карты получателя перевода, а также его имени и фамилии;
- «Пополнить депозит» - перевод с целью пополнения депозита Пользователя в ОАО «Приорбанк»;
- «Погасить кредит» - перевод с целью погашения задолженности по кредиту или по кредитной карте Пользователя в ОАО «Приорбанк».

Пользователь может перейти в раздел «Переводы» через боковое меню Интернет-Банка, а также выбрав «Переводы» (в разделе «Карты»), «Пополнить депозит» (в разделе «Договоры», «Электронные депозиты»), «Погасить кредит» (в разделе «Договоры»).

4.7.1. Переводы на свою карту

Переводы между своими картами, эмитированными в ОАО «Приорбанк», Пользователю доступны во вкладке «На свою карту» раздела «Переводы».

Чтобы осуществить перевод, требуется выбрать из предложенного перечня карту – источник перевода и карту-получатель перевода. Выбранные карты для проведения перевода будут выделены желтым фоном и иконкой галочка. Сумма перевода вводится в валюте карты, на которую осуществляется перевод. После нажатия кнопки «Перевести» будет запрошен А-код в случае, если А-код еще не подтверждался в этой пользовательской сессии.

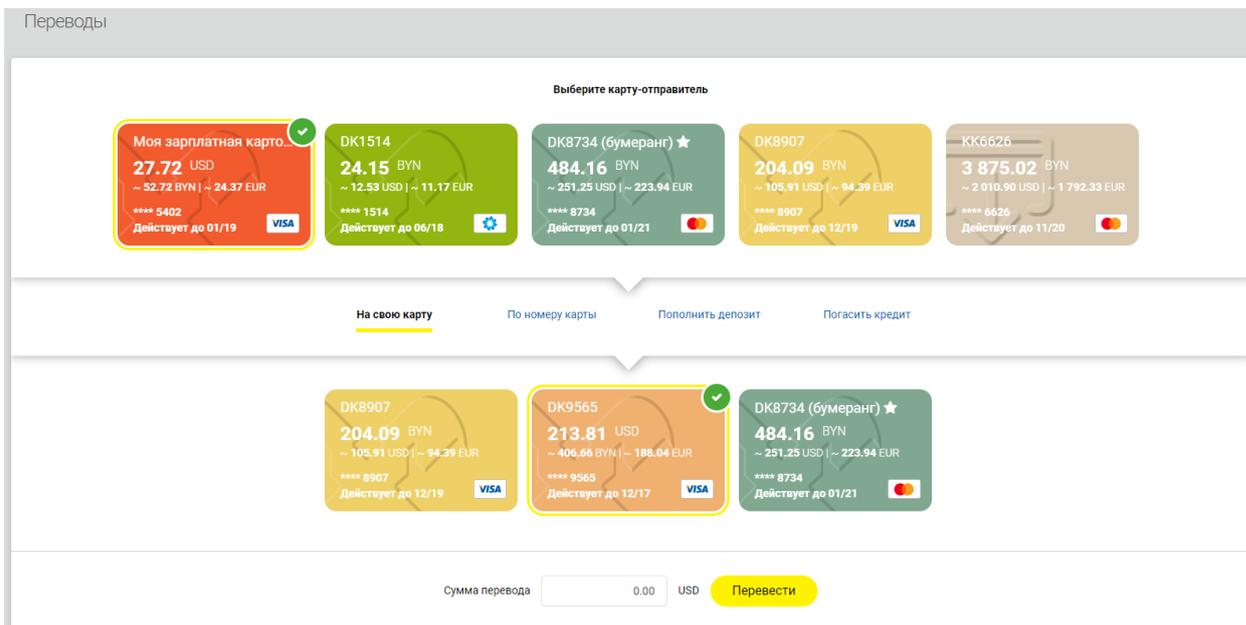


Рис. 57 – Экран перевода между своими картами

На втором шаге Пользователю отображается сводная информация по переводу, а также размер взимаемой банком комиссии. Пользователю требуется подтвердить общую сумму списания и нажать «Перевести». Перевод между своими картами Пользователь может добавить в «Собственные платежи» и присвоить собственному платежу наименование, для того чтобы в дальнейшем осуществлять быстрые платежи и переводы в разделе «Мои платежи».

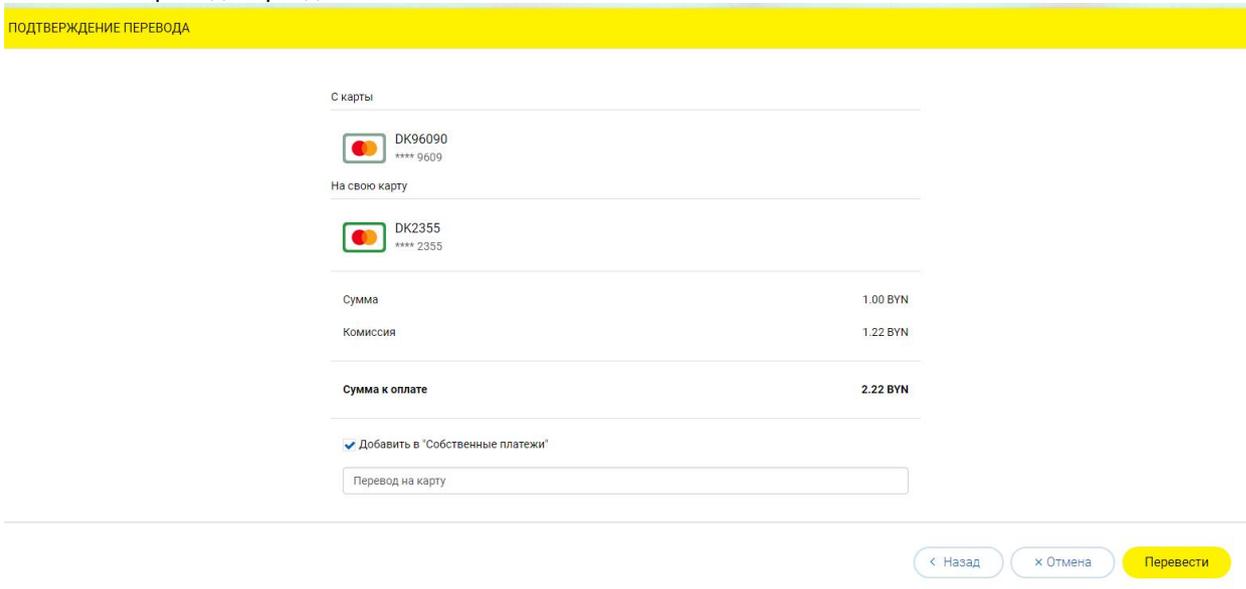


Рис. 58 – Экран подтверждения проведения перевода между своими картами

Чтобы подтвердить перевод, нужно нажать на кнопку «Перевести».

4.7.2. Перевод по номеру карты

Перевод на карту, эмитированную ОАО «Приорбанк», или на карту любого банка Республики Беларусь по вводу 16-значного карты получателя перевода осуществляется в закладке «По номеру карты» раздела «Переводы».



На первом шаге необходимо выбрать карту – источник перевода (только разрешенные для данного вида перевода карты, с которых могут быть списаны средства на перевод). Для выбора в перечне доступных карт нужно нажать на желаемую карту-источник. Выбранная карта для проведения перевода будет выделена желтым фоном и иконкой галочка. Чтобы сменить платежный инструмент, нужно нажать на иную карту. Перевод на карту в ОАО «Приорбанк» можно осуществить только в белорусских рублях.

Далее требуется ввести 16-значный номер карты получателя перевода (либо выбрать ранее сохраненный в собственные платежи перевод), сумму перевода и нажать «Перевести». Система Интернет-Банк запросит ввод А-кода в случае, если А-код еще не подтверждался в этой пользовательской сессии.

Рис. 59 – Ввод 16-значного номера карты получателя перевода

На втором шаге Пользователю отображается сводная информация по переводу, а также размер взимаемой банком комиссии. Пользователю требуется подтвердить общую сумму списания и нажать «Перевести». Перевод по номеру карты Пользователь может добавить в «Собственные платежи» и присвоить собственному платежу наименование, для того чтобы в дальнейшем осуществлять быстрые платежи и переводы в разделе «Мои платежи». Перевод по 16-значному номеру карты требуется подтвердить М-кодом.



Переводы

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ПЕРЕВОДА

С карты

 DK96090
**** 9609

На карту 421037*****7531

Сумма 10 000.00 BYN

Комиссия 1.22 BYN

Сумма к оплате 10 001.22 BYN

Добавить в "Собственные платежи"

Название собственного платежа

< Назад × Отмена **Перевести**

Рис. 60 – Экран подтверждения проведения перевода

Чтобы подтвердить перевод, нужно нажать на кнопку «Перевести».

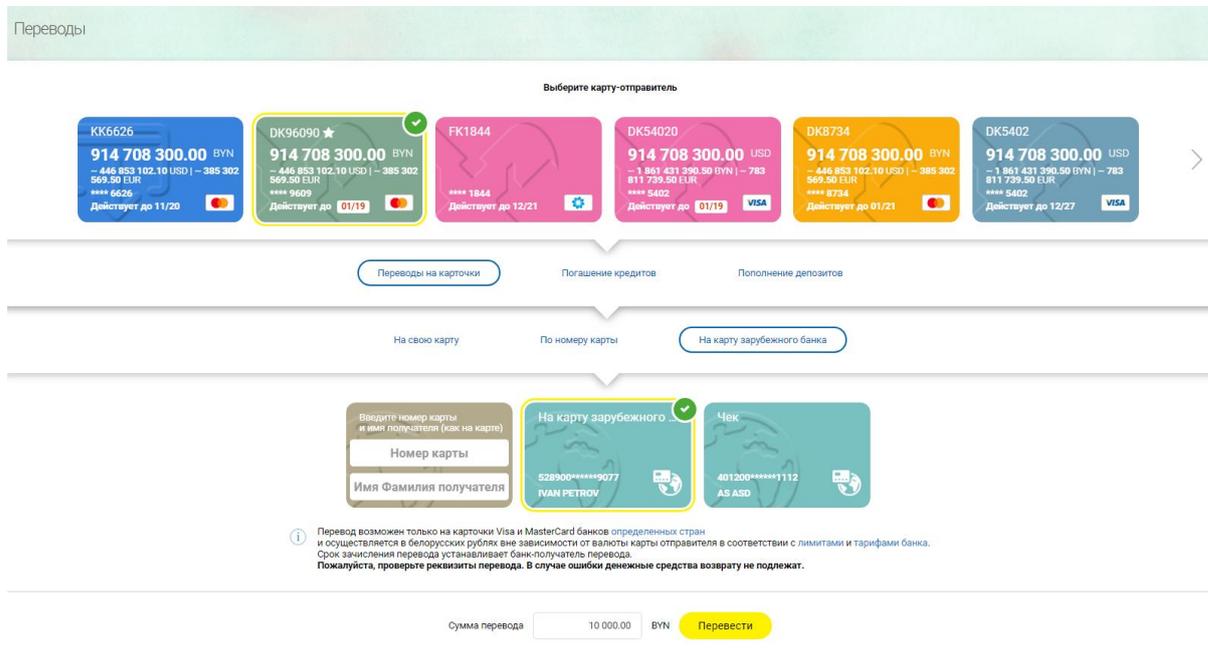
4.7.3. Перевод на карту зарубежного банка

Перевод на карту зарубежного банка по вводу 16-значного карты получателя перевода и Имени Фамилии получателя осуществляется в закладке «На карту зарубежного банка» раздела «Переводы».

На первом шаге необходимо выбрать карту – источник перевода (только разрешенные для данного вида перевода карты, с которых могут быть списаны средства на перевод). Для выбора в перечне доступных карт нужно нажать на желаемую карту-источник. Выбранная карта для проведения перевода будет выделена желтым фоном и иконкой галочка. Чтобы сменить платежный инструмент, нужно нажать на иную карту. Перевод на карту зарубежного банка в ОАО «Приорбанк» можно осуществить только в белорусских рублях.

Далее требуется ввести 16-значный номер карты получателя перевода и Имя Фамилию получателя (либо выбрать ранее сохраненный в собственные платежи перевод), сумму перевода и нажать «Перевести».

Система Интернет-Банк запросит ввод А-кода в случае, если А-код еще не подтверждался в этой пользовательской сессии.



Переводы

Выберите карту-отправитель

KK6626 914 708 300.00 BYN
- 446 853 102.10 USD | - 385 302 509.50 EUR
**** 6626
Действует до 11/20

DK96090 ★ 914 708 300.00 BYN
- 446 853 102.10 USD | - 385 302 509.50 EUR
**** 9609
Действует до 01/19

FK1844 914 708 300.00 USD
- 1 861 431 390.50 BYN | - 783 811 739.50 EUR
**** 1844
Действует до 12/21

DK54020 914 708 300.00 USD
- 1 861 431 390.50 BYN | - 783 811 739.50 EUR
**** 5402
Действует до 01/19

DK8734 914 708 300.00 BYN
- 446 853 102.10 USD | - 385 302 509.50 EUR
**** 8734
Действует до 01/21

DK5402 914 708 300.00 USD
- 1 861 431 390.50 BYN | - 783 811 739.50 EUR
**** 5402
Действует до 12/27

Переводы на карточки Погашение кредитов Полноценные депозиты

На свою карту По номеру карты На карту зарубежного банка

Введите номер карты и имя получателя (как на карте)
Номер карты
Имя Фамилия получателя

На карту зарубежного
52900****9077
IVAN PETROV

Чек
401209****1112
AS ASD

Перевод возможен только на карточки Visa и MasterCard банков определенных стран и осуществляется в белорусских рублях вне зависимости от валюты карты отправителя в соответствии с лимитами и тарифами банка. Срок зачисления перевода устанавливает банк-получатель перевода. Пожалуйста, проверьте реквизиты перевода. В случае ошибки денежные средства возврату не подлежат.

Сумма перевода 10 000.00 BYN **Перевести**

Рис. 61 – Перевод на карту зарубежного банка

Нужно обратить внимание: Перевод возможен только на карточки Visa и MasterCard банков **определенных стран** и осуществляется в белорусских рублях вне зависимости от валюты карты отправителя в соответствии с **лимитами** и **тарифами банка**. Срок зачисления перевода устанавливает банк-получатель перевода.

На втором шаге Пользователю отображается сводная информация по переводу, а также размер взимаемой банком комиссии.

Пользователю необходимо подтвердить, что перевод осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь и не производится с целью:

- приобретения акций при их распределении среди учредителей, а также доли в уставном фонде или пая в имуществе нерезидента;
- приобретения у нерезидента ценных бумаг, выпущенных нерезидентами, за исключением приобретения акций при их распределении среди учредителей;
- приобретения в собственность имущества, находящегося за пределами Республики Беларусь и относимого по законодательству Республики Беларусь к недвижимому имуществу;
- размещения денежных средств в банках и иных кредитных организациях иностранных государств;
- предоставления займов на срок, превышающий 180 дней;
- перевода денежных средств по сделкам, предусматривающим доверительное управление валютными ценностями.

Пользователю требуется подтвердить общую сумму списания и нажать «Перевести». Перевод по на карту зарубежного банка Пользователь может добавить в «Собственные платежи» и присвоить собственному платежу наименование, для того чтобы в дальнейшем осуществлять быстрые платежи и переводы в разделе «Мои платежи». Перевод на карту зарубежного банка требует подтверждения М-кодом. Чтобы подтвердить перевод, нужно нажать на кнопку «Перевести».



ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ПЕРЕВОДА

С карты



DK96090
**** 9609

На карту

432037*****7561, IVAN PTROV

Сумма

10 000.00 BYN

Комиссия

1.22 BYN

Сумма к оплате

10 001.22 BYN

Подтверждаю, что перевод осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь и не производится с целью:

- приобретения акций при их распределении среди учредителей, а также доли в уставном фонде или пая в имуществе нерезидента;
- приобретения у нерезидента ценных бумаг, выпущенных нерезидентами, за исключением приобретения акций при их распределении среди учредителей;
- приобретения в собственность имущества, находящегося за пределами Республики Беларусь и относимого по законодательству Республики Беларусь к недвижимому имуществу;
- размещения денежных средств в банках и иных кредитных организациях иностранных государств;
- предоставления займов на срок, превышающий 180 дней;
- перевода денежных средств по сделкам, предусматривающим доверительное управление валютными ценностями.

Добавить в "Собственные платежи"

Название собственного платежа

< Назад

× Отмена

Перевести

Рис. 62 – Экран подтверждения проведения перевода на карту зарубежного банка

4.7.4. Пополнение депозита

Переводы на депозиты, а также на электронные депозиты Пользователя в ОАО «Приорбанк» доступны во вкладке «Пополнить депозит». Список доступных для пополнения депозитов формируется системой, согласно условий открытых продуктов. Система Интернет-Банк запросит ввод А-кода в случае, если А-код еще не подтверждался в этой пользовательской сессии.

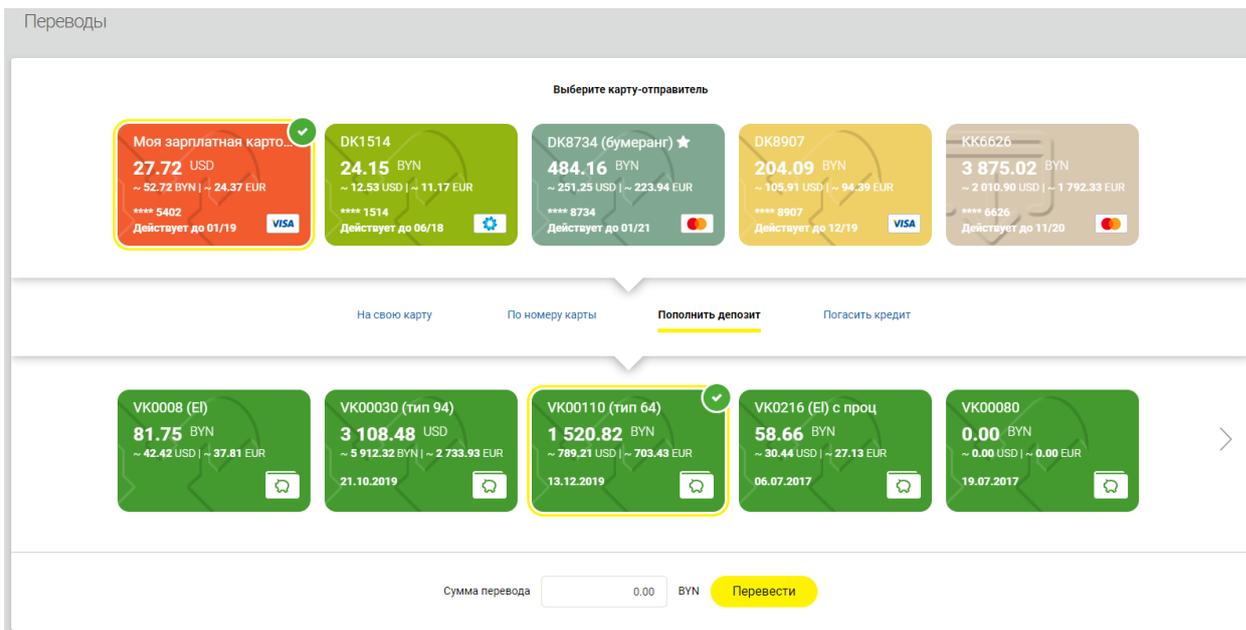


Рис. 63 – Экран перевода на пополнение депозита

На втором шаге Пользователю отображается сводная информация по переводу. Пользователю требуется подтвердить общую сумму списания и нажать «Перевести». Перевод на пополнение депозита Пользователь может добавить в «Собственные платежи» и присвоить собственному платежу наименование, для того чтобы в дальнейшем осуществлять быстрые платежи и переводы в разделе «Мои платежи».

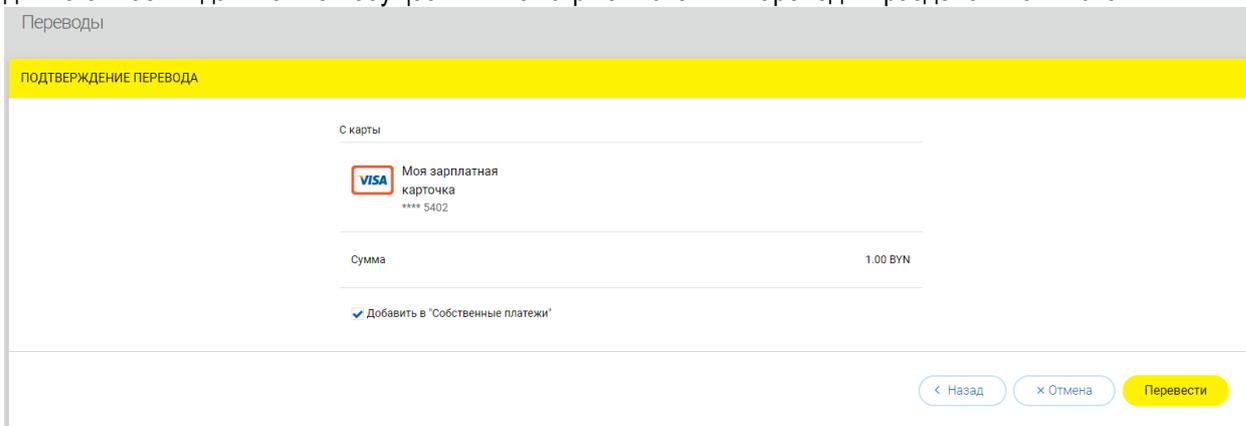


Рис. 64 – Экран подтверждения проведения перевода при пополнении депозита

Чтобы подтвердить перевод, нужно нажать на кнопку «Перевести».

4.7.5. Погашение кредита

Погашение задолженности по кредиту, а также по кредитным картам Пользователя в ОАО «Приорбанк» доступны во вкладке «Погасить кредит». Возможно выполнение «Планового платежа» или «Досрочного погашения». Список доступных для планового или досрочного погашения кредитов формируется системой, согласно условий открытых продуктов.

В случае выбора Пользователем досрочного погашения для выбранного кредита сумма перевода предзаполняется прогнозируемой суммой необходимой для полного погашения кредита на следующий рабочий день от текущей даты. В данном случае у Пользователя запрашивается согласие на полное или частичное досрочное погашение.

Система Интернет-Банк запросит ввод А-кода в случае, если А-код еще не подтверждался в этой пользовательской сессии.

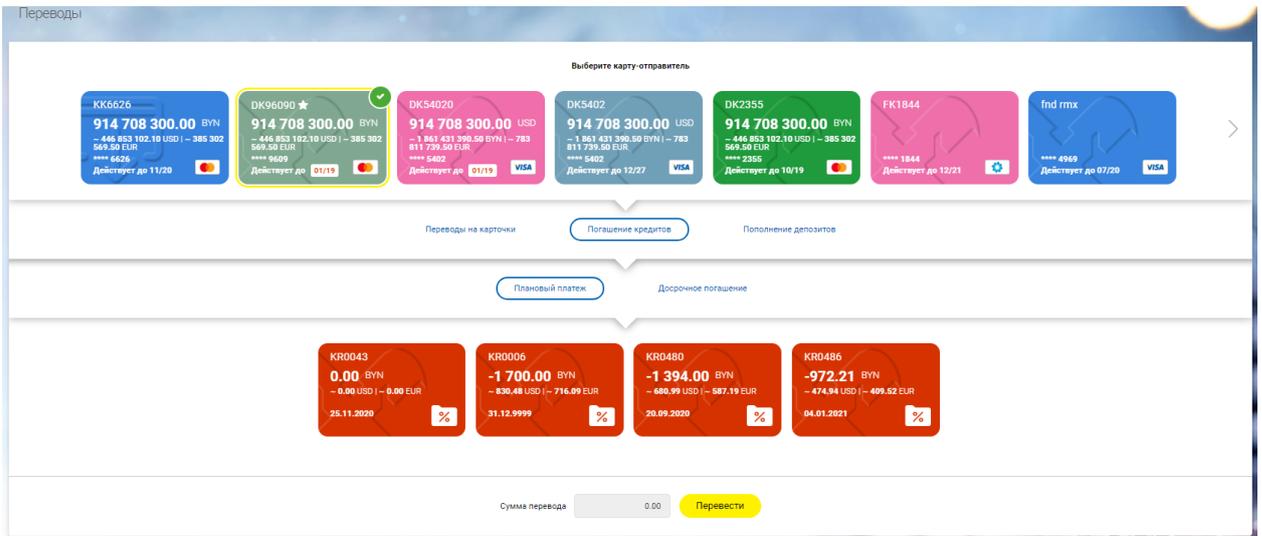
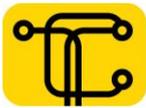


Рис. 65 – Экран перевода на погашение задолженности по кредиту

На втором шаге Пользователю отображается сводная информация по переводу. Пользователю требуется подтвердить общую сумму списания и нажать «Перевести». Перевод на погашение кредита Пользователь может добавить в «Собственные платежи» и присвоить собственному платежу наименование, для того чтобы в дальнейшем осуществлять быстрые платежи и переводы в разделе «Мои платежи». Чтобы подтвердить перевод, нужно нажать на кнопку «Перевести».



Рис. 66 – Экран подтверждения проведения перевода на погашение задолженности по кредиту

4.7.6. Результат операции по переводам

В случае успешной обработки операции перевода отобразится экран результата операции, где пользователю доступны две вкладки:

- 1) Сводная информация по результату операции;

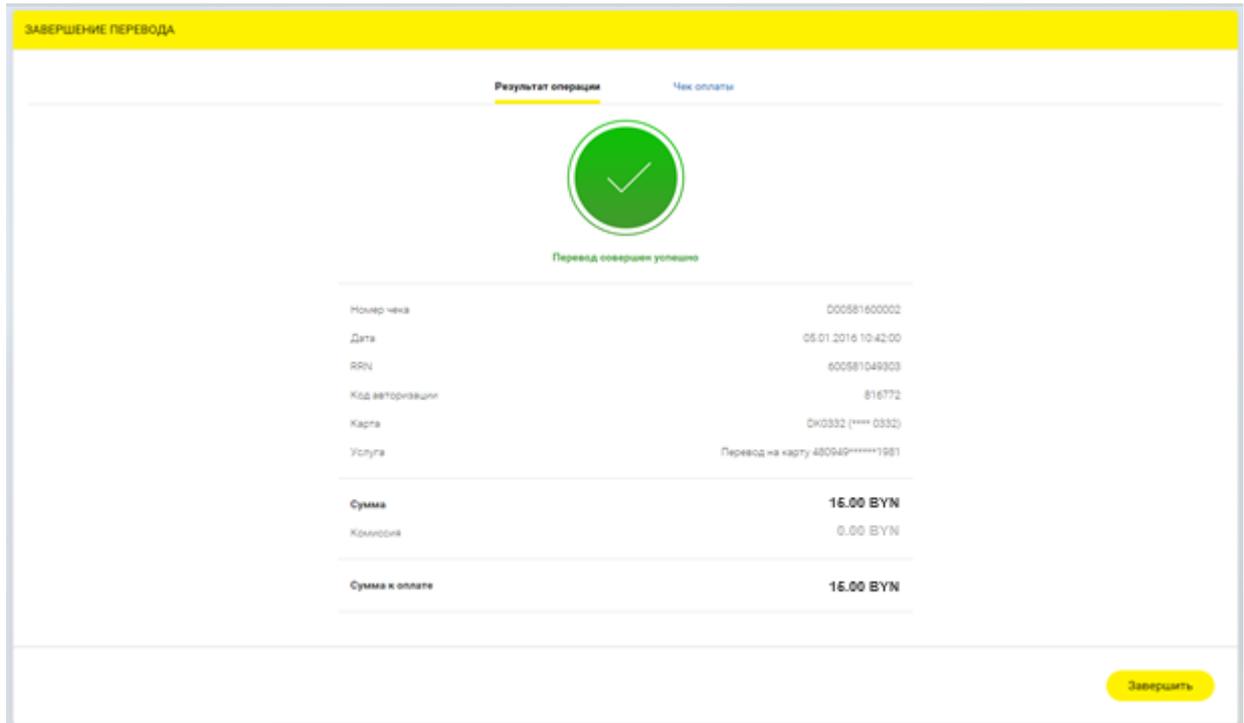


Рис. 67 – Завершение перевода - Результат операции

2) Экран чека, на котором возможно скачать чек перевода в формате DOCX и PDF.

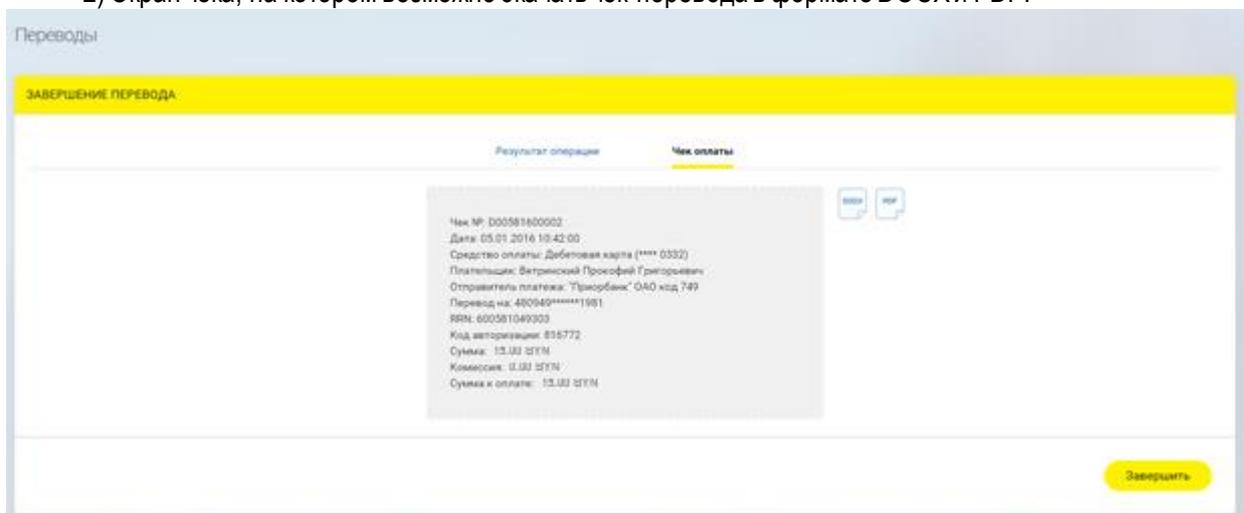


Рис. 68 – Завершение перевода - Чекоплаты

По нажатию на кнопку «Завершить» Пользователь попадает в раздел «Переводы» и может выполнить еще один перевод.

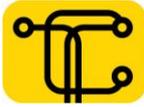
4.8. Чеки проведенных оплат

В разделе «Чеки» Пользователь может просмотреть детали по проведенным в Интернет-Банке и мобильном банке платежам и переводам, а также сохранить скачать чеки в формате DOCX и PDF.

При переходе в раздел «Чеки» Пользователю будет предложен фильтр, за какой период отобразить чеки проведенных оплат.

Варианты фильтрации списка чеков оплат:

- Карта: только выбранная карты / карты; все карты.



- Период: за сегодня; за вчера; за последние 7 дней; за предыдущий месяц; за период (не более 3-х месяцев).
- Сумма и валюта по чеку: сумма от/до, все валюты/определенная валюта.
- Канал: Интернет-банк/SMS-банк/USSD-банк/Мобильный банк.
- Услуга: (выпадающий список, состоящий из последних оплаченных Пользователем услуг).
- Лицевой счет: (выпадающий список, состоящий из последних оплаченных Пользователем лицевых счетов).

Список чеков

ФИЛЬТР

Карта: Все

Дата: сегодня вчера за последние 7 дней за предыдущий месяц за период

Сумма: 0.00 - 0.00 валюта: Все

Канал: Все

Услуга: Все

Лицевой счет: Все

[X Сбросить](#) [Применить](#)

Рис. 69 – Задание параметров списка чеков в фильтре

Сформированный список чеков отобразится в таблице. Пользователь может просмотреть детали чека оплаты в СДБО, выбрав нужный чек (проставление отметки) и вызвав функцию «Просмотреть чек».

Проведенные платежи

Список чеков

ФИЛЬТР

за период с 28.04.2017 по 28.07.2017 [Изменить](#)

ЧЕКИ ОПЛАТ (28.04.2017 - 28.07.2017)

[Просмотреть чек >](#) [Повторить платеж >](#) Общая сумма: 2 USD

<input type="checkbox"/>	Номер чека	Дата	Карта	Услуга	Сумма	Лицевой счет	Канал
<input type="checkbox"/>	8712282	26.06.2017	DK8907	Телефон	2.00 BYN	767206067	Web
<input type="checkbox"/>	8700004	23.06.2017	KK6626	Произвольные платежи дебетовые	1.50 BYN	111111116	Мобильный банкинг
<input type="checkbox"/>	D1998270370P	18.07.2017	Моя зарплатная карточка	Произвольные платежи дебетовые	10.50 BYN	548952*****8734	Планировщик
<input type="checkbox"/>	9260497	13.07.2017	DK8907	Произвольные платежи дебетовые	0.60 BYN	123456783	Мобильный банкинг

Рис. 70 – Сформированный список чеков

После этого откроется отдельная вкладка со сводной информацией по результату операции и возможностью скачать чек в формате DOCX и PDF.

- 1) Сводная информация по результату операции;

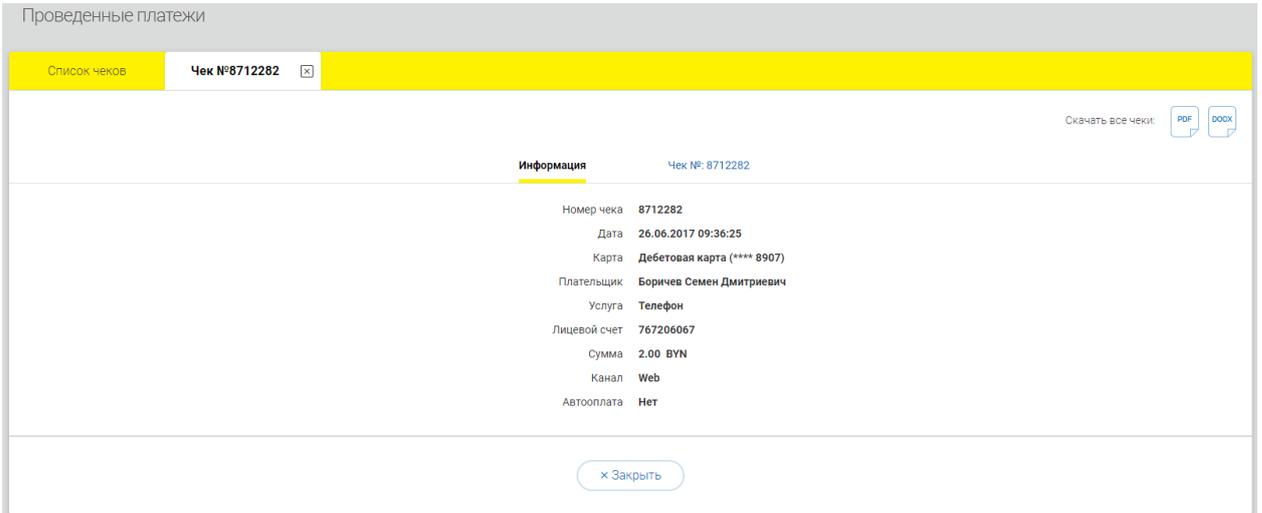
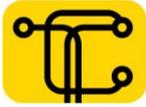


Рис. 71 – Просмотр информации по отдельному чеку

2) Экран чека, на котором возможно скачать чек перевода в формате DOCX и PDF.

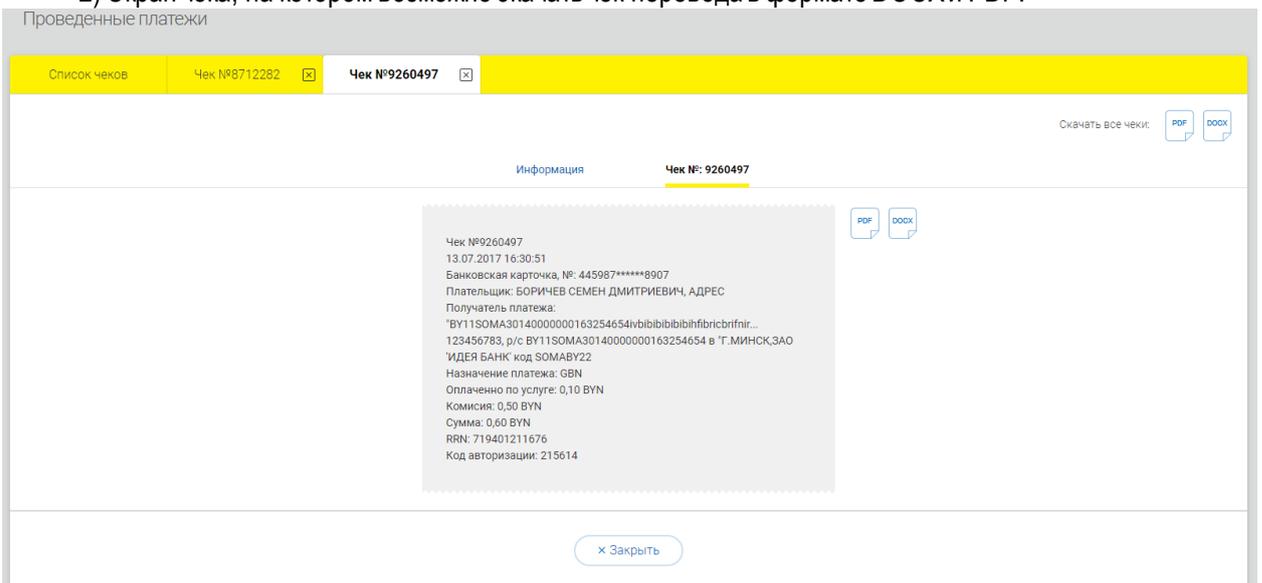


Рис. 72 – Просмотр информации по отдельному чеку

4.8.1. Повтор платежа из чека

Для того чтобы повторить ранее совершенный платеж, можно воспользоваться функцией «Повтор платежа из чека». Для этого нужно выбрать нужный чек и функцию «Повторить платеж». Система отобразит реквизиты платежа. Здесь можно выбрать другую платежную карту и изменить сумму платежа.



Повторить платеж

DK8907 204.09 BYN
**** 8907 [Сменить карту >](#)

Введите 9 цифр номера телефона в формате: 29xxxxxxx,44xxxxxxx,
25xxxxxxx, 33xxxxxxx

Нейкая услуга

Номер телефона 767206067

Фамилия акупаупуп

Сумма к оплате 2.00 BYN

Сумма BYN

[× Отмена](#) [Оплатить](#)

Рис. 73 – Ввод параметров платежа

После ввода параметров платежа система отобразит результат выполнения операции.

Повторить платеж

Результат операции [Чек оплаты](#)

Платеж успешно совершен

Плательщик Ветринский Прокофий Григорьевич

Номер телефона 298595859

[Завершить](#)

Рис. 74 – Результат платежа



Внимание: функция повтора платежа может быть недоступна для некоторых чеков.

5. Договоры

В разделе «Договоры» отображается список депозитных договоров (в том числе электронные депозиты), кредитных договоров клиента и договоров текущих счетов. В списке отображается краткая информация по договору: тип и название договора, дата закрытия, остаток.

Договоры					
Список договоров					
Подробнее > Выписка > Пополнить депозит > Погасить кредит >					
<input type="checkbox"/>	Название	Дата закрытия	Тип договора	Описание	Остаток
<input checked="" type="checkbox"/>	КР0408 749001-04001-000408		Кредитный договор	Кредитный договор (приобретение кварти...	Информация недоступна
<input type="checkbox"/>	КР0003 749114-02000-000003		Кредитный договор	Договор на овердрафтное кредитование	0.00 BYN 0.00 USD 0.00 EUR
<input type="checkbox"/>	УК00030 (тип 94) 749001-00836-000003	21.10.2019	Депозитный договор	Договор срочного банковского вклада "Р...	3 108.48 USD 5 912.32 BYN 2 733.93 EUR
<input type="checkbox"/>	УК00210 749001-00304-000021		Депозитный договор	Договор гарантийного депозита в ин. вал...	0.00 USD 0.00 BYN 0.00 EUR
<input type="checkbox"/>	УК00110 (тип 64) 749114-00636-000011	13.12.2019	Депозитный договор		1 520.82 BYN 789.21 USD 703.43 EUR
<input type="checkbox"/>	УК0008 (EI) 749001-00655-000008		Депозитный договор	Договор срочного банковского вклада "В...	81.75 BYN 42.42 USD 37.81 EUR
<input type="checkbox"/>	УК00080 749115-00655-000008	19.07.2017	Депозитный договор	Договор срочного банковского вклада "В...	0.00 BYN 0.00 USD 0.00 EUR

Рис. 75 – Список договоров

Выделив строку с отдельным договором, отобразятся доступные для данного типа договора действия:

- Подробнее – переход на экран подробной информации по договору;
- Выписка – переход к формированию выписки по договору за определенный период;
- Пополнить депозит – переход к пополнению выбранного депозита (только для депозитных договоров). После выбора действия с договором, произойдет переход в соответствующий раздел системы;
- Погасить кредит – переход к погашению выбранного кредита (только для кредитных договоров). После выбора действия с договором, произойдет переход в соответствующий раздел системы.

Во вкладке с подробной информацией по договору («Подробнее») отображаются данные по выбранному договору, для депозитных договоров – номер счета IBAN и информация по действующей процентной ставке и сроке возврата вклада; для кредитных договоров – подробная информация по задолженности по кредиту.



Договоры

Список договоров KR0003

Информация по кредиту

Название	KR0003
Номер договора	749114-02000-000003
Тип договора	Кредитный договор
Описание	Договор на овердрафтное кредитование
Состояние	1 - Нормально действует
Валюта	BYN - Белорусский рубль
Дата открытия договора	13.12.2007
Дата переоформления договора	13.12.2007
Дата закрытия	
Кредитный лимит	100.00 BYN
Сумма задолженности к уплате	0.00 BYN

Срочная задолженность

Задолженность	0.00 BYN
Процентная ставка	35%
Дата последнего изменения процентной ставки	02.09.2016

Пролонгированная задолженность

Задолженность	0.00 BYN
Процентная ставка	0%
Дата последнего изменения процентной ставки	

Просроченная задолженность

Задолженность	0.00 BYN
Процентная ставка	28%
Дата последнего изменения процентной ставки	19.10.2006
Просроченные проценты	0.00 BYN
Просроченная комиссия	0.00 BYN

Закреть

Рис. 76 – Подробная информация по договору

Чтобы просмотреть и распечатать выписку по договору, необходимо выбрать в списке и выбрать функцию «Выписка». Пользователю откроется фильтр, в котором требуется задать период, за который требуется сформировать выписку.

Варианты периода по выписке:

- За сегодня; за вчера; за последние 7 дней; за предыдущий месяц; за период (не более 3-х месяцев).

В поле «Договор» можно добавить и другие договоры (доступен множественный выбор) для того, чтобы Пользователь мог сформировать сразу несколько выписок по договорам за выбранный период.

Список договоров Выписка

ФИЛЬТР

Договор VK0103

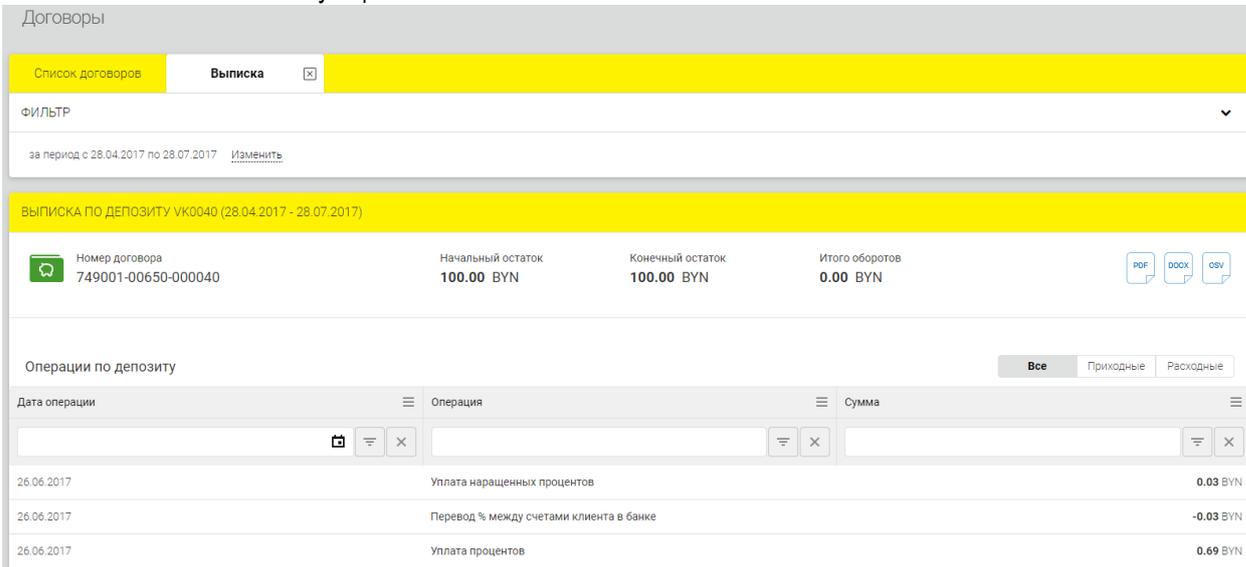
Дата сегодня вчера за последние 7 дней за предыдущий месяц за период

11.10.2015 - 11.01.2016

Сбросить Применить

Рис. 77 – Задание параметров выписки в фильтре

Сформированная выписка отобразится в таблице. Также выписку можно скачать в формате DOCX, PDF и CSV нажав на соответствующие иконки.



Договоры

Список договоров **Выписка**

ФИЛЬТР

за период с 28.04.2017 по 28.07.2017 [Изменить](#)

ВЫПИСКА ПО ДЕПОЗИТУ UK0040 (28.04.2017 - 28.07.2017)

	Номер договора 749001-00650-000040	Начальный остаток 100.00 BYN	Конечный остаток 100.00 BYN	Итого оборотов 0.00 BYN	
--	---------------------------------------	---------------------------------	--------------------------------	----------------------------	--

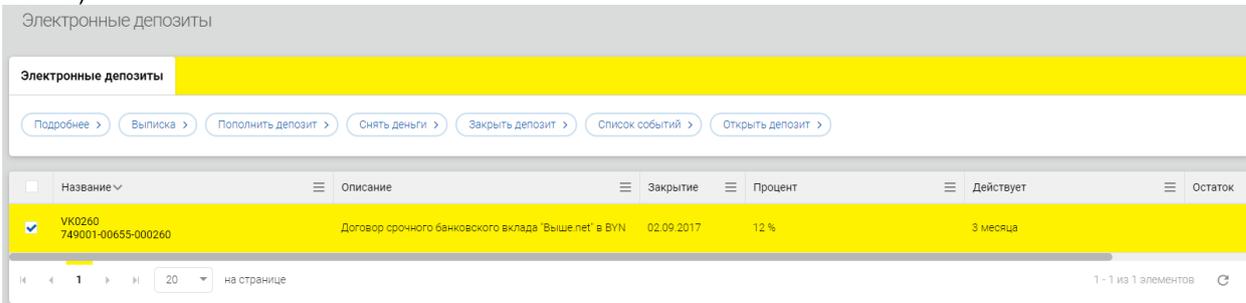
Операции по депозиту Все Приходные Расходные

Дата операции	Операция	Сумма
26.06.2017	Уплата наращенных процентов	0.03 BYN
26.06.2017	Перевод % между счетами клиента в банке	-0.03 BYN
26.06.2017	Уплата процентов	0.69 BYN

Рис. 78 – Сформированная выписка по договору

6. Электронные депозиты

При переходе в раздел меню «Электронные депозиты» Пользователю отображается список его действующих электронных депозитов в банке с краткой информацией (остаток, срок действия, процентная ставка).



Электронные депозиты

Электронные депозиты

[Подробнее](#) [Выписка](#) [Пополнить депозит](#) [Снять деньги](#) [Закреть депозит](#) [Список событий](#) [Открыть депозит](#)

<input type="checkbox"/>	Название	Описание	Закрытие	Процент	Действует	Остаток
<input checked="" type="checkbox"/>	UK0260 749001-00655-000260	Договор срочного банковского вклада 'Выше нет' в BYN	02.09.2017	12 %	3 месяца	

1 - 1 из 1 элементов

Рис. 79 – Список электронных депозитов

Чтобы просмотреть подробную информацию по отдельному действующему электронному депозиту, необходимо выделить строку с интересующим электронным депозитом. Отобразятся доступные для данного электронного депозита действия:

- **Подробнее** – переход к просмотру подробной информации по электронному депозиту и печатной формы договора оферты к данному электронному депозиту, где возможно присвоить пользовательское наименование;
- **Выписка** – переход к формированию выписки по депозиту за период;
- **Пополнить депозит** – переход в раздел «Переводы» в закладку «Пополнение депозита», где предварительно выбран для пополнения указанный депозит, данный переход доступен если условия открытого продукта предполагают возможность его пополнения;
- **Снять деньги** – частичное снятие денежных средств с электронного депозита;
- **Закреть депозит** – закрытие электронного депозита с перечислением всего доступного остатка.

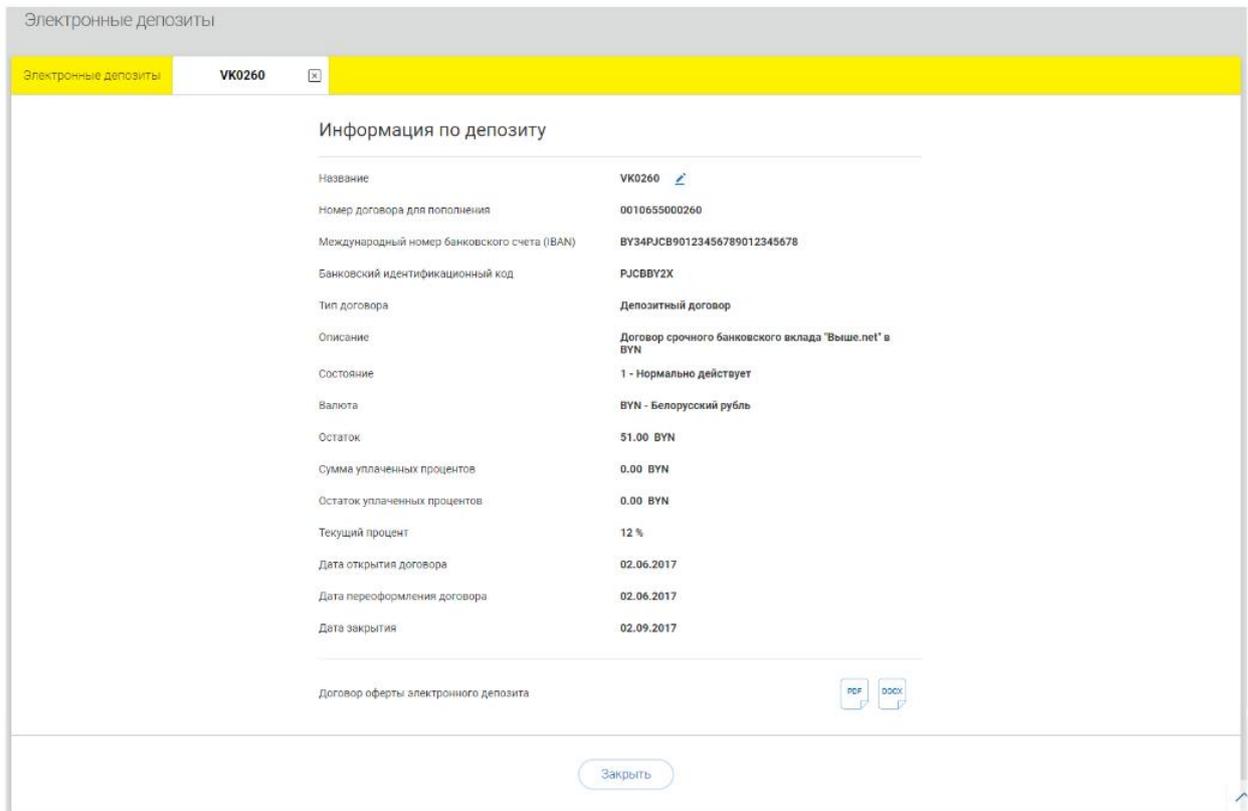


Рис. 80 – Подробная информация по Электронному депозиту

Если у пользователя нет открытых электронных депозитов, доступна возможность открыть новый электронный депозит по кнопке «Открыть депозит».

Также на странице существует возможность перейти к просмотру журнала обработки действий с электронными депозитами по кнопке «Список событий».

Электронные депозиты

Электронные депозиты Список событий

Лента событий по электронным депозитам

Дата операции	Номер договора	Тип операции	Сумма	Статус
06.01.2016	749001-00655-000150	На закрытие	0 BYR	Обработана
06.01.2016	749001-00655-000153	На открытие	555 000 BYR	Обработана
06.01.2016		На открытие	500 000 BYR	Отклонена
06.01.2016	749001-00655-000148	На закрытие	0 BYR	Обработана
06.01.2016	749001-00655-000147	На закрытие	0 BYR	Обработана
06.01.2016	749001-00855-000170	На закрытие	0.00 USD	Обработана
06.01.2016	749001-00855-000170	На закрытие	0.00 USD	Отклонена
06.01.2016	749001-00655-000146	На закрытие	0 BYR	Обработана
06.01.2016	749001-00655-000144	На закрытие	0 BYR	Обработана
06.01.2016	749001-00655-000145	На закрытие	0 BYR	Обработана
06.01.2016	749001-00655-000145	На закрытие	0 BYR	Отклонена
06.01.2016	749001-00855-000171	На закрытие	0.00 EUR	Обработана

Рис. 81 – Список событий по электронным депозитам



6.1. Открытие нового электронного депозита

Чтобы открыть новый электронный депозит у Пользователя должна быть хотя бы одна платежная карта, с которой можно осуществить первоначальный взнос на новый электронный депозит.

Открытие электронного депозита осуществляется в несколько шагов. Пользователь выбирает «Открыть депозит» в разделе «Электронные депозиты», после чего выбирает из выпадающего списка тип договора электронного депозита.

Электронные депозиты

Электронные депозиты Новый электронный депозит

Открытие электронного депозита

Тип депозита

Конструктор нового депозита
Договор срочного банковского вклада "Выше.net" в BYN
Договор срочного банковского вклада "Выше.net" в инвалюте

Отмена Далее

Рис. 82 – Выбор типа нового электронного депозита

На следующем шаге требуется выбрать карту, с которой будет списан первоначальный взнос для открытия нового электронного депозита, а также выбрать срок заключения договора и ввести сумму вклада.

Электронные депозиты

Электронные депозиты VK0260 Новый электронный депозит

Открытие электронного депозита Шаг 2 из 4

Моя зарплатная карточка 27.72 USD
Сменить карту >

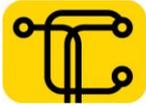
Срок заключения договора, месяцы

Сумма вклада 50.00 BYN

Назад Отмена Далее

Рис. 83 – Выбор параметров нового электронного депозита

На следующем шаге Пользователь сможет ознакомиться с договором оферты по электронному депозиту (в формате DOCX и PDF). В случае подтверждения открытия электронного депозита и согласия с условиями договора оферты Пользователь нажимает на кнопку «Согласен». Система Интернет-Банк запросит ввод А-кода в случае, если А-код еще не подтверждался в этой пользовательской сессии.



Электронные депозиты

Электронные депозиты VK0260 **Новый электронный депозит** Шаг 3 из 4

Договор оферты

Пожалуйста, ознакомьтесь с Договором оферты по условиям Вашего электронного депозита.
Скачать документ в формате Pdf или Word

Название вклада	Договор срочного банковского вклада "Выше.net" в BYN
Процентная ставка	12%
Срок заключения	1 месяц
Минимальная сумма вклада	50.00 BYN
Сумма вклада	50.00 BYN

Величина процентных ставок при досрочном востребовании Вкладчиком суммы вклада в зависимости от фактического срока хранения указана в Договоре оферты.

[Назад](#) [Отмена](#) [Согласен](#)

Рис. 84 – Ознакомление с договором оферты нового электронного депозита

На последнем шаге отобразится сводная информация по новому электронному депозиту.

Электронные депозиты

Электронные депозиты VK0260

Информация по депозиту

Название	VK0260
Номер договора для пополнения	0010655000260
Международный номер банковского счета (IBAN)	BY34PJCB90123456789012345678
Банковский идентификационный код	PJCBVYZX
Тип договора	Депозитный договор
Описание	Договор срочного банковского вклада "Выше.net" в BYN
Состояние	1 - Нормально действует
Валюта	BYN - Белорусский рубль
Остаток	51.00 BYN
Сумма уплаченных процентов	0.00 BYN
Остаток уплаченных процентов	0.00 BYN
Текущий процент	12 %
Дата открытия договора	02.06.2017
Дата переоформления договора	02.06.2017
Дата закрытия	02.09.2017

Договор оферты электронного депозита

[Закреть](#)

Рис. 85 – Результат открытия нового электронного депозита

6.2. Частичное снятие денежных средств с электронного депозита

Чтобы снять часть денежных средств с электронного депозита, Пользователь выделяет выбранный депозит в списке и выбирает функцию «Снять деньги». Список доступных для частичного снятия депозитов формируется системой, согласно условий открытых продуктов.



Доступная для частичного снятия сумма будет предзаполнена в поле «Сумма снятия» и доступна для редактирования. Также пользователю требуется выбрать карту, на которую требуется зачислить денежные средства.

Рис. 86 – Снять часть суммы электронного депозита

В результате выполнения операции отобразится сообщение о статусе перечисления части электронного депозита на выбранную карту.

Рис.87 – Результат операции

Чтобы снять всю сумму электронного депозита с перечислением всего доступного остатка, требуется закрыть электронный депозит.

6.3. Закрытие электронного депозита

Чтобы снять весь доступный остаток по электронному депозиту и закрыть электронный депозит, Пользователь выделяет выбранный депозит в списке и выбирает функцию «Закрыть депозит».

В случае попытки закрытия электронного депозита до даты его планового закрытия, система потребует подтвердить действие во всплывающем окне.

Рис. 88 – Результат операции

В случае подтверждения операции закрытия электронного депозита, общая сумма доступного остатка по депозиту будет отображаться в поле «Сумма снятия». Также пользователю требуется выбрать карту, на которую требуется зачислить денежные средства.



Рис. 89 – Результат операции

После закрытия электронного депозита, указанная сумма снятия будет перечислена на выбранную карту.

7. Программы лояльности

Выбрав меню «Программы лояльности», Пользователь может просмотреть активные для него программы лояльности, а также подключить / отключить и просмотреть детали о программе лояльности.

Рис. 90 – Программы лояльности

Для подключения / отключения программы лояльности Пользователь должен выбрать необходимую программу и нажать на кнопку «Подключить / отключить», после чего необходимо активировать / отключить подписку на выбранную программу лояльности путем нажатия на кнопку «Отправить».

Рис. 91 – Подключение / отключение программы лояльности

Пользователь может выполнить просмотр детализации по выбранной программе лояльности. Для этого необходимо задать фильтр для интервала дат и нажать на кнопку «Поиск операций». Для пользователя будет сформирован список совершенных операций по программе лояльности.

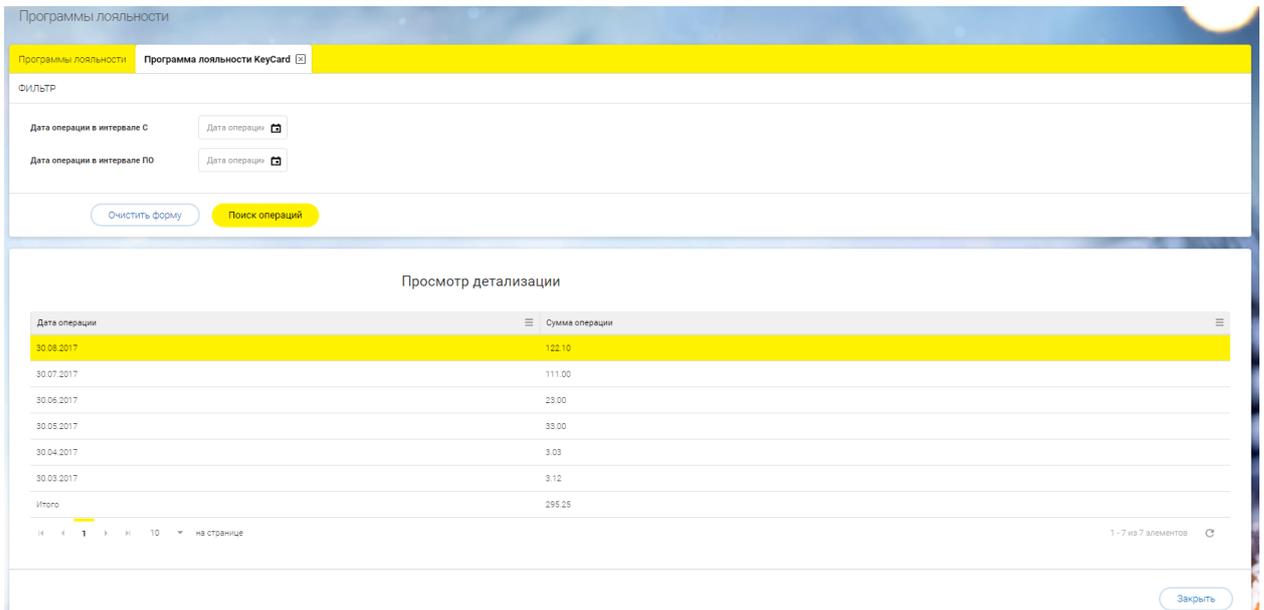


Рис. 92 – Просмотр детализации по программе лояльности

8. Заявки и посещения банка

8.1. Заполнение заявок

Выбрав меню «Заявки на продукты», Пользователь может просмотреть заполненные заявки, перейти к оформлению заявки на кредит, депозит или на выпуск платежной карты. Также существует возможность заполнения предложенных анкет, подключения к СДБО, а также просмотра черновиков заявок. Пользователь имеет возможность редактировать выбранный черновик заявки или удалить его.

Чтобы оформить новую заявку, Пользователь выделяет строку с необходимым продуктом или заявкой и нажимает «Заполнить форму». Поля формы зависят от выбранной заявки на банковский продукт.

В меню «Заполненные заявки», Пользователю доступны для просмотра статусы заполненных заявок.

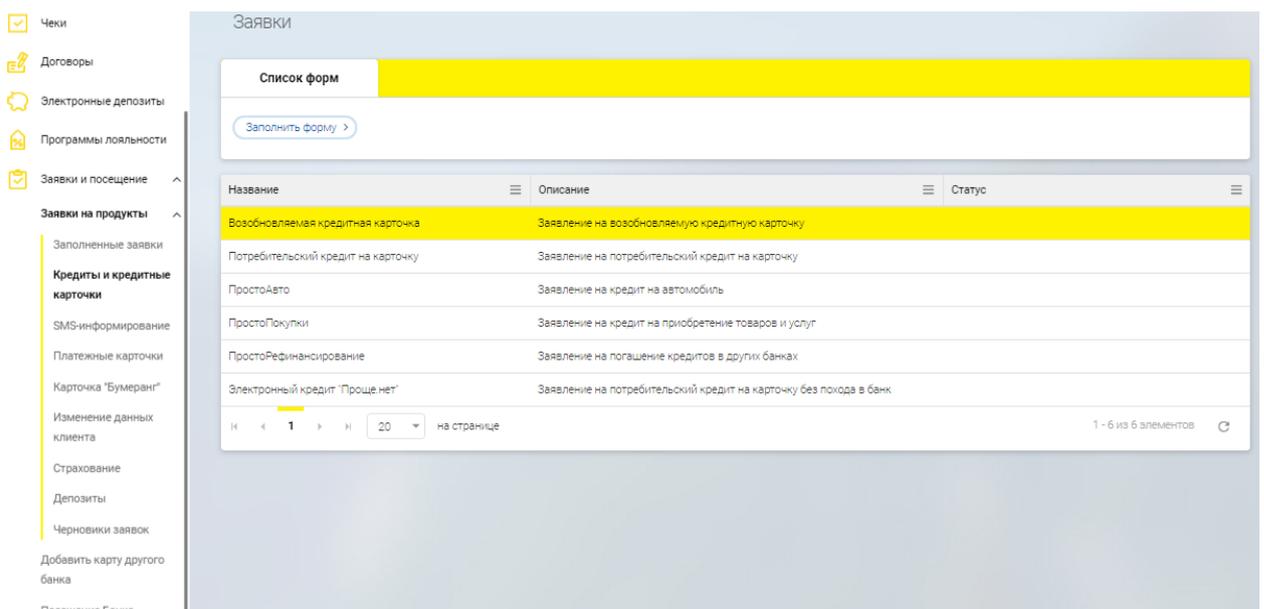


Рис. 93 – Список форм заявок на получение кредита и кредитных карт.



8.2. Добавить карту другого банка

Функционал Интернет-банка позволяет привязать карту любого банка РБ и использовать ее для переводов между картами Приорбанка и иных банков РБ.

На первом шаге, чтобы добавить карту другого банка необходимо заполнить реквизиты карты другого банка на экранной форме и нажать кнопку «Добавить карту».

Добавить карту другого банка

ДОБАВИТЬ КАРТУ

Сохраните реквизиты карты другого банка и пополняйте карты Приорбанка и других банков Республики Беларусь, не вводя реквизиты.

НОМЕР КАРТЫ
XXXX XXXX XXXX XXXX

СРОК ДЕЙСТВИЯ
MM / ГГ

CVC
Три цифры на обороте карты

Добавить карту

Рис. 94 – Добавление карты другого банка

На втором шаге произойдет перенаправление пользователя на страницу банка-эмитента данной карты для ввода 3DS кода. На мобильный телефон Пользователя будет направлено текстовое сообщение от банка-эмитента карты, содержащее 3DS код. После успешного ввода появится сообщение об успешно добавленной карте и предложением совершить перевод с данной карты. После добавления карты другого банка она становится доступна Пользователю в разделе «Переводы», а также на главной странице в виджете мои продукты.

Добавить карту другого банка

ДОБАВИТЬ КАРТУ

Сохраните реквизиты карты другого банка и пополняйте карты Приорбанка и других банков Республики Беларусь, не вводя реквизиты.

НОМЕР КАРТЫ
XXXX XXXX XXXX XXXX

СРОК ДЕЙСТВИЯ
MM / ГГ

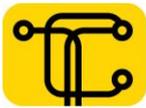
CVC
Три цифры на обороте карты

Карта успешно добавлена

Перевести с этой карты

Добавить карту

Рис. 95 – Результат добавления карты другого банка



8.3. Назначение посещения банка

Выбрав меню «Посещение банка», Пользователь может заранее запланировать и зарезервировать время посещения Банка.

Чтобы создать новое посещение, требуется нажать на кнопку «Новое посещение» и указать причину посещения, время и адрес подразделения банка. Далее требуется выбрать функцию «Поиск встречи», чтобы уточнить время работы выбранного подразделения.

Запись в отделение

Список посещений **Новое посещение** ✕

Посещение банка

Пожалуйста, для успешного назначения Вашего посещения Банка, заполните следующие поля:

Причина посещения*

Город посещения*

Адрес посещения (ЦБУ/УРМ)

Укажите требуемую дату либо интервал* Дата Интервал

Дата посещения*

Время посещения в интервале С

Время посещения в интервале ПО

Рис. 96 – Запись в отделение Банка

Чтобы зарезервировать конкретное время посещения банка, Пользователю требуется отметить одну из строк и нажать на кнопку «Назначить встречу».

Пользователь может отменить встречу, для этого требуется выделить запланированную встречу и нажать на кнопку «Аннулировать».

Запись в отделение

Список посещений

Причина	Город	Адрес	Дата	Время	Канал	Статус
Оформление депози...	г. Минск	ЦБУ 100 ул.Радialьная, 38-а123456	26.10.2015	10:00	Приорбанк	Запланирована
Оформление кредита	г. Минск	ЦБУ 100 ул.Радialьная, 38-а123456	27.11.2015	12:00	Интернет-банк	Запланирована
Оформление депози...	г. Минск	ЦБУ 100 ул.Радialьная, 38-а123456	25.11.2015	10:00	Интернет-банк	Запланирована

Рис. 97 – Список запланированных встреч

9. Сообщения банка

Отображают входящие сообщения от Банка:



- Текущие сообщения банка – информационные сообщения, а также предложения воспользоваться актуальными акциями, проводимыми банком. В списке отобразится решение клиента воспользоваться предложением (статус предложения).
- Архивные сообщения – архив информационных сообщений.

Дата	Тема	Статус
07.12.2015	Предложение	Согласен
07.12.2015	Предложение	Не согласен

Рис. 98 – Список входящих предложений и статус

Чтобы просмотреть сообщение от Банка, требуется выделить строку и нажать «Просмотр сообщений».

10. Настройки

10.1. Настройки/Учетная запись

На странице «Учетная запись» отображается контактная информация Пользователя, подключенные услуги и их статусы. В этом разделе Пользователь может сменить свой логин, пароль и А-код, фотографию, а также управлять открытием, блокировкой и закрытием услуг СДБО. Также на данной странице Пользователь может выполнить редактирование профиля и выполнить контроль авторизации через внешние системы. Данный контроль позволяет ограничить доступ пользователя через Межбанковскую Систему Идентификации (далее – МСИ), что повысит безопасность Пользователя.

Настройки пользователя

Общая информация Контроль авторизации через сторонние системы Редактирование профиля

Дубров Алексей Геннадьевич

Сменить фотографию > Сменить логин > Сменить пароль > Сменить А-код > Редактирование профиля > Контроль авторизации через сторонние системы >

Информация

Регистрационный номер	2482
Номер ЕРК (единый реестр клиентов)	123065
Телефон	+375297783775
Мобильный телефон	+375297783775
Телефон для получения мобильного кода	+375297783775

Услуги

Интернет-Банк	
Номер телефона +375297783775	
Статус Открыта	Добавить услугу

Рис. 99 – Учетная запись Пользователя

Чтобы подключить SMS-банк или USSD-банк, в блоке «Услуги» Пользователю необходимо нажать «Добавить услугу». После чего пройти мастер подключения новых услуг: выбрать номер мобильного телефона, к которому подключается услуга, и подтвердить включение новой услуги.

Каждой из подключенных услуг СДБО (Интернет-Банк, SMS-банк, USSD-банк) можно управлять в Интернет-Банке через меню настроек услуг.

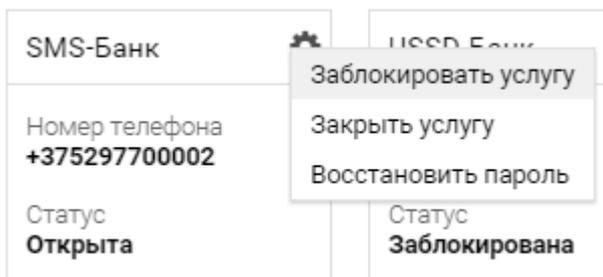


Рис. 100 – Меню управления услугами СДБО

Чтобы временно заблокировать услугу по собственной инициативе, Пользователю необходимо в этой услуге выбрать в меню функцию «Заблокировать услугу» и выбрать период блокировки:

- **На неопределенный срок с выбранной датой:** разблокировать услугу Пользователь может на Стартовой странице в разделе «Разблокировка доступа».
- **На период до 90 дней:** по истечению указанного периода, услуга автоматически разблокируется.

Подтвердить блокировку услуги необходимо вводом М-кода.

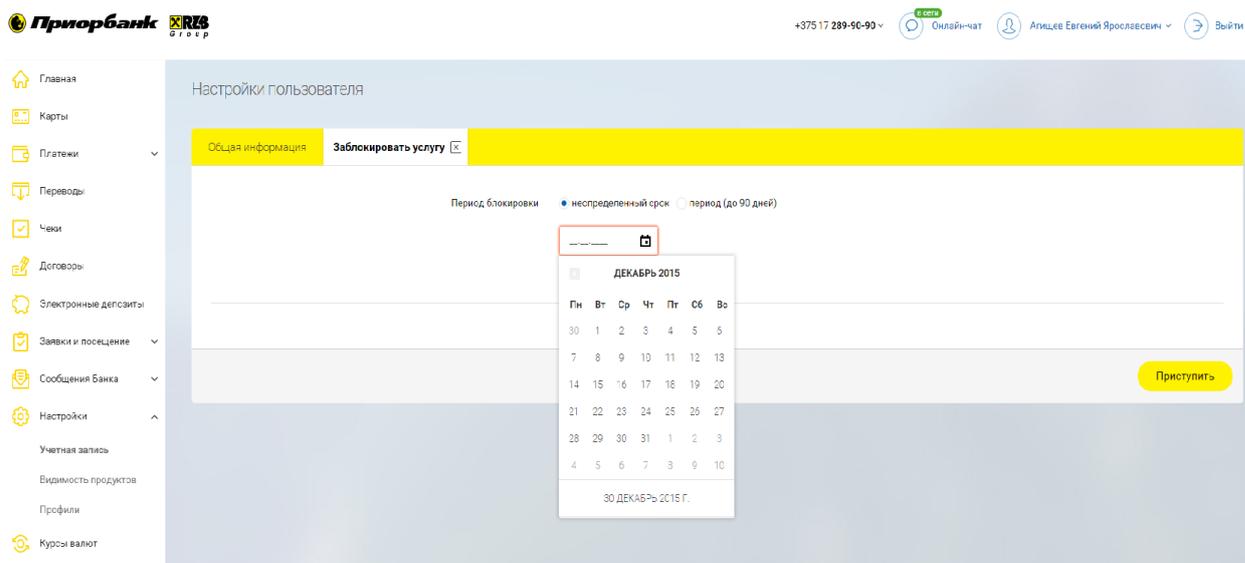


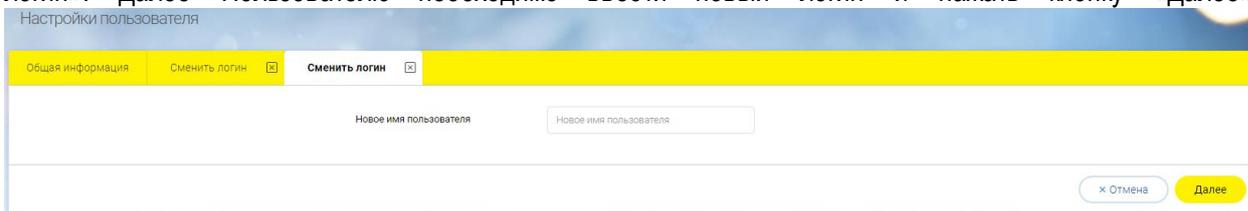
Рис. 101 – Учетная запись Пользователя

Чтобы закрыть одну из услуг СДБО, Пользователю необходимо в этой услуге выбрать в меню функцию «Закреть услугу» и подтвердить вводом М-кода.

Чтобы зарегистрировать/изменить свой текущий номер мобильного телефона для получения М-кода, в блоке «Услуги» Пользователю необходимо нажать «Регистрация/смена мобильного телефона». Пользователю необходимо выбрать номер мобильного телефона из списка зарегистрированных в банке мобильных номеров телефона.

Для смены фото профиля Пользователя Интернет-Банк необходимо выбрать функцию «Сменить фотографию». Размер загружаемого изображения не должен превышать 5МБ. Чтобы удалить загруженное изображение нужно кликнуть на иконку «Удалить» в правом верхнем углу фото профиля. Пользовательское изображение будет заменено стандартным.

Для смены логина профиля Пользователя Интернет-Банк необходимо выбрать функцию «Сменить логин». Далее Пользователю необходимо ввести новый логин и нажать кнопку «Далее».

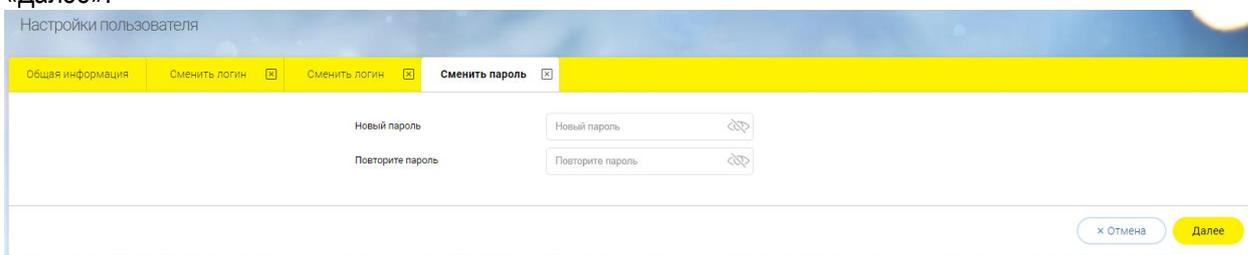


The screenshot shows the 'Настройки пользователя' (User Settings) page. The 'Сменить логин' (Change Login) tab is selected. The form contains two input fields labeled 'Новое имя пользователя' (New username) and a 'Далее' (Next) button.

Рис. 102 – Смена логина

Для подтверждения данной операции Пользователю будет необходимо ввести А-код и М-код, после чего система проинформирует Пользователя об успешной смене логина.

Для смены пароля профиля Пользователя Интернет-Банк необходимо выбрать функцию «Сменить пароль». Далее Пользователю необходимо ввести новый пароль и повторить его, затем нажать кнопку «Далее».

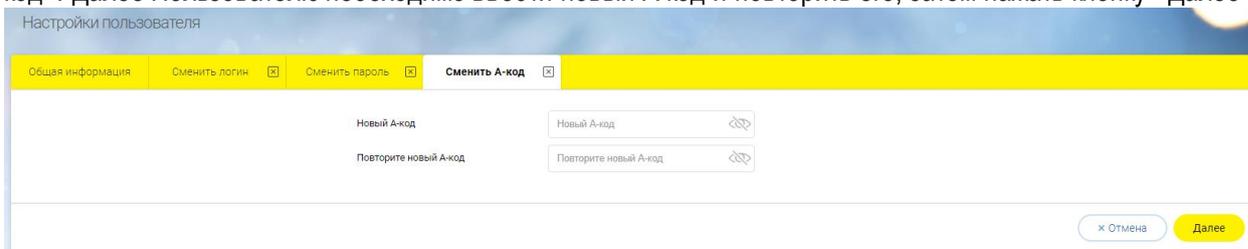


The screenshot shows the 'Настройки пользователя' (User Settings) page. The 'Сменить пароль' (Change Password) tab is selected. The form contains two input fields: 'Новый пароль' (New password) and 'Повторите пароль' (Repeat password), each with a visibility toggle icon. A 'Далее' (Next) button is at the bottom right.

Рис. 103 – Смена пароля

Для подтверждения данной операции Пользователю будет необходимо ввести А-код и М-код, после чего система проинформирует Пользователя об успешной смене пароля.

Для смены А-кода профиля Пользователя Интернет-Банк необходимо выбрать функцию «Сменить А-код». Далее Пользователю необходимо ввести новый А-код и повторить его, затем нажать кнопку «Далее».

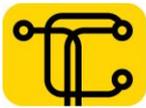


The screenshot shows the 'Настройки пользователя' (User Settings) page. The 'Сменить А-код' (Change A-code) tab is selected. The form contains two input fields: 'Новый А-код' (New A-code) and 'Повторите новый А-код' (Repeat new A-code), each with a visibility toggle icon. A 'Далее' (Next) button is at the bottom right.

Рис. 104 – Смена А-кода

Для подтверждения данной операции Пользователю будет необходимо ввести старый А-код и М-код, после чего система проинформирует Пользователя об успешной смене А-кода.

Для редактирования профиля Пользователя Интернет-Банк необходимо выбрать функцию «Редактирование профиля». Далее Пользователю необходимо ввести необходимые изменения и нажать кнопку «Сохранить». После чего система проинформирует Пользователя об успешном изменении настроек Пользователя.



Настройки пользователя

Общая информация | Сменить логин | Сменить пароль | Сменить А-код | Редактирование профиля

ФИО	Дубров Алексей Геннадьевич
Адрес электронной почты	<input type="text" value="Адрес электронной почты"/>
Регистрационный номер	2482
Номер ЕРК (единый реестр клиентов)	123065
Телефон	<input type="text" value="+375(29) 111-11-11"/>
Мобильный телефон	+375291111111
Телефон для получения мобильного кода	+375291111111
Кодовая фраза	<input type="text" value="Кодовая фраза"/>

Рис. 105 – Редактирование профиля

Для разрешения/запрета доступа к профилю Пользователя Интернет-Банк через сторонние системы необходимо выбрать функцию «Контроль доступа через сторонние системы». Данный контроль позволяет ограничить доступ пользователя через МСИ, что повысит безопасность Пользователя. Далее Пользователю необходимо установить/снять галочку около необходимой для запрета/разрешения доступа системы и нажать кнопку «Сохранить». После чего система проинформирует Пользователя об успешном изменении настроек Пользователя.

Настройки пользователя

Общая информация | Сменить логин | Сменить пароль | Сменить А-код | Редактирование профиля | Контроль авторизации через сторонние системы

В целях защиты от несанкционированного доступа злоумышленником в Интернет-Банк можно установить запрет авторизации через сторонние системы:

Запрет авторизации через МСИ

Рис. 106 – Контроль доступа через сторонние системы

10.2. Настройки/Аудит

На странице «Аудит» Пользователю откроется фильтр, в котором требуется выбрать отслеживаемое действие, задать период, за который требуется выполнить аудит.

Варианты действий, по которым возможен аудит:

- Входы в систему;
- Входы в систему (МСИ);
- Неудачные попытки входа в систему;
- Активации;
- Неудачные попытки активации;
- Подключение/Восстановление доступа к Интернет-банку;
- Смена логина и/или параметров аутентификации;
- Изменение своей учетной записи (личных данных, контактной информации);
- Неудачные попытки ввода А-кода;



- Неудачные попытки ввода М-кода;
- По умолчанию: Все действия.

Варианты периода для аудита:

- За сегодня; за вчера; за последние 7 дней; за предыдущий месяц; за период (не более 3-х месяцев).

На основании установленных фильтров будет произведен аудит действий Пользователя в системе.

Дата	Действие	Статус	Канал
30.01.2019 16:29:58	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Web
30.01.2019 16:19:09	Изменение своей учетной записи (личных данных, к...	Запрос успешно обработан	Web
30.01.2019 16:00:08	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Мобильный банкинг
30.01.2019 15:57:44	Смена логина и/или параметров аутентификации	Запрос успешно обработан	Web
30.01.2019 15:57:24	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Web
30.01.2019 15:56:47	Смена логина и/или параметров аутентификации	Запрос успешно обработан	Web
30.01.2019 15:45:59	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Мобильный банкинг
30.01.2019 15:44:57	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Мобильный банкинг
30.01.2019 15:40:49	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Мобильный банкинг
30.01.2019 15:37:41	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Мобильный банкинг
30.01.2019 15:37:04	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Мобильный банкинг
30.01.2019 15:32:00	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Web
30.01.2019 15:26:21	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Web
30.01.2019 15:25:37	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Web
30.01.2019 15:21:19	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Мобильный банкинг
30.01.2019 15:21:07	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Мобильный банкинг
30.01.2019 15:19:52	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Мобильный банкинг
30.01.2019 15:19:45	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Мобильный банкинг
30.01.2019 15:17:37	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Мобильный банкинг
30.01.2019 15:16:35	Входы в систему	Запрос успешно обработан	Мобильный банкинг

Рис. 107 – Аудит действий в системе

10.3. Настройки / Видимость продуктов

На странице «Видимость продуктов» отображается список банковских продуктов Пользователя, с распределением по услугам СДБО (Интернет-Банк, SMS-банк, USSD-банк). Пользователь может настроить для отображения в каждом из каналов СДБО те счета и продукты, которые хочет отслеживать в Интернет-Банке, SMS-банке, USSD-банке.

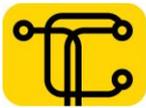
Пользователю доступна возможность настроить отображение продуктов в каждом из каналов СДБО. Для этого в разделе «Видимость продуктов» нужно перейти к настройкам по кнопке «Перейти в режим редактирования».

После этого Пользователь проставляет отметки по своим продуктам по каждому из каналов: проставить «галочку» - видимость продукта включена; снять «галочку» - видимость продукта отключена.

ИНТЕРНЕТ-БАНК	Псевдоним	Наименование	Описание продукта
<input checked="" type="checkbox"/>	DK0332	Моя любимая карта	749-PC-853023, MAESTRO
<input checked="" type="checkbox"/>	VK0146	Новый электронный депозит	749001-00855-000146, Договор срочного банковского вклада "Выше.нет" в инвалюте
<input type="checkbox"/>	VK0103		749001-00655-000103, Договор срочного банковского вклада "Выше.нет" в BYR

Рис. 108 – Настройка видимости продуктов

В режиме редактирования также возможно редактировать собственные наименования всех продуктов.



10.4. Настройки/Профили

Профили сохраняют настройки интерфейса пользователя для различных браузеров. Настройка профилей доступна пользователю для того, чтобы иметь возможность под каждое используемое устройство (домашний персональный компьютер, рабочий компьютер, планшет) настроить уникальный Интернет-Банк со своими настройками.

Перечень сохраняемых настроек интерфейса в рамках одного профиля:

- Макет рабочего стола (Главная);
- Состав виджетов, их настройки и положение;
- Настройки таблиц (расположение и состав колонок);
- Цветовая схема.

Все текущие изменения интерфейса Пользователем сохраняются для профиля, активного в данный момент.

При переходе в раздел настройка профилей, отображаются все профили, которые были автоматически созданы системой под каждый из браузеров, через которые входил в систему Пользователь.

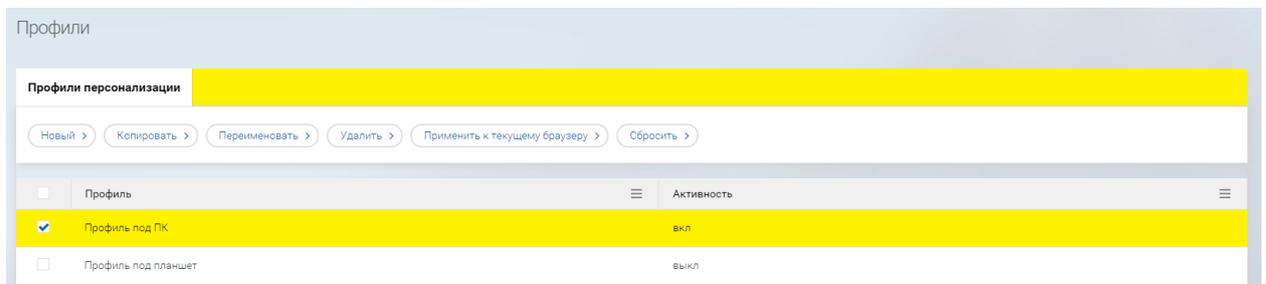


Рис. 109 – Экран настройки и выбора профилей

Доступные функции по профилям персонализации:

- Новый – создание нового профиля под новое устройство или браузер;
- Копировать – создание дубликата ранее созданного профиля;
- Переименовать – задание собственного наименования профиля;
- Удалить – удаление профиля;
- Применить к текущему браузеру - применение отмеченного в таблице профиля для браузера, используемого Пользователем в текущий момент.
- Сбросить – применить для отмеченного в таблице профиля настройки интерфейса по умолчанию (перечень настроек смотри выше).

10.5. Настройки/Внешний вид

В этом разделе доступны пользовательские настройки оформления системы.

В настройках отображения можно управлять доступностью функций сортировки, фильтрации и изменения размеров таблиц. Включение или отключение любой из функций затронет все таблицы приложения.

При выборе темы меняется оформление меню и других элементов приложения.

Для изменения фона рабочего стола можно выбрать одно из доступных изображений.

Для применения изменений необходимо нажать кнопку «Сохранить».

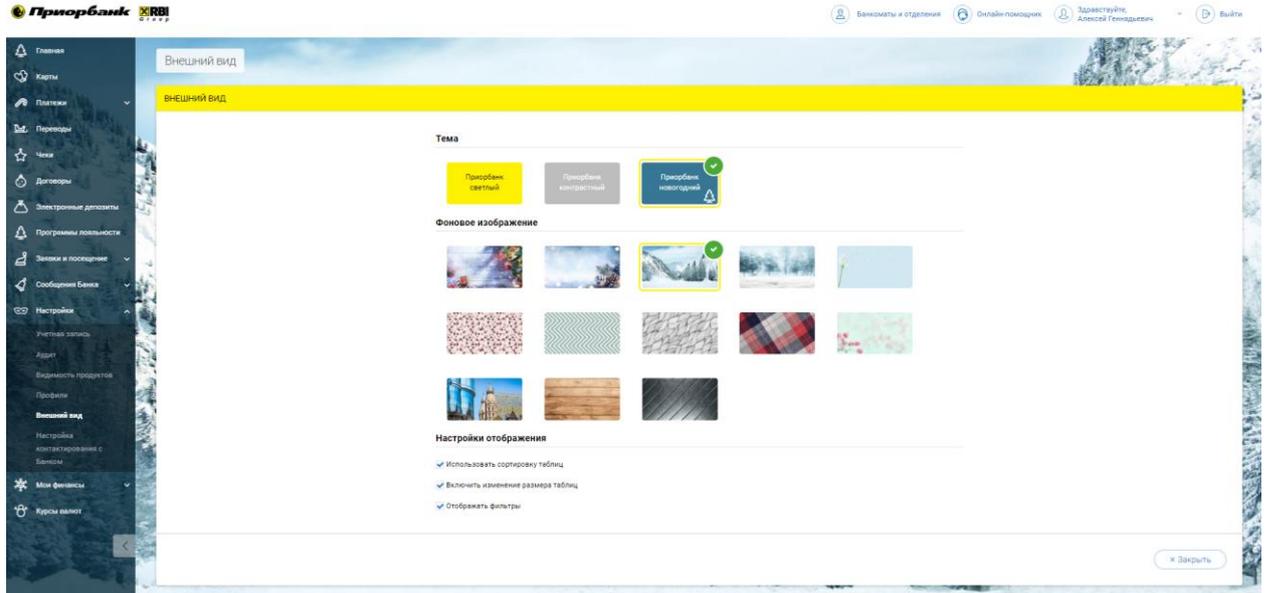


Рис. 110 – Страница настройки внешнего вида

10.6. Настройки / Настройка контактирования с банком

В этом разделе доступны настройки предпочтений Пользователя для способов коммуникации Банка с ним (информирование о новостях и специальных программах банка и др.). Настройка производится путем установки Пользователем галочек рядом с предпочитаемыми им способами коммуникации и интересующими его предложениями.

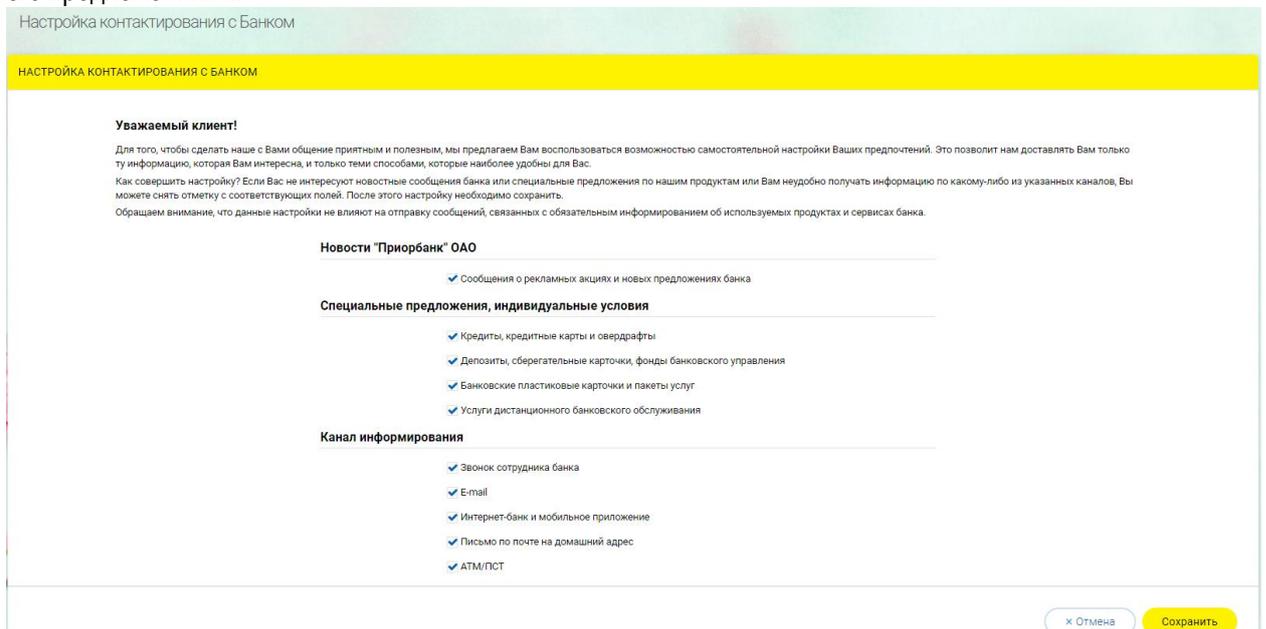


Рис. 111 – Настройка контактирования с банком

11. Мои финансы / Финансовый календарь

В разделе «Мои финансы» Пользователю доступен «Финансовый календарь». В финансовом календаре пользователь может просматривать события типов «Автоплата» и / или «Посещение банка» в трех режимах: день, неделя, месяц. В зависимости от выбранного режима просмотра на экране Пользователя отображаются планируемые / прошедшие события.

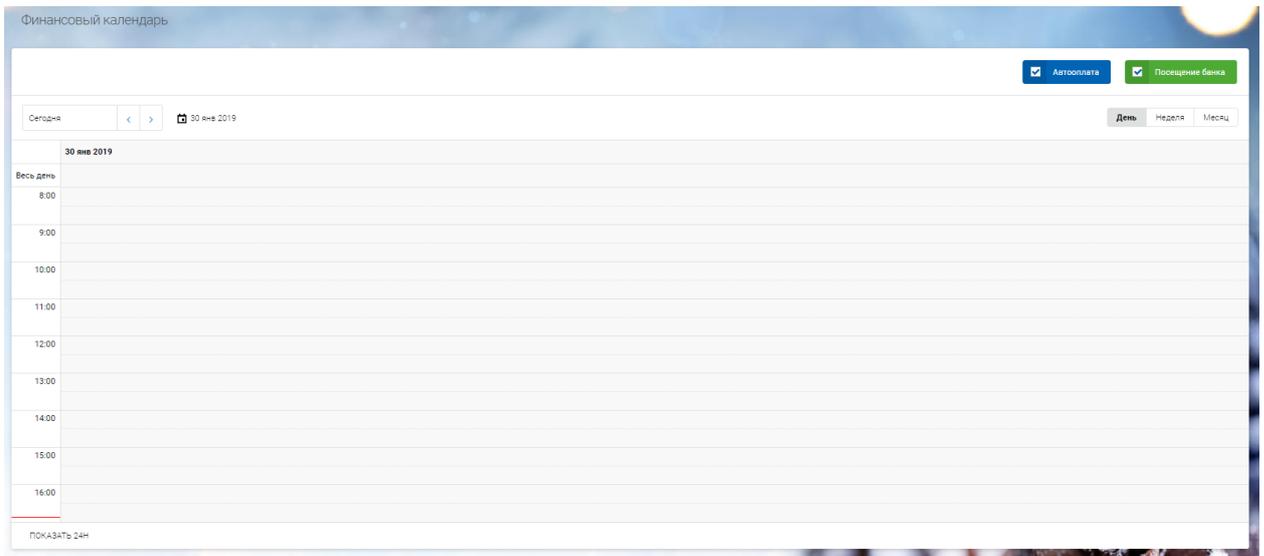
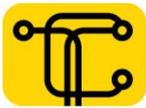


Рис. 112 – Финансовый календарь режим «День»

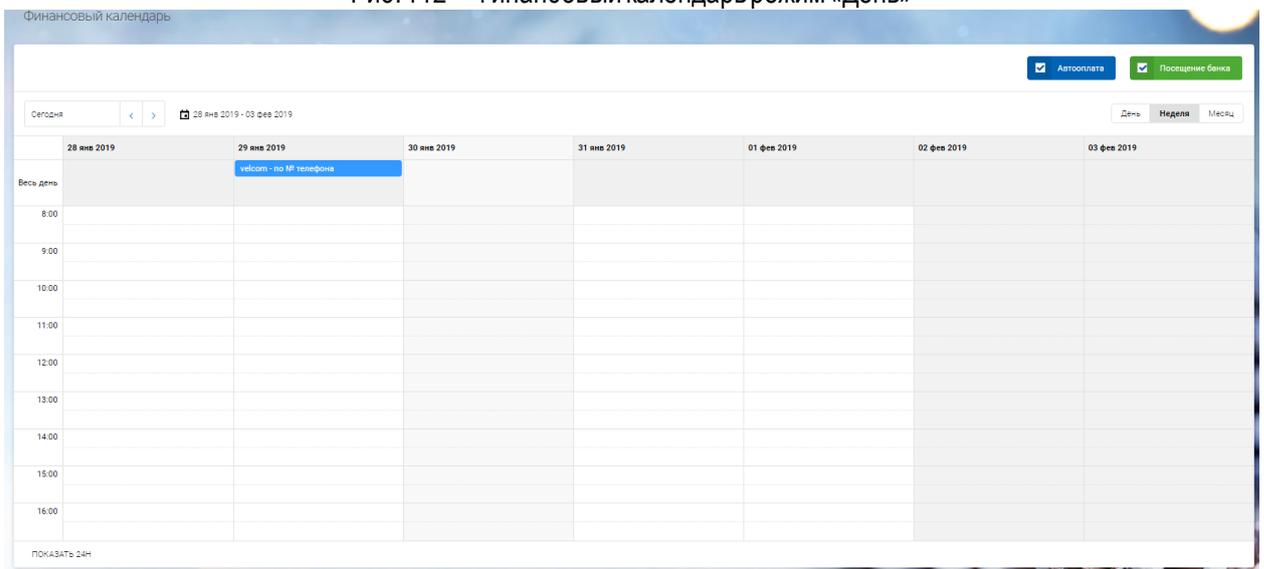


Рис. 113 – Финансовый календарь режим «Неделя»



Январь 2019						
понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота	воскресенье
31		01	02	03	04	05
	07	08	09	10	11	12
	14	15	16	17	18	19
	21	22	23	24	25	26
	28	29	30	31	01	02
04	05	06	07	08	09	10

Рис. 114 – Финансовый календарь режим «Месяц»

По нажатию на прошедшее / предстоящее событие пользователь может просмотреть детали данного события и перейти в соответствующий событию раздел меню.

Январь 2019						
понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота	воскресенье
31					04	05
	07				11	12
	14				18	19
	21				25	26
	28				01	02
04	05	06	07	08	09	10

Рис. 115 – Финансовый календарь режим «Месяц» / просмотр события

12. Курсы валют

В разделе «Курсы валют» Пользователю доступна информация по действующим курсам:

- Курсы в цифровом банке;
- Конверсия в цифровом банке;
- Курсы по платежным карточкам;
- Конверсия по платежным карточкам;
- Курсы наличной валюты;
- Конверсия наличной валюты;
- Курсы НБРБ.



Курсы валют Подробнее о курсах валют >

КУРСЫ В ЦИФРОВОМ БАНКЕ С 11:15 09.08.2018

Валюта	Покупка	Продажа	Номинал
RUB	3.0550 ↓	3.1150 ↓	100
USD	2.0350 ↑	2.0470 ↓	1
EUR	2.3570 ↓	2.3740 ↓	1

КОНВЕРСИЯ В ЦИФРОВОМ БАНКЕ С 11:15 09.08.2018

Валюта	Покупка	Продажа	Номинал
EUR/USD	1.1510 ↓	1.1670 ↓	1
EUR/RUB	75.6700 ↑	77.7100 ↑	1
USD/RUB	65.3300 ↑	67.0000 ↑	1

КУРСЫ ПО ПЛАТЕЖНЫМ КАРТОЧКАМ С 10:15 09.08.2018

Валюта	Покупка	Продажа	Номинал
RUB	3.0300 ↓	3.1600 ↓	100
USD	2.0220	2.0560 ↓	1
EUR	2.3430 ↓	2.3830 ↓	1

КОНВЕРСИЯ ПО ПЛАТЕЖНЫМ КАРТОЧКАМ С 10:15 09.08.2018

Валюта	Покупка	Продажа	Номинал
--------	---------	---------	---------

Рис. 116 – Экран курсов валют

13. Выход из авторизованной зоны

Выход из авторизованной зоны осуществляется нажатием кнопки «Выйти» верхнего меню в любом разделе приложения. Рекомендуем заканчивать работу в приложении Интернет-Банк по кнопке «Выйти». После выхода из авторизованной зоны Пользователь попадает на стартовую страницу www.prior.by.